Утверждено решением Совета директоров ПАО «ОГК-2»
от 07.08.2025; протокол № 356

Отчет об устойчивом развитии
ПАО «ОГК-2»
за 2024 год

Санкт-Петербург, 2025 г.

Оглавление

Обращение руководства ОГК-2 к акционерам Компании 4

О Компании 6

Краткая информация о Компании 6

Структура Компании 7

Рынки деятельности Компании и потенциал их развития 8

Бизнес-модель 15

Участие Компании в реализации Стратегии контролирующего акционера в электроэнергетике 19

Миссия и принципы ОГК-2 в области устойчивого развития 22

Основные показатели деятельности Компании в 2024 г. 23

События года 26

Награды и премии в области устойчивого развития 29

Управление устойчивым развитием 30

Наш подход к управлению устойчивым развитием 30

Цели в области устойчивого развития 33

Корпоративное управление устойчивым развитием 43

Системы менеджмента 47

Распределение обязанностей и ответственности по вопросам устойчивого развития 49

Роль Совета директоров в области устойчивого развития 53

Роль Комитетов Совета директоров в области устойчивого развития 63

Роль единоличного исполнительного органа (ЕИО) и высшего менеджмента в области устойчивого развития 66

Вознаграждение и мотивация ЕИО, высшего менеджмента и Совета директоров 67

Система управления рисками устойчивого развития 69

Этика и противодействие коррупции 92

Взаимодействие с заинтересованными сторонами 96

Охрана окружающей среды 104

Управление вопросами в области охраны окружающей среды 104

Выбросы парниковых газов и загрязняющих веществ в атмосферу 106

Энергосбережение и повышение энергетической эффективности 112

Использование водных ресурсов 114

Обращение с отходами 117

Сохранение биоразнообразия 120

Социальная ответственность 121

Управление вопросами в области кадровой и социальной политики 121

Структура кадрового состава 126

Защита интересов и прав работников 128

Обучение и развитие работников 134

Охрана труда и промышленная безопасность 138

Управление вопросами охраны труда и промышленной безопасности 138

Развитие культуры безопасности в Компании 147

Обучение в области охраны труда и промышленной безопасности 148

Принимаемые меры по обеспечению безопасных условий труда 149

Производственный травматизм 154

Развитие регионов присутствия и взаимодействие с местными сообществами 159

Вклад в социально-экономическое развитие регионов присутствия 159

Налоговая политика 166

Развитие цепочек поставок 168

Инновационная деятельность 173

Приложения 176

Приложение 1. Основные количественные данные 176

Приложение 2. Основные регламентирующие документы 189

Приложение 3. Об Отчете 195

Приложение 4. Существенные темы 198

Приложение 5. Заверение Отчета 203

Приложение 6. Участие в организациях и ассоциациях 204

Приложение 7. Глоссарий 205

Приложение 8. Контакты 206

Приложение 9. Указатель содержания GRI 207

Приложение 10. Таблица соответствия Методическим рекомендациям по подготовке отчетности об устойчивом развитии Минэкономразвития России 219

Обращение руководства ОГК-2 к акционерам Компании

[GRI 2-22], [GRI 2-29]

Уважаемые акционеры!

Представляем вашему вниманию отчет об устойчивом развитии ОГК-2 за 2024 г. В условиях динамично меняющегося мира мы продолжаем следовать стратегическим целям, развивая нашу Компанию, твердо придерживаемся ESG-принципов, которые позволяют не только сохранять преимущества, но и вносить значительный вклад в развитие общества и защиту окружающей среды.

Важным аспектом нашего подхода к устойчивому развитию является забота об экологии. Мы активно участвуем в инициативах по поддержанию экосистем в регионах нашего присутствия. Проводим акции по зарыблению водоемов, озеленению территорий, субботники и многое другое. Молодые специалисты компании проводят уроки по энергосбережению для школьников, а дети работников ежегодно принимают участие в экологическом лагере контролирующего акционера. Тем самым мы воспитываем у подрастающего поколения экопривычки уже со школьной скамьи. Наша цель — не только производить энергию, но и делать это ответственно, сохраняя природу для будущих поколений.

В рамках национального проекта «Экология» нашими электростанциями своевременно получены Комплексные экологические разрешения. Документ в очередной раз подтверждает то, что энергообъекты, входящие в контур ОГК-2, осуществляют последовательную работу по защите окружающей среды и демонстрируют верность целям устойчивого развития, где экология, безусловно, на первом месте.

Для повышения надежности энергоснабжения в регионах продолжается реализация стратегически важной инвестиционной программы КОММод. В 2024 г. введен в эксплуатацию новый турбоагрегат №1 ТЭЦ - части Киришской ГРЭС. Активно проходят работы по обновлению 13-го и 16-го энергоблоков на Сургутской ГРЭС-1, уже в 2025 г. планируется их ввод в эксплуатацию.

Особое внимание уделяем популяризации профессии энергетика, мы понимаем, что именно от кадровой политики и инвестиций в человеческий потенциал зависит будущее отрасли. Энергетика — это призвание, требующее высокой квалификации, ответственности и готовности к постоянному развитию.

В 2024 г. нами реализован ряд инициатив, направленных на привлечение молодежи к энергетическим профессиям. Специалисты управления по работе с персоналом приняли участие в днях карьеры и ярмарках вакансий, руководители электростанций выступили экспертами в профильных конкурсах, инженерных чемпионатах, конференциях и прочих мероприятиях. С рядом высших и средних специальных учебных заведений подписаны

соглашения о сотрудничестве. Направления сотрудничества будут охватывать широкий спектр тем, включая целевое обучение, организацию практик, адаптацию форм обучения и организации учебного процесса. Взаимодействие с профильными учебными заведениями способствует не только решению кадровых вопросов в долгосрочной перспективе, но и повышению престижности инженерного образования, привлекательности энергетической отрасли для учащихся школ и студентов.

Широкое внимание в Обществе уделяется благотворительной деятельности. В 2024 г. большое внимание ОГК-2 оказано поддержке детей-инвалидов, образовательных учреждений, органов местного самоуправления в регионах присутствия. В рамках осуществления волонтерской деятельности энергетики компании приняли участие в военно-патриотических, социальных, благотворительных и профориентационных мероприятиях.

Вся проделанная работа, безусловно, заслуга многотысячного коллектива ОГК-2. Хотим поблагодарить каждого за вклад в общее дело, за стремление к развитию и совершенствованию, а также за вашу готовность делиться своими знаниями с молодежью. Мы активно работаем для достижения высоких результатов — уверенно шаг за шагом строим устойчивую энергетику для нашей страны и ее граждан.

О Компании

Краткая информация о Компании

[GRI 2-1]

Мы — Публичное акционерное общество «Вторая генерирующая компания оптового рынка электроэнергии», краткое наименование — ПАО «ОГК-2» (далее также — ОГК-2, Компания, Общество).

Наша Компания создана 9 марта 2005 г.

До 27 августа 2023 г. Общество имело зарегистрированный адрес: 356126, Российская Федерация, Ставропольский край, Изобильненский район, п. Солнечнодольск. С 28 августа 2023 г. Общество зарегистрировано по адресу: 196605, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. поселок Шушары, ш. Петербургское, д. 66, к. 1, литера А, этаж 7, помещ. 36-Н, каб. 701.

[GRI 2-6]

ОГК-2 — крупнейшая российская электро- и теплогенерирующая компания с установленной электрической мощностью 16,3 ГВт, установленной тепловой мощностью 2,8 тыс. Гкал/ч и годовой выручкой 180 млрд руб.

Основными видами деятельности ОГК-2 являются производство и продажа электрической энергии (мощности) и тепловой энергии. В рамках этой деятельности ОГК-2 обеспечивает эксплуатацию энергетического оборудования в соответствии с действующими нормативными требованиями, проводит своевременный и качественный ремонт, техническое перевооружение и реконструкцию энергетических объектов.

Деятельность ОГК-2 — 35.11.1 (Производство электроэнергии тепловыми электростанциями, в том числе деятельность по обеспечению работоспособности электростанции).

Основным рынком сбыта продукции, производимой филиалами Общества, является оптовый рынок электрической энергии (мощности). Кроме того, Общество осуществляет поставку тепловой энергии, теплоносителя на розничные рынки потребителям, располагающимся в непосредственной близости от электростанций, в том числе промышленным предприятиям, оптовым покупателям-перепродавцам, населению.

Структура Компании

Основные активы

ОГК-2

- 9 ГРЭС и 3 ТЭС в 12 регионах России*
- УМ (э/э) **16,3 ГВт**
- УМ (тепло) **2,8 тыс. Гкал/ч**

*С учетом Свободненской ТЭС, которая эксплуатируется ОГК-2.

Конкурентные преимущества

- Максимальные возможности электростанций в покрытии графика потребления
- Производство и поставка тепла и электроэнергии в промышленно развитых регионах страны
- Последовательное обновление генерирующих мощностей в рамках программ ДПМ и КОММод
- Часть электростанций ОГК-2 является системообразующими станциями в зонах свободного перетока
- Возможность диверсификации топливного баланса и его оптимизации в зависимости от конъюнктуры на рынках топлива
- Потенциал для обеспечения роста эффективности эксплуатации электростанций

Рынки деятельности Компании и потенциал их развития

[GRI 2-1], [GRI 2-6]

Оптовый рынок электроэнергии и мощности

Оптовый рынок электрической энергии и мощности (далее — оптовый рынок или ОРЭМ) — сфера обращения электрической энергии в рамках Единой энергетической системы России в границах единого экономического пространства Российской Федерации с участием крупных производителей и крупных покупателей электрической энергии, получивших статус субъекта оптового рынка и действующих на основе правил оптового рынка.

В целях обеспечения надежной и бесперебойной поставки электрической энергии на оптовом рынке осуществляется торговля мощностью — особым товаром, покупка которого предоставляет участнику оптового рынка право требования обеспечения готовности генерирующего оборудования к выработке электрической энергии установленного качества в количестве, необходимом для удовлетворения его потребности в электрической энергии, с учетом необходимого резерва.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.04.2007 г. № 205 в январе 2011 г. закончился процесс поэтапной либерализации рынка электроэнергии, запущенный в 2006 г. С этого момента в стране функционирует конкурентный оптовый рынок, продажа электроэнергии и мощности на котором осуществляется на основе свободных нерегулируемых цен. Исключением являются объемы электроэнергии и мощности, реализуемые населению и приравненным к нему категориям потребителей — в отношении них государственное регулирование тарифов сохраняется.

В 2024 г. ОГК-2 осуществляла торговлю электрической энергией и мощностью с использованием следующих механизмов: регулируемые договоры (РД), рынок на сутки вперед (РСВ), балансирующий рынок (БР), свободные договоры купли-продажи мощности (СДМ) реализация мощности по итогам конкурентного отбора мощности (КОМ), реализация мощности по договорам о предоставлении мощности (ДПМ), по договорам на модернизацию генерирующего оборудования (КОММод), а также по договорам поставки мощности в вынужденном режиме (ВР)[1]. Оптовый рынок электроэнергии и мощности разделен на две ценовые зоны: первая ценовая зона (зона Европы и Урала) и вторая ценовая зона (зона Сибири и Дальнего Востока). Одиннадцать филиалов ОГК-2: Сургутская ГРЭС-1, Рязанская ГРЭС, Ставропольская ГРЭС, Новочеркасская ГРЭС, Киришская ГРЭС, Троицкая ГРЭС, Череповецкая ГРЭС, Серовская ГРЭС, Псковская ГРЭС, Адлерская ТЭС, Грозненская ТЭС расположены в первой ценовой зоне.

[1] Статус генерирующих объектов, поставляющих мощность в ВР, присваивается решением Правительства РФ на срок не более 4 лет на основе предложений правительственной комиссии по вопросам развития электроэнергетики. В 2024 г. по договорам ВР ОГК-2 осуществлялась поставка мощности энергоблоков № 1-7 Новочеркасской ГРЭС.

Регионы сбыта	Филиал ОГК-2	Установленная электрическая мощность, МВт	Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	Конкурентные преимущества на рынке электрической энергии и мощности
ОЭС Северо-Запада	Киришская ГРЭС	2 570	1 151	• главный регулятор частоты и мощности в ОЭС Северо-Запада (совокупная регулирующая мощность других электростанций в зимний период меньше регулирующего диапазона мощности Киришской ГРЭС и не удовлетворяет потребностям центральной части ОЭС в регулировании).
	Псковская ГРЭС	440	116,8	• имеет техническую возможность экспортных поставок в Белоруссию.
ОЭС Центра	Рязанская ГРЭС	3 024	212,5	• один из основных поставщиков на балансирующем рынке электроэнергии региона; • входит в пятерку крупнейших российских электростанций по установленной мощности; • использует 2 вида топлива: основным топливом 1-й очереди является бурый уголь, основным топливом 2-й очереди является природный газ.
	Череповецкая ГРЭС	450	0	• высокая эффективность работы нового блока (ПГУ-450) в связи с низкой себестоимостью производства электроэнергии на ПГУ; • основной поставщик электроэнергии в Вологодском узле.
ОЭС Юга	Новочеркасская ГРЭС	2 258	60	• системообразующая станция ЗСП Кубани; • частично участвует в балансирующем рынке.
	Ставропольская ГРЭС	2 432	145	• играет ключевую роль в поддержании системной надежности ОЭС Юга; • большой диапазон регулирования мощности, скорость набора и сброса нагрузки, что обеспечивает максимальные возможности электростанции в покрытии графика потребления.
	Адлерская ТЭС	367	70,4	• обеспечивает надежное электро- и теплоснабжение объектов спортивной и туристической инфраструктуры в г. Сочи; • два современных автономных энергоблока ПГУ-180, обеспечивающих высокие показатели эффективности; • большой диапазон регулирования мощности, скорость набора и сброса нагрузки, что обеспечивает максимальные возможности электростанции в плане покрытия графика потребления.

	Грозненская ТЭС	360	0	• крупнейшая электростанция в регионе; • обладает высокими показателями эффективности, которые обеспечиваются за счет современных газотурбинных технологий; • имеет газовые турбины, обладающие высокой степенью маневренности и обеспечивающие покрытие пиковых нагрузок в условиях маловодности ГЭС в регионе.
ОЭС Урала	Сургутская ГРЭС-1	3 333	903	• основным и резервным топливом является попутный нефтяной газ приобских месторождений; • основными потребителями электроэнергии генерирующих мощностей являются нефтегазодобывающие компании, расположенные на территории Тюменской области.
	Троицкая ГРЭС	666	116,57	• расположение вблизи крупных энергоемких потребителей; • расположение в зоне перетоков электроэнергии Екатеринбург — Челябинск — Магнитогорск, а также на линии прямых поставок в Северный Казахстан; • за счет использования угля для производства электрической энергии обеспечивает диверсификацию топливного баланса в первой ценовой зоне, а также дополнительную системную надежность в случае возможных ограничений на поставку газа.
	Серовская ГРЭС	451	0	• расположение в Серово-Богословском узле, в котором присутствуют энергоемкие производства стали, алюминия и ферросплавов; • в 2015 г. введено в эксплуатацию высокоэффективное парогазовое оборудование (ПГУ-420) с низкой топливной составляющей.

Рынок услуг по обеспечению системной надежности (РСУ)

Виды услуг по обеспечению системной надежности, правила их оказания и механизмы ценообразования, а также порядок отбора субъектов электроэнергетики и потребителей электрической энергии, оказывающих такие услуги, определены Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2010 г. № 117 «О порядке отбора субъектов электроэнергетики и потребителей электрической энергии, оказывающих услуги по обеспечению системной надежности, и оказания таких услуг, а также об утверждении изменений, которые вносятся в акты Правительства Российской Федерации по вопросам оказания услуг по обеспечению системной надежности».

Функции по отбору субъектов электроэнергетики, оказывающих услуги по обеспечению системной надежности, заключению с такими субъектами договоров и оплате услуг, а также координации действий участников рынка системных услуг возложены на АО «СО ЕЭС».

Основная задача АО «СО ЕЭС» на рынке услуг по обеспечению системной надежности (рынке системных услуг) — обеспечить функционирование экономических механизмов, стимулирующих поддержание и развитие в ЕЭС России оборудования со специфическими, необязательными для всех субъектов, характеристиками:

- способность участвовать в нормированном первичном регулировании частоты;
- способность участвовать в автоматическом вторичном регулировании частоты на ТЭС;
- регулирование реактивной мощности с использованием генерирующего оборудования электростанций, не участвующего в производстве активной мощности;
- эксплуатация элементов систем противоаварийного управления в ЕЭС России, создаваемых в целях увеличения пропускной способности в контролируемых сечениях электрической сети.

В 2024 г услуги по обеспечению системной надежности оказывали следующие филиалы ОГК-2:

- Ставропольская ГРЭС;
- Адлерская ТЭС;
- Серовская ГРЭС;
- Череповецкая ГРЭС;
- Киришская ГРЭС;
- Сургутская ГРЭС-1;
- Грозненская ТЭС;
- Псковская ГРЭС.

Розничные рынки тепловой энергии

ОГК-2 поставляет тепловую энергию потребителям, располагающимся в непосредственной близости от электростанций. В числе таких потребителей — промышленные предприятия, оптовые покупатели-перепродавцы, бюджетные/социальные учреждения и население.

Большинство электростанций-филиалов Общества являются градообразующими предприятиями или занимают существенное место в производственной деятельности населенного пункта, в котором расположены.

В 2024 г. ОГК-2 в ходе реализации программы технического перевооружения и реконструкции (ТПиР) выполнены мероприятия по проектам реконструкции тепловых сетей на общую сумму 23 232,2 тыс. руб.

Филиал ОГК-2	Конкурентные преимущества и особенности работы на розничных рынках тепловой энергии
Киришская ГРЭС	• имеет самый большой годовой объем реализации продукции на розничных рынках среди филиалов Компании, что обусловлено развитой промышленной инфраструктурой г. Кириши; • снабжает тепловой энергией и водой ряд промышленных предприятий г. Кириши; • реализует тепловую энергию и теплоноситель в адрес ЕТО в г. Кириши.
Новочеркасская ГРЭС	• градообразующее предприятие микрорайона Донской г. Новочеркасска, является ЕТО; • основными потребителями тепловой энергии электростанции на розничном рынке являются население, проживающее в многоквартирных домах (прямые договоры), ТСЖ, бюджетные организации, индивидуальные предприниматели; • имеет на балансе и обслуживании магистральные и внутриквартальные тепловые сети.
Рязанская ГРЭС	• градообразующее предприятие г. Новомичуринска; • исполняет функции ЕТО и осуществляет теплоснабжение предприятий Новомичуринска, а также населения по прямым договорам; • имеет на балансе и обслуживании магистральные и внутриквартальные тепловые сети.
Череповецкая ГРЭС	• градообразующее предприятие п. Кадуй Вологодской области; • реализует тепловую энергию промышленным предприятиям, а также в адрес ЕТО для потребителей п. Кадуй; • имеет на балансе и обслуживании часть магистральных тепловых сетей в п. Кадуй.
Сургутская ГРЭС-1	• расположена в городе Сургут Тюменской области; • основные потребители тепловой энергии станции — ЕТО одной из зон г. Сургута, а также промышленные предприятия и бюджетное учреждение г. Сургута.
Троицкая ГРЭС	• до 27.09.2022 г. имела статус ЕТО в п. ГРЭС, с 01.11.2022 г. поставка тепловой энергии на п. ГРЭС прекращена в связи с вводом в эксплуатацию альтернативного источника теплоснабжения; • реализует тепловую энергию только промышленным потребителям пром. площадки от ПОК.
Псковская ГРЭС	• единственный источник теплоснабжения микрорайона Энергетиков п. Дедовичи Псковской области, является ЕТО; • осуществляет теплоснабжение предприятий п. Дедовичи, а также населения по прямым договорам (доля поставки тепловой энергии населению — около 79%); • имеет на балансе все магистральные и около 83% от общей протяженности внутриквартальных тепловых сетей микрорайона; • имеет договор с теплосетевой организацией об оказании услуг по передаче тепловой энергии.
Серовская ТЭС	• с 01.01.2020 г. отпуск тепловой энергии и теплоносителя внешним потребителям полностью прекращен.

Ставропольская ГРЭС	• ЕТО п. Солнечнодольск Ставропольского края; • основные потребители тепловой энергии – население (прямые договоры), бюджетные организации, индивидуальные предприниматели; • имеет на балансе магистральные и большую часть внутриквартальных тепловых сетей.
Адлерская ТЭС	• ЕТО олимпийских объектов, расположенных в Имеретинской низменности, и населения мкр. Блиново прямым договорам (доля поставки населению в общем объеме около 6%); • имеет договор с теплосетевой организацией об оказании услуг по передаче тепловой энергии.
Грозненская ТЭС	• Не осуществляет реализацию тепловой энергии потребителям.

Бизнес-модель [GRI 2-6]

	2023	2024	Δ, %
Ресурсы			
Общая численность персонала (с учетом совместителей), чел.	6 631	6 388	-3,7%
Расход топлива, млн т у. т.:	17,63:	19,35:	+9,8%:
• Газ	• 15,94	• 18,07	• +13,4%
• Уголь	• 1,68	• 1,27	• -24,4%
• Мазут, дизель и прочее	• 0,008	• 0,009	• +12,5%
Забор воды, млн м³	3 065,5	3 103,1	+1,2%
Наши активы			
Установленная электрическая мощность, МВт	16 332	16 342	+0,06%
Установленная тепловая мощность, Гкал/час	2 723	2 775	+1,91%
Стоимость основных средств, млрд руб.	154,3	156,9	+1,69%
Производим			
Выработка электроэнергии, млн кВт·ч	53 444	57 433	+7,46%
Отпуск тепловой энергии с коллекторов, тыс. Гкал	5 235	5 189	-0,88%
Реализация электроэнергии, млн кВт·ч	56 163	60 540	+7,79%
Реализация мощности, МВт	14 079	13 127	-6,76%
Полезный отпуск тепловой энергии, тыс. Гкал	5 039	4 993	-0,91%

Конкурентные преимущества

- Диверсификация топливного баланса и его оптимизация в зависимости от конъюнктуры на рынках топлива
- Рациональное использование энергетических и прочих природных ресурсов (в т. ч. увеличение доли выработки экономичных блоков ПГУ)
- Высокий и постоянно повышаемый уровень квалификации персонала
- Построение и поддержание статуса «предпочтительного работодателя» в глазах сотрудников, мотивирующего к длительной и эффективной работе

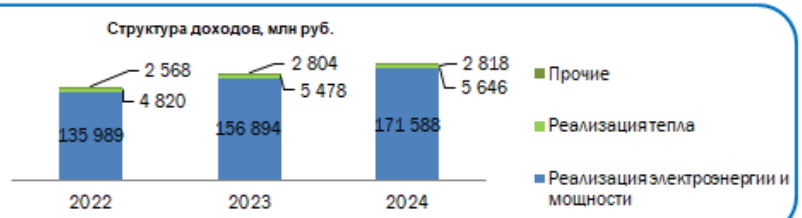
- Одна из крупнейших в России тепловых электрогенерирующих компаний с 12 электростанциями, рассредоточенными по территории Российской Федерации
- Надежная, безаварийная и эффективная эксплуатация электростанций, повышение операционной эффективности и капитализации активов за счет обновления основных фондов и вывода из эксплуатации неэффективных мощностей
- Последовательное обновление генерирующих мощностей в рамках программы КОММод
- Технические и технологические возможности оборудования электростанций оказывать услуги по обеспечению системной надежности, а также наличие станции с режимами работы на различных видах топлива

- Специфичные условия работы и региональные преимущества у каждой электростанции: часть - поставщики электроэнергии и мощности для промышленных предприятий в динамично развивающихся регионах, а часть - играют роль градообразующих предприятий и ориентированы на тепло- и электроснабжение жилых кварталов
- Наличие действующего генерирующего оборудования, обладающего высокой степенью востребованности (с целью обеспечения надежности электроснабжения), высоким диапазоном регулирования мощности, скоростью набора и сброса нагрузки, что обеспечивает максимальные возможности электростанции в покрытии графика потребления
- Возможность диверсификации топливного баланса и его оптимизации в зависимости от конъюнктуры на рынках топлива

Формируем EBITDA

Переменные расходы*

Постоянные расходы



Прочие

Реализация тепла

Реализация электроэнергии и мощности

Получаем и распределяем доход

Чистая прибыль

EBITDA

Приоритетные направления развития

- Построение оптимальной структуры производственных мощностей
- Оптимизация затрат и повышение эффективности с целью адаптации к изменяющимся рыночным условиям
- Обеспечение устойчивого развития и корпоративная социальная ответственность
- Повышение уровня безопасности и надежности производства

*Данные по переменным расходам рассчитаны в соответствии с Российскими стандартами бухгалтерского учета и отчетности.

**Показатель EBITDA за 2022-2023 гг. пересчитан в сравнении с данными, раскрываемыми в предыдущие отчетные периоды в связи с изменением используемой в Компании методики расчета.

Формирование стоимости для заинтересованных сторон за 2024 г.

Вклад в достижение Целей ООН в области устойчивого развития

Для потребителей тепло- и электроэнергии и мощности: • Сокращение числа перебоев электроснабжения • Сокращение числа перебоев теплоснабжения • Прирост выбросов парниковых газов, CO_2-экв.	Перебоев не было Перебоев не было +1 100 тыс. тонн: прирост выбросов в 2024 г. обусловлен увеличением общей выработки относительно 2023 г.	7, 9
Для акционеров и инвесторов: • Капитализация 2024	45 670,31811716 млн руб.	8
Для государства: • Налоги и сборы (уплаченные в течение 2024 года)	10 421 млн руб.*	9, 11
Для работников: • Вознаграждение работникам • Охрана труда и сохранение здоровья персонала • Обучение и переподготовка • Коллективный договор	11 424 млн руб. 616,79 млн руб. Нулевой уровень травматизма со смертельным исходом 57,41 млн руб. 100% охват сотрудников	3, 4, 8
Для кредиторов: • Кредитный рейтинг на конец 2024 года • АО «Эксперт РА»	ruAAA (RU) (прогноз Стабильный)	8
Для местных сообществ и экологических организаций: • Благотворительность • Охрана окружающей среды • Экономия энергоресурсов за счет реализации программы энергосбережения • Обеспечение промышленной безопасности • Соответствие международным стандартам	4,64 млн руб. 547,5 млн руб. 110,2 млн руб. 20,9 млн руб. ISO 50001:2018	3, 6, 7, 12, 13, 14

*Данные по уплаченным в отчетном году налогам и сборам рассчитаны в соответствии с Российскими стандартами бухгалтерского учета и отчетности.

Влияние изменения климата на бизнес-модель Компании

[GRI 201-2]

Изменение климата может оказывать влияние на производительность, эффективность и себестоимость производства электроэнергии. В результате повышения температуры наружного воздуха для ОГК-2 как одной из генерирующих компаний возможно наступление следующих рисков:

- рост температуры охлаждающей воды приводит к снижению КПД турбин и, как следствие, к снижению КДП цикла;
- снижение эффективности ПГУ;
- при росте температуры охлаждающей воды в летний период возникают ограничения мощности;
- при росте среднегодовых температур возникает перераспределение выработки электрической и тепловой энергии — возможен рост выработки электроэнергии в летний период для нужд кондиционирования, снижение потребления тепла в зимний период;
- при увеличении температуры наружного воздуха увеличивается тепловое загрязнение водоемов.

Анализ рисков, проведенный экспертной группой, в которую вошли представители ОГК-2, показал, что в текущих условиях увеличение средней температуры воздуха и воды не приведет к заметному снижению эффективности выработки электроэнергии. В тех случаях, когда изменение климата приводит к снижению доступности охлаждающей воды, электростанции могут быть реконструированы с целью снижения забора воды или использования замкнутого цикла. Большинство электростанций Компании преимущественно используют замкнутый охлаждающий цикл, поэтому степень воздействия данного риска невысока: в случае теплой зимы снижается вероятность перехода на резервное топливо (мазут), что при вводе ограничений на газ дает дополнительный положительный эффект — снижение выбросов. На основе проведенного анализа сделан вывод, что специальных мероприятий по управлению указанными рисками или затрат для упреждающих мер в настоящее время не требуется.

Основными механизмами, используемыми Компанией с целью снижения выбросов, являются:

- учет экологических аспектов (в том числе снижение выбросов парниковых газов) и оценка последствий деятельности при планировании, разработке и реализации инвестиционных проектов;
- ведение производственного экологического контроля и мониторинга, проведение оценки воздействия хозяйственной деятельности Группы на окружающую среду;
- участие Группы в экологических программах и в проектах, направленных на достижение устойчивого развития в регионах присутствия;

- стимулирование научных исследований и реализация инновационных проектов, направленных на повышение энергоэффективности, использование возобновляемых источников энергии и нетрадиционных энергоресурсов;
- применение наилучших из доступных технологий на различных стадиях производственной деятельности, включая закупки технологий, материалов и оборудования.

Участие Компании в реализации Стратегии контролирующего акционера в электроэнергетике

В 2024 г. продолжалась реализация Стратегии контролирующего акционера в электроэнергетике на 2018–2027 гг., предусматривающей создание новых и модернизацию действующих генерирующих мощностей, а также вывод объектов, эксплуатация которых экономически нецелесообразна, дальнейшее повышение операционной эффективности, применение импортозамещающего оборудования, диверсификацию деятельности.

Участие ОГК-2 в программе модернизации «устаревших» генерирующих мощностей (КОММод)

	ДПМ. Итоги (2007–2019)	КОММод. Перспективы (2019–2027)
Ввод мощности в рамках программы	+4,473 ГВт*	+1,49 ГВт
Вывод мощности в период действия программы	-3,5 ГВт	-1,53 ГВт*

** С учетом переаттестации.*

Ключевые результаты реализации Стратегии в 2024 г.

Участие в крупных проектах по строительству генерирующих мощностей

В рамках программы модернизации генерирующих мощностей (КОММод) ОГК-2 в 2024 г.:

- осуществлена поставка и выполняется монтаж нового оборудования в рамках модернизации энергоблоков №13 и №16 Сургутской ГРЭС-1;
- введен в эксплуатацию модернизированный турбоагрегат №1 на Киришской ГРЭС;
- начата поставка новых котлов-утилизаторов в рамках реализации проектов модернизации Новочеркасской ГРЭС.

Компания рассматривает также возможность принять участие в отборах проектов модернизации на 2028–2031 гг.

Реализация Плана мероприятий по повышению операционной эффективности и оптимизации расходов ОГК-2

ОГК-2 ведет работу по повышению операционной эффективности по таким направлениям, как совершенствование производственной деятельности, оптимизация операционных затрат, реализация непрофильных активов, снижение стоимости поставки товаров / оказания услуг путем применения конкурентных способов закупки / маркетинговых исследований, мероприятия по импортозамещению. План мероприятий по повышению операционной эффективности и оптимизации расходов ОГК-2 направлен на реализацию потенциала Общества по основному виду деятельности и формируется по следующим разделам:

- повышение операционной и инвестиционной эффективности;
- организационные и структурные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности;
- обеспечение технологической независимости.

По результатам 2024 г. эффект от реализации Плана, утвержденного Советом директоров ОГК-2, составил 1 887,4 млн руб.

В частности, в программу мероприятий по повышению операционной эффективности ОГК-2 входит разработка проектной и рабочей документации «Реализация проекта установки резервного газодожимного компрессора». Целью работы является повышение надежности газоснабжения газотурбинных установок филиала Адлерской ТЭС путем установки резервного газодожимного компрессора, что обеспечивает возможность подачи топливного газа к газотурбинным установкам в случаях отключения основного компрессора под управлением АСУ ТП Адлерской ТЭС.

За 2024 г. выполнена поставка газодожимного компрессора на Адлерскую ТЭС, проведены строительно-монтажные работы. В настоящее время завершаются пусконаладочные работы газодожимного компрессора перед вводом в эксплуатацию.

Экологическая эффективность

Деятельность ОГК-2 напрямую связана с использованием природных ресурсов и влиянием на состояние окружающей среды. В связи с этим Компания принимает все возможные меры для минимизации негативного воздействия на окружающую среду и направляет значительные средства на реализацию соответствующих мероприятий.

В результате реализации инвестиционных программ по строительству и модернизации мощностей, замещения в топливном балансе Компании угля более экологичным природным газом и выполнения природоохранных мероприятий наблюдается устойчивый тренд на сокращение общих валовых выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, а также парниковых газов в период с 2007 по 2024 гг. По результатам производственного экологического контроля только за последние 7 лет выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух снизились на 73 %, а выбросы парниковых газов — на 24 %.

В программу эффективных мероприятий ОГК-2 включено мероприятие по разработке проектной и рабочей документации «Реализация проекта установки резервного газодожимного компрессора». Целью работы является повышение надежности газоснабжения газотурбинных установок филиала Адлерской ТЭС путем установки резервного газодожимного компрессора, что обеспечивает возможность подачи топливного газа к газотурбинным установкам в случаях отключения основного компрессора под управлением АСУ ТП Адлерской ТЭС.

В 2024 г. выполнена поставка газодожимного компрессора на Адлерскую ТЭС, проведены строительно-монтажные работы. В настоящее время завершаются пусконаладочные работы газодожимного компрессора перед вводом в эксплуатацию.

Инвестиционная программа ОГК-2 учитывает минимизацию негативного воздействия на окружающую среду. Введение наилучших доступных технологий позволит Обществу соблюдать все необходимые требования как российского, так и международного законодательства в области охраны окружающей среды.

Участие Компании в реализации Стратегии контролирующего акционера в электроэнергетике является одним из ключевых факторов достижения целей ОГК-2 в области устойчивого развития, таких как повышение операционной эффективности и оптимизация расходов, строительство новых генерирующих мощностей, а также экологическая эффективность.

Миссия и принципы ОГК-2 в области устойчивого развития

Миссия ОГК-2 в области устойчивого развития — вносить позитивный вклад в социально-экономическое развитие Российской Федерации и других регионов ее присутствия, следуя принципам экологической и социальной ответственности, стандартам корпоративного управления, чтобы, соответствуя потребностям настоящего времени, сохранять и приумножать возможности будущих поколений.

В своей деятельности в области устойчивого развития Общество придерживается следующих принципов:

1. ***Принцип соблюдения требований законодательства и других обязательств.*** ОГК-2 осуществляет свою деятельность в соответствии с нормами действующего законодательства, применимыми нормами международного права и выполняет все принятые на себя обязательства, изложенные в его внутренних документах, а также обязательства перед заинтересованными сторонами.
2. ***Принцип соблюдения прав человека.*** Общество придерживается принципа уважения к личности каждого сотрудника, признает неприкосновенность прав человека, в том числе трудовых прав и права на благоприятную окружающую среду, и не допускает любые формы их нарушения.
3. ***Принцип добросовестности и информационной открытости.*** ОГК-2 стремится к повышению уровня информирования заинтересованных сторон обо всех аспектах деятельности в области устойчивого развития. В указанных целях Обществом ведется подготовка нефинансовой отчетности, достоверность которой может подтверждаться независимыми аудиторами (экспертами).
4. ***Принцип развития, оценки результативности и постоянного совершенствования.*** Общество на регулярной основе оценивает эффективность деятельности в области устойчивого развития. Придерживаясь принципов ответственности за будущее, инициативности, лидерства и открытости к поиску новых решений, Общество стремится оптимизировать внутренние процессы, последовательно улучшать достигнутые показатели и свои результаты для достижения поставленных целей.
5. ***Внедрение принципов устойчивого развития в ежедневную деятельность.*** Общество стремится к внедрению принципов устойчивого развития в свою ежедневную деятельность путем планирования своей деятельности и ее интегрирования в бизнес-планы, придерживаясь ответственного и бережного подхода к использованию всех видов ресурсов.
6. ***Принцип учета и уважения интересов заинтересованных сторон.*** ОГК-2 на регулярной основе выявляет интересы и ожидания заинтересованных сторон и анализирует их. Общество стремится к соблюдению баланса интересов и ожиданий всех заинтересованных сторон.
7. ***Принцип этичности.*** В процессе взаимодействия со всеми заинтересованными сторонами ОГК-2 следует правилам корпоративной этики и руководствуется принципами честности, добросовестности и открытости.

Основные показатели деятельности Компании в 2024 г.

[GRI 2-6]

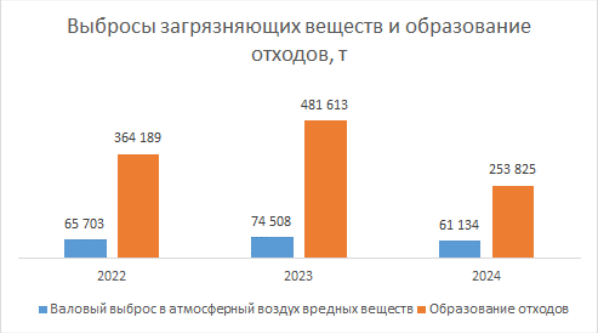
Производственная результативность

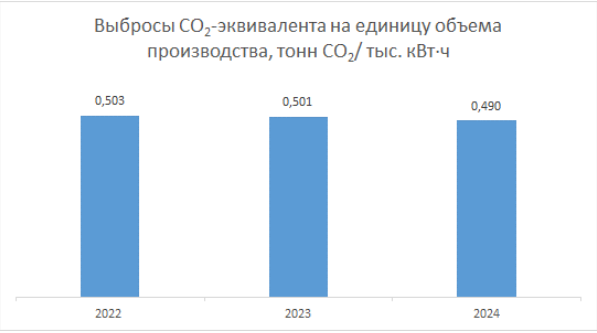
КИУМ

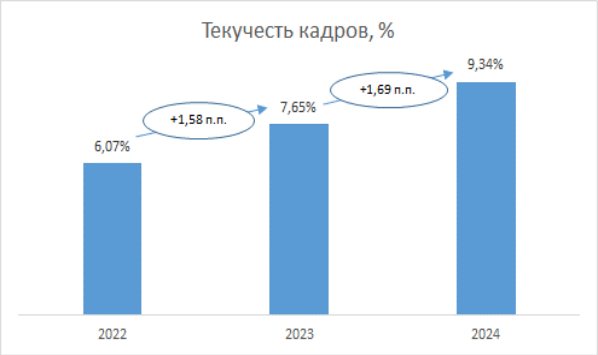
Электрической мощности – 40%

Тепловой мощности – 21,5%

Устойчивое развитие







Инвестиционная привлекательность

- Капитализация[2] на 31.12.2024 г. — 45 670 318 117,16 руб.
- 18 июня 2024 г. в форме заочного голосования состоялось годовое Общее собрание акционеров ОГК-2. Принято решение не распределять прибыль по итогам 2023 г. и дивиденды по обыкновенным акциям Общества за отчетный период не выплачивать.

Вклад Компании в экономику России[3]

[2] Источник: https://www.moex.com/a8902.

[3] Показатели определены в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации (глава 8 «Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов»). Показатели указаны в соответствии с Российскими стандартами бухгалтерского учета и отчетности.

Платежи в бюджет Российской Федерации в 2024 г., млн руб.
9 735
2 432
2 009
10 421
2 586
2 020
Начисленные платежи
Уплаченные платежи
Налоги и сборы
Страховые взносы
Иные обязательные платежи

События года

[GRI 102-10], [GRI 203-1]

ЦУР ООН	События Компании	Национальные цели развития России до 2030 г. и на перспективу до 2036 г.
Независимая комплексная оценка достижений Компании в сфере управления устойчивым развитием		
	• ПАО «ОГК-2» вошло в топ-5 рэнкинга российских промышленных компаний с развивающимися практиками устойчивого развития.	Устойчивая и динамичная экономика.
Обновление производственных мощностей, направленное на повышение эффективности и экологичности производства		
	• В филиале ПАО «ОГК-2» – Киришская ГРЭС завершены ключевые работы по монтажу турбогенератора. • В филиал ПАО «ОГК-2» – Сургутская ГРЭС-1 доставлен новый ротор турбогенератора. • В филиал ПАО «ОГК-2» – Сургутская ГРЭС-1 доставлен статор турбогенератора для энергоблока № 13. • Новый турбогенератор филиала ПАО «ОГК-2» – Киришская ГРЭС поставлен на валоповорот. • Новая паровая турбина для филиала ПАО «ОГК-2» – Сургутская ГРЭС-1 успешно прошла испытания на заводе-изготовителе. • Новый турбогенератор ТГ-1Т филиала ПАО «ОГК-2» – Киришская ГРЭС набрал первые мегаватты. • На втором энергоблоке филиала ПАО «ОГК-2» – Сургутской ГРЭС-1 стартовал капитальный ремонт. • В филиале ПАО «ОГК-2» – Киришская ГРЭС введен в эксплуатацию модернизированный турбоагрегат № 1. • В филиале ПАО «ОГК-2» – Адлерская ТЭС завершен комплекс ремонтных работ на энергоблоке №1.	Комфортная и безопасная среда для жизни людей; Экологическое благополучие; Устойчивая и динамичная экономика; Технологическое лидерство.

	• Новая паровая турбина для филиала ПАО «ОГК-2» – Сургутская ГРЭС-1 успешно прошла испытания на заводе-изготовителе. • В филиале ПАО «ОГК-2» - Псковская ГРЭС завершен капитальный ремонт второго энергоблока.	
Сотрудничество с органами муниципального управления в регионах деятельности Компании		
	• Состоялась встреча Управляющего директора ПАО «ОГК-2» с губернатором Рязанской области, посвященная совместному развитию филиала ПАО «ОГК-2» – Рязанская ГРЭС и моногорода Новомичуринска, а также реализации новых инфраструктурных инвестиционных проектов и социально значимых инициатив.	Комфортная и безопасная среда для жизни людей; Устойчивая и динамичная экономика.
Непрерывная работа на благо экономики страны и регионов на протяжении многих лет и развитие корпоративной культуры		
	• Филиал ПАО «ОГК-2» – Серовская ГРЭС отмечает 70-летие.	Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности; Комфортная и безопасная среда для жизни людей; Устойчивая и динамичная экономика.
Поддержка профессионального образования		
	• Филиал ПАО «ОГК-2» – Сургутская ГРЭС-1 стала инициатором открытия новой специальности в Сургутском политехническом колледже. • ПАО «ОГК-2» и Южно-Российский государственный политехнический университет им. М. И. Платова подписали соглашение о стратегическом партнерстве.	Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности; Устойчивая и динамичная экономика;

		Технологическое лидерство.
Соответствие экологическим стандартам		
	• Филиал ПАО «ОГК-2» – Сургутская ГРЭС-1, Филиал ПАО «ОГК-2» – Новочеркасская, Филиал «ПАО «ОГК-2» – Рязанская и Филиал «ПАО «ОГК-2» – Ставропольская ГРЭС получили комплексные экологические разрешения Росприроднадзора.	Экологическое благополучие.
Открытый диалог с поставщиками и подрядчиками		
	• В рамках ежегодного Форума крупных заказчиков состоялась встреча управляющего директора ПАО «ОГК-2» с крупнейшими отечественными поставщиками энергетического оборудования, посвященная вопросам импортозамещения.	Устойчивая и динамичная экономика; Технологическое лидерство.
Обеспечение надежного энергоснабжения потребителей		
	• ПАО «ОГК-2» получила паспорт готовности к зиме.	Комфортная и безопасная среда для жизни людей; Устойчивая и динамичная экономика.

Награды и премии в области устойчивого развития

Период	Премия	Номинация	Лауреат
2024	ESG-рэнкинг российских промышленных компаний по итогам 2023 г.	4 место среди компаний с развивающимися практиками устойчивого развития, а также 30 место в общем ESG-рэнкинге.	ОГК-2
2024	Конкурс профессионального мастерства специалистов по охране окружающей среды «Лучший эколог» контролирующего акционера	Призовые места в личном и командном зачете.	Киришская ГРЭС Сургутская ГРЭС-1 Ставропольская ГРЭС
2024	Конкурс профессионального мастерства «Лучший специалист по охране труда» управляющей организации 2024 г.	Специальный приз в номинации «Лучший специалист по расследованию несчастных случаев на производстве».	Адлерская ТЭС
2024	Международный инженерный чемпионат CASE-IN, Казанский государственный энергетический университет, июнь 2024 г. Специальная лига «Энергия»	Призовые места в личном и командном зачете по инженерному и экологическому направлениям. Участие в роли «Эксперт».	ОГК-2
2024	Форум «Работающая молодежь юга»	Призовые места в личном и командном зачете в секции «Энергетика и водоснабжение».	ОГК-2
2024	Конкурс работ молодых рационализаторов управляющей организации	Призовые места в личном зачете. Специальная номинация им. В.П. Чичканова «За максимальный экономический эффект».	Рязанская ГРЭС Грозненская ТЭС Адлерская ТЭС
2024	XV Конкурс Служб по связям с общественностью и СМИ дочерних обществ контролирующего акционера.	3 место в номинации «Лучший внутрикорпоративный проект».	ОГК-2

Управление устойчивым развитием

Наш подход к управлению устойчивым развитием

Перечень основных документов, регламентирующих управление устойчивым развитием в Компании, приводится в Приложении 2.

[GRI 2-23], [GRI 2-24]

С начала деятельности Общества мы уделяем большое внимание экологическим и социальным вопросам, надежности и безопасности производства, а также на постоянной основе ведем благотворительную деятельность и поддерживаем развитие экономики и инфраструктуры регионов присутствия.

В декабре 2021 г. Совет директоров ОГК-2 признал деятельность в области устойчивого развития приоритетным направлением деятельности Общества.

Наши ценности

Корпоративными ценностями Общества являются:

При ведении своей деятельности Компания учитывает лучший российский и международный опыт в области устойчивого развития.

Информирование и обеспечение следования заинтересованными сторонами [4] принципам Компании в области устойчивого развития

[GRI 2-29]

[4] К заинтересованным сторонам относятся физические и (или) юридические лица, группы лиц, органы государственной власти и общественные организации, средства массовой информации, которые могут влиять на деятельность Компании или испытывать на себе влияние ее деятельности, производимой продукции или оказываемых услуг и связанных с этим действий, например, акционеры, инвесторы, кредиторы, покупатели электро- и теплоэнергии и мощности, работники Компании, органы исполнительной власти, местные сообщества, население, образовательные учреждения и др.

ОГК-2 заявляет о приверженности соблюдению интересов заинтересованных сторон, как при принятии стратегически важных решений, так и при публикации значимой информации в общем доступе, а также подтверждении готовности к ведению открытого диалога со всеми заинтересованными сторонами.

Заинтересованные стороны	Информирование
Сотрудники [GRI 205-2]	Следование сотрудников принципам Компании в области устойчивого развития обеспечивается Политикой в области устойчивого развития, утвержденной Советом директоров (протокол от 30.08.2024 г. № 327), Кодексом корпоративной этики, утвержденным Советом директоров (протокол от 27.12.2024 г. № 335), а также иными специализированными внутренними документами по отдельным областям устойчивого развития. Ознакомление сотрудников с ними происходит путем сбора подписей. В соответствии с приказом «Об организации обучения по вопросам соблюдения Кодекса корпоративной этики ОГК-2» от 02.11.2022 г. № 318 в Обществе организовано периодическое обучение по реализации и применению норм Кодекса. В Компании разработаны специализированные учебные курсы, помогающие сотрудникам освоить Кодекс корпоративной этики, политики и методы противодействия коррупции. В 2024 г. 220 сотрудников профильных подразделений прошли обучение соблюдению антикоррупционных стандартов по дополнительным профессиональным программам, 102 человека прошли обучение в области охраны окружающей среды. Также проведены несколько обучающих курсов, посвященных вопросам соблюдения работодателем трудовых прав сотрудников. В Компании на регулярной основе осуществляется публикация новостей из области устойчивого развития на внутреннем корпоративном портале и производится рассылка профильного ESG-дайджеста среди сотрудников.
Поставщики и подрядчики [GRI 308-1]	Следование поставщиков и подрядчиков принципам Компании в области устойчивого развития обеспечивается включением соответствующих требований и обязательств в текст заключаемых с ними договоров. В частности, в зависимости от типа предоставляемых поставщиками и подрядчиками товаров и услуг к ним могут относиться обязанности соблюдения природоохранных требований законодательства Российской Федерации, наличие паспортов безопасности у поставляемой продукции, наличие лицензии на право осуществления деятельности с отходами определенных типов и др. Тексты договоров всегда входят в состав стандартного пакета конкурсной документации, размещаемой на открытых торговых площадках при проведении Компанией закупок товаров и услуг.

Прочие: • **акционеры, инвесторы, аналитики / брокеры;** • **кредиторы и рейтинговые агентства;** • **местные сообщества, включая население, организации гражданского общества и местные органы власти, а также СМИ;** • **клиенты (оптовые покупатели тепло- и электроэнергии и мощности, включая гарантирующих поставщиков и крупных промышленных потребителей);** • **Правительство Российской Федерации и отраслевые регулирующие органы, министерства и ведомства, региональные органы исполнительной власти;** • **экологические организации.**	Обеспечить соблюдение всеми остальными заинтересованными сторонами принципов Компании в области устойчивого развития вне наших возможностей, но Компания на регулярной основе знакомит их с работой, которую проводит, и принципами, которым следует. Информация о принципах Компании и проводимой работе в области устойчивого развития размещена в открытом доступе для акционеров и инвесторов на официальном сайте ОГК-2 в разделе «Устойчивое развитие», в социальной сети ВКонтакте (https://vk.com/ogk2life), в Телеграм-канале (https://t.me/s/ogk2_energy) и в тексте ежегодно публикуемого Отчета об устойчивом развитии.

Цели в области устойчивого развития

[GRI 2-23]

Цели Компании в области устойчивого развития

Цели устойчивого развития Компании:

- развитие экономического потенциала;
- эффективное управление в Обществе и в его дочерних обществах / организациях;
- ответственное производство и потребление;
- охрана окружающей среды;
- соблюдение прав человека;
- содействие социально-экономическому развитию регионов Российской Федерации.

Данные цели интегрируются в системы стратегического планирования и развития, систему корпоративного управления, локальные нормативные документы и реализуются в деятельности Общества и его дочерних обществ / организаций.

Ключевые мероприятия деятельности ОГК-2 по достижению Целей в области устойчивого развития

Наша Компания считает важным в ходе своей деятельности вносить посильный вклад в достижение Целей в области устойчивого развития ООН (ЦУР ООН), национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 г. и на перспективу до 2036 г.[5] и национальных проектов[6].

ЦУР ООН	Национальные цели развития РФ на период до 2030 г. и на перспективу до 2036 г.	Национальные проекты, находящиеся в реализации в период с 2025 г.	Цели устойчивого развития ОГК-2	Ключевые мероприятия деятельности ОГК-2
	Сохранение населения, укрепление здоровья и повышение благополучия людей, поддержка семьи.	• Семья; • Продолжительная и активная жизнь.	• Эффективное управление в Обществе и в его дочерних обществах / организациях; • Ответственное производство и потребление; • Соблюдение прав человека.	• охрана здоровья наших сотрудников на рабочем месте, стремление к нулевому уровню травматизма; • снижение смертности по причине профессиональных и иных заболеваний; • повышение эффективности контроля за соблюдением требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения в целях снижения количества несчастных случаев на производстве (включая деятельность заинтересованных сторон), дорожно-транспортных происшествий; • направление значительных средств на добровольное медицинское страхование (ДМС), добровольное страхование от несчастных случаев и болезней; • обеспечение медицинской инфраструктуры охраны здоровья сотрудников;

[5] Подробнее о национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 г. и на перспективу до 2036 г. см. http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202405070015 и о Едином плане по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 г. и на перспективу до 2036 г. см. http://static.government.ru/media/files/ZsnFICpxWknEXeTfQdmcFHNei2FhcR0A.pdf.

[6] Подробнее о национальных проектах Российской Федерации см. https://национальныепроекты.рф

				• активное продвижение здорового образа жизни и спорта среди своих сотрудников и населения регионов присутствия; • программа негосударственного пенсионного обеспечения для сотрудников, вышедших или планирующих выйти на пенсию.
4 КАЧЕСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности.	• Кадры.	• Эффективное управление в Обществе и в его дочерних обществах / организациях; • Развитие экономического потенциала; • Соблюдение прав человека.	• масштабная корпоративная система обучения и развития сотрудников; • активная работа по привлечению молодых специалистов, в частности, путем сотрудничества с рядом образовательных учреждений и организации практики в рамках нашей Компании; • поддержка и развитие качественного профессионального образования работников; • комплексная мотивация каждого работника на достижение целей ОГК-2; • защита трудовых прав, в том числе свободы объединения и права ведения коллективных переговоров; • гарантия работникам равенства прав и защиты от любых форм дискриминации, в том числе по гендерному, национальному, возрастному и другим признакам; • привлечение работников только на добровольной основе; • поддержка участия работников Компании в волонтерской деятельности[7]; • недопущение использования детского и рабского труда; • создание и развитие объективной и эффективной системы оценки личного вклада каждого работника Общества; • продвижение здорового образа жизни и спорта среди работников и населения регионов присутствия Общества;

[7] Политика корпоративного добровольчества (волонтерства) ПАО «ОГК-2» (приказ ОГК-2 от 14.03.2025 г. № 62).

				• обеспечение соответствия профессионального уровня работников требованиям ОГК-2.
7 НЕДОРОГОСТОЯЩАЯ И ЧИСТАЯ ЭНЕРГИЯ	Комфортная и безопасная среда для жизни; Экологическое благополучие.	• Экологическое благополучие; • Новые атомные и энергетические технологии.	• Эффективное управление в Обществе и в его дочерних обществах / организациях; • Развитие экономического потенциала; • Ответственное производство и потребление; • Содействие социально-экономическому развитию регионов Российской Федерации.	• использование электростанциями ОГК-2 наиболее экологичного вида ископаемого топлива — газа — в качестве основного; • стремление к снижению угольной генерации в топливном балансе электростанций Компании, продолжающих использовать в качестве основного топлива уголь (этот процесс требует сложного многоступенчатого согласования с федеральными регулирующими органами, местными и региональными властями, учета интересов местного населения, поскольку значительная часть наших потребителей находится на территориях с холодным климатом, и многие из них имеют ограниченные финансовые возможности); • использование сравнительно более дешевого топлива — угля — позволяет обеспечить потребителей достаточным количеством электроэнергии и тепла по доступной цене); • снижение уровня удельных затрат за счет рационального использования и экономии энергетических ресурсов при осуществлении производственной деятельности; • повышение энергетической эффективности ОГК-2 на основе эффективного управления технологическими процессами и применения инновационных технологий и оборудования.
9 ИНДУСТРИАЛИЗАЦИЯ, ИННОВАЦИИ И ИНФРАСТРУКТУРА	Комфортная и безопасная среда для жизни; Экологическое благополучие;	• Новые атомные и энергетические технологии; • Инфраструктура для жизни.	• Эффективное управление в Обществе и в его дочерних обществах / организациях;	• активное участие в Программе модернизации генерирующих мощностей (КОММод), постоянная модернизация или вывод из эксплуатации не подлежащих модернизации мощностей; • самостоятельная реализация проектов в области технического перевооружения и реконструкции,

	Устойчивая и динамичная экономика; Технологическое лидерство.		• Развитие экономического потенциала; • Ответственное производство и потребление; • Соблюдение прав человека; • Содействие социально-экономическому развитию регионов Российской Федерации.	повышающих надежность электро- и теплоснабжения, улучшающих экологические показатели; • импортозамещение — задача, поставленная нашей Стратегией в электроэнергетике не сегодня, но в текущих реалиях все более актуальная для обеспечения устойчивости электро- и теплогенерирующей инфраструктуры; • минимизация числа перебоев электроснабжения и теплоснабжения; • повышение уровня инновационного развития Общества в результате внедрения инновационных технологий, использования современных технологических и организационных решений; • поддержка разработок, исследований и инноваций в сфере отечественных технологий; • автоматизация и цифровизация процессов во всех сферах деятельности ОГК-2.
11 УСТОЙЧИВЫЕ ГОРОДА И НАСЕЛЕННЫЕ ПУНКТЫ	Комфортная и безопасная среда для жизни; Устойчивая и динамичная экономика; Технологическое лидерство.	• Инфраструктура для жизни; • Эффективная и конкурентная экономика.	• Эффективное управление в Обществе и в его дочерних обществах / организациях; • Развитие экономического потенциала; • Ответственное производство и потребление; • Соблюдение прав человека; • Содействие социально-	• Неуклонная борьба с перебоями электроснабжения и теплоснабжения за счет модернизации оборудования и импортозамещения; • активное сотрудничество с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в планировании и реализации региональных программ территориального развития; • развитие систем теплоснабжения регионов Российской Федерации; • участие в решении социальных проблем субъектов Российской Федерации, создании объектов социальной инфраструктуры; • ответственное социальное инвестирование и благотворительность; • реализация в Обществе принципов равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и

			экономическому развитию регионов Российской Федерации.	необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок товаров, работ, услуг.
	Устойчивая и динамичная экономика; Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности.	• Эффективная и конкурентная экономика.	• Эффективное управление в Обществе и в его дочерних обществах / организациях; • Развитие экономического потенциала; • Соблюдение прав человека; • Содействие социально-экономическому развитию регионов Российской Федерации.	• Производство электроэнергии — важнейшая основа экономики, без которой стала бы невозможна работа значительного количества предприятий, в т. ч. стратегически важных для российской и мировой экономики; • обеспечение конкурентоспособного уровня заработной платы и социального пакета сотрудников при повышении производительности труда за счет их мотивации и внедрения новых, в т. ч. отечественных, технологий; • увеличение акционерной стоимости ОГК-2; • повышение эффективности всех видов бизнеса и направлений деятельности; • соблюдение прав и учет интересов заинтересованных сторон; • совершенствование системы управления в Обществе и в его дочерних обществах / организациях; • предотвращение коррупционной деятельности в Обществе; • выявление и снижение воздействий экономических, экологических и социальных рисков, возникающих в ходе деятельности ОГК-2; • интеграция в систему ключевых показателей эффективности высших менеджеров Общества новых показателей устойчивого развития; • достижение установленного в Обществе приемлемого для него уровня удовлетворенности потребителей; • развитие национального и глобального партнерства с заинтересованными сторонами для решения задач в области устойчивого развития Общества.

12 ОТВЕТСТВЕННОЕ ПОТРЕБЛЕНИЕ И ПРОИЗВОДСТВО	Экологическое благополучие.	• Экология; • Комплексный план модернизации и расширения магистральной инфраструктуры.	• Эффективное управление в Обществе и в его дочерних обществах / организациях; • Ответственное производство и потребление; • Охрана окружающей среды.	• Формирование топливного баланса ОГК-2 преимущественно из природного газа позволяет достигать синергетических эффектов в рамках Группы компаний контролирующего акционера и эффективнее использовать газ в ходе производства электроэнергии и тепла для нужд предприятий, организаций и домохозяйств; • неуклонное повышение энергоэффективности.
6 ЧИСТАЯ ВОДА И САНИТАРИЯ 13 БОРЬБА С ИЗМЕНЕНИЕМ КЛИМАТА 14 СОХРАНЕНИЕ МОРСКИХ ЭКОСИСТЕМ	Экологическое благополучие.	• Экология.	• Эффективное управление в Обществе и в его дочерних обществах / организациях; • Ответственное производство и потребление; • Охрана окружающей среды.	• Соблюдение всех государственных требований в области экологии; • принятие всех возможных мер по сохранению благоприятной окружающей среды в регионах присутствия Компании и в глобальном масштабе сверх обязательных требований государства; • снижение выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в основных производственных процессах; • снижение объемов потребления водных ресурсов, сбросов загрязняющих веществ в водные объекты; • сохранение и восстановление почв; • сокращение выбросов в атмосферу парниковых газов; • систематическая оценка и снижение рисков, связанных с изменением климата; • снижение объемов образования отходов производства и потребления, направление отходов на утилизацию и обезвреживание; • принятие мер с целью недопущения негативного воздействия на окружающую среду на всех стадиях жизненного цикла

				производственных объектов, в том числе мер по адаптации к изменению климата; • определение экологической политикой Компании конкретных механизмов выполнения принятых обязательств в экологической сфере.

План мероприятий ОГК-2 в области устойчивого развития

[GRI 2-24]

В соответствии с утвержденным Советом директоров ОГК-2 Отчетом о выполнении Плана мероприятий ОГК-2 в области устойчивого развития (далее — План) (протокол от 13.12.2024 г. № 333), за 2024 г. Компания провела 38 мероприятий по следующим направлениям:

- утверждение ключевых документов и показателей в области устойчивого развития;
- корпоративные и организационные изменения;
- развитие системы управления рисками с учетом факторов в области устойчивого развития;
- проведение работы с заинтересованными сторонами;
- раскрытие информации в сфере устойчивого развития, верификация и независимая оценка практики в области устойчивого развития;
- обучение, образование.

Перечень ключевых мероприятий в области устойчивого развития, реализованных Компанией в 2024 г.:

1. Определение и корректировка целей устойчивого развития.
2. Мониторинг выполнения Плана.
3. Разработка Политики преемственности Совета директоров.
4. Внесение в Положение о Совете директоров положений, предусматривающих утверждение программы обучения на основе результатов независимой оценки /самооценки Совета директоров.
5. Рассмотрение на Совете директоров результатов деятельности в сфере устойчивого развития.
6. Поощрение сотрудников за реализацию планов / программ в области устойчивого развития (в рамках бюджета расходов на оплату труда).
7. Включение КПЭ в области устойчивого развития в перечень КПЭ высших менеджеров.
8. Присоединение к документам контролирующего акционера (политикам, кодексам и т.п.) с учетом факторов в области устойчивого развития.
9. Идентификация (обновление перечня) заинтересованных сторон Общества в области устойчивого развития.
10. Разработка, утверждение, регулярный мониторинг и актуализация плана экспертных, публичных и общественных мероприятий, активностей.
11. Разработка рекомендаций по развитию корпоративного сайта ОГК-2 для целей информирования инвесторов о деятельности ОГК-2 в области устойчивого развития.
12. Актуализация опубликованной информации о деятельности ОГК-2 в области устойчивого развития на корпоративном сайте и портале Общества, страницах в социальных сетях.
13. Усиление ESG-повестки в ежедневных обзорах СМИ ОГК-2, а также включение в рассылку ESG-дайджеста контролирующего акционера.

14. Цифровизация корпоративного управления в ОГК-2. Внедрение сервиса электронного голосования членов коллегиальных органов управления в Обществе.
15. Независимая оценка и самооценка членов Совета директоров ОГК-2 и членов Комитетов Совета директоров ОГК-2.
16. Раскрытие информации о сертификации системы управления охраной труда по национальному стандарту ГОСТ Р ИСО 45001 в тексте Отчета об устойчивом развитии и размещение на сайте ОГК-2 сведений о сертификации.
17. Раскрытие нефинансовой информации в Отчете об устойчивом развитии.
18. Раскрытие в Годовом отчете и Отчете об устойчивом развитии информации о системе управления рисками и внутреннему контролю (СУРиВК).
19. Включение информации по климатическим рискам в общую систему управления рисками и внутреннему контролю.
20. Раскрытие информации о соответствии регламентам (практикам) в области устойчивого развития в сфере закупочного законодательства.

В декабре 2024 г. Советом директоров ОГК-2 утвержден актуализированный План мероприятий ОГК-2 в области устойчивого развития на 2025 г. (протокол от 13.12.2024 г. № 333), включающий в себя более 50 мероприятий, часть из которых будет выполняться на регулярной основе и после 2025 г.

Корпоративное управление устойчивым развитием

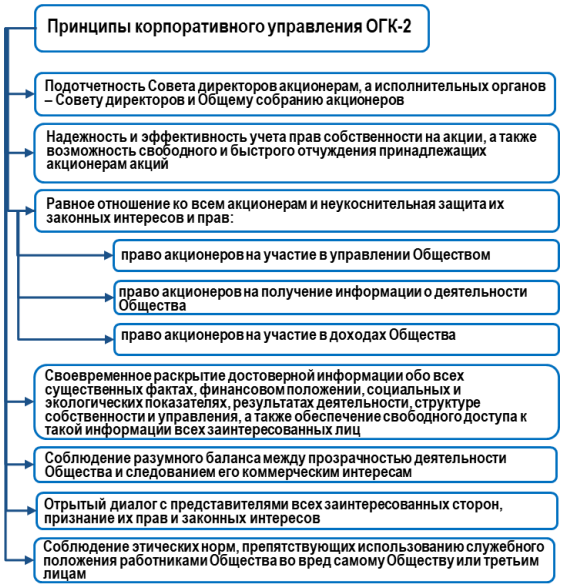
Система корпоративного управления ОГК-2 направлена на повышение эффективности деятельности Общества, укрепление его репутации и рост капитализации. Корпоративное управление является важным фактором построения доверительных отношений со всеми заинтересованными сторонами, которые в равной степени находятся под влиянием Общества и сами влияют на него. В своей деятельности Компания руководствуется, но не ограничивается требованиями действующего законодательства Российской Федерации, рекомендациями Кодекса корпоративного управления Банка России, а также лучшими российскими и международными практиками в области корпоративного управления.

В сфере корпоративного управления ОГК-2 руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации, Правилами листинга ПАО «Московская Биржа», рекомендациями Кодекса корпоративного управления Банка России, внутренними документами Общества, определяющими стандарты корпоративного управления Общества, ориентированными на применение лучших практик в сфере корпоративного управления и раскрытия информации.

[GRI 2-15]

Фундаментальные требования в отношении этичного корпоративного поведения, включая предотвращение конфликтов интересов, случаев коррупции или нарушения антимонопольного законодательства, изложены в Кодексе корпоративной этики ОГК-2. Во взаимодействии с внешними заинтересованными сторонами ОГК-2 руководствуется принципами вежливости, корректности и точности.

Система корпоративного управления ОГК-2 полностью соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и Правилам листинга. Руководство полагает, что обеспечивает необходимую степень уверенности акционеров и инвесторов в последовательности реализуемой стратегии и принимаемых решений.



Ряд документов, регулирующих функционирование системы корпоративного управления, доступны на сайте Компании: https://ogk2.ru/o-kompanii/uchreditelnye-i-vnutrennie-dokumenty/.

ОГК-2 на постоянной основе актуализирует внутренние документы, определяющие политику Компании в области корпоративного управления. Так, в отчетном 2024 г. в рамках повышения уровня корпоративного управления актуализированы и утверждены следующие документы:

- Устав (в новой редакции № 16) (утв. годовым Общим собранием акционеров ОГК-2, протокол от 18.06.2024 г. № 18);
- Кодекс корпоративной этики ОГК-2 (утв. Советом директоров, протокол от 27.12.2024 г. № 335);
- Изменения в Условия совершения операций с финансовыми инструментами лицами, включенными в список инсайдеров ОГК-2, и связанными с ними лицами (Приложение № 1 к Положению о контроле за соблюдением требований законодательства в сфере противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком Публичного акционерного общества «Вторая генерирующая компания оптового рынка электроэнергии») (утв. Советом директоров, протокол от 26.04.2024 г. №319);
- Политика ОГК-2 в области устойчивого развития в новой редакции (утв. Советом директоров, протокол от 30.08.2024 г.);
- Методология самооценки эффективности Совета директоров и комитетов Совета директоров Общества (утв. Советом директоров, протокол от 19.12.2024 г. № 334).

Практика раскрытия нефинансовой информации

Подход ОГК-2 к раскрытию информации в области устойчивого развития определяется Положением о раскрытии информации Компании, лучшими практиками представления нефинансовой информации внешней аудитории. При раскрытии информации ОГК-2 стремится соответствовать максимальному количеству критериев, определенных в рекомендациях:

- Банка России (Информационное письмо Банка России от 12.07.2021 г. № ИН-06-28/49 «О рекомендациях по раскрытию публичными акционерными обществами нефинансовой информации, связанной с деятельностью таких обществ»);
- Министерства экономического развития РФ (Приказ от 01.11.2023 г. № 764 «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке отчетности об устойчивом развитии»);
- Добровольном отраслевом ESG-стандарте в области электроэнергетики НП «Совет рынка».

Кроме того, учитываются международные стандарты подготовки отчетности (GRI, TCFD и IFRS S1/S2), мнение деловых ассоциаций и объединений, рейтинговых агентств, а также положения руководства по ESG[8]-практикам для эмитента Московской Биржи.

Деятельность Общества в области устойчивого развития регламентируется Политикой ОГК-2 в области устойчивого развития (актуализированная версия утверждена Советом

[8] Environmental, Social, Governance — окружающая среда, социальная сфера и управление.

директоров, протокол от 30.08.2024 г. № 327). Отдельные направления деятельности ОГК-2 в области устойчивого развития учтены в других внутренних документах:

- Кодекс корпоративной этики (утвержден Советом директоров, протокол от 27.12.2024 г. № 335);
- Политика управления рисками и внутреннего контроля (утверждена решением Совета директоров, протокол от 28.07.2023 г. № 305);
- Политика в области качества (утверждена Советом директоров, протокол от 21.02.2024 г. № 44);
- Положение о закупках товаров (утверждено решением Совета директоров, протокол от 09.07.2024 г. № 352);
- Политика энергосбережения и повышения энергоэффективности (протокол от 11.02.2025 г. № 33И);
- Политика в области охраны труда (утверждена приказом ОГК-2 от 23.09.2024 г. № 227);
- Экологическая политика (утверждена решением Совета директоров от 31.12.2020 г. № 231);
- Положение о благотворительной и спонсорской деятельности (утверждено приказом ОГК-2 от 20.05.2024 г. № 128);
- Положение об информационной политике ОГК-2 (утверждено Советом директоров, протокол от 08.09.2022 г. № 284).

При подготовке отчетности в области устойчивого развития ОГК-2 придерживается следующих ключевых принципов:

- взаимодействие с заинтересованными сторонами на стадии формирования содержания отчетности;
- составление отчетности в соответствии с передовыми международными и российскими стандартами, практиками и рекомендациями;
- своевременная публикация отчетности с целью обеспечения доступа и информирования заинтересованных сторон о результатах деятельности в области устойчивого развития за отчетный год;
- соблюдение интересов заинтересованных сторон при определении объема, формата и периодичности раскрытия информации и степени публичной открытости.

В сентябре 2022 г Советом директоров ОГК-2 впервые утверждена Политика в области устойчивого развития ОГК-2 (далее — Политика)[9]. Политика определяет миссию, цели и принципы Компании в области устойчивого развития. Также в тексте этого документа раскрываются основные механизмы реализации Политики и приводится перечень ключевых мероприятий деятельности по достижению Целей устойчивого развития Компании. Политика размещена в открытом доступе для всех заинтересованных сторон

[9] Обновленная версия утверждена решением Совета директоров ПАО «ОГК-2» от 30 августа 2024 г., протокол №327.

на официальном сайте Компании — https://ogk2.ru/o-kompanii/uchreditelnye-i-vnutrennie-dokumenty/.

В августе 2024 г. Политика актуализирована. В рамках актуализации расширен перечень ключевых мероприятий, направленных на достижение целей Компании в области устойчивого развития, добавлены:

- предоставление заинтересованным сторонам достоверной и объективной информации о деятельности ОГК-2 в области устойчивого развития в объеме и форме, которые установлены законодательством Российской Федерации и внутренними документами ОГК-2 (в рамках достижения цели «Эффективное управление в Обществе и в его дочерних обществах/организациях»);
- обеспечение надежности работы опасных производственных объектов (в рамках достижения цели «Ответственное производство и потребление»);
- снижение смертности по причине профессиональных и иных заболеваний (в рамках достижения цели «Ответственное производство и потребление»).

Также в обновленном документе определены КПЭ высшего менеджмента в следующих областях:

- развитие экономического потенциала в части рентабельности среднего используемого капитала - рентабельность среднего используемого капитала;
- эффективное управление организациями ОГК-2 в части удовлетворенности потребителей тепловой энергии - индекс удовлетворенности потребителей тепловой энергии;
- соблюдение прав человека в части обучения и развития персонала - обучение и развитие персонала (общее количество часов, затраченного работниками на все виды обучения в течение года и доля работников, прошедших повышение квалификации);
- ответственное производство и потребление в части безопасности производства - безопасность производства (снижение частоты несчастных случаев на производстве).

ОГК-2 осуществляет постоянное совершенствование системы КПЭ, включая расширение перечня показателей устойчивого развития.

Системы менеджмента

Система менеджмента качества

В ОГК-2 внедрена и функционирует система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями корпоративного стандарта СТО 9001-2018, национального стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

В 2024 г. ОГК-2 успешно прошла ресертификационный аудит СМК и получила сертификаты соответствия требованиям стандартов.

Аудиторами независимого сертификационного органа отмечены:

Сильные стороны СМК ОГК-2	Возможности для улучшения
• способность процессов СМК поддерживать соответствие установленным требованиям; • высокий уровень исполнительской дисциплины; • компетентность персонала; • результативность проведения внутреннего контроля СМК.	• усиление контроля в филиалах за использованием актуальных версий документов; • усиление группы внутренних аудиторов, ответственной за проведение внутренних контролей филиалов Общества, представителями исполнительного аппарата Общества; • определение в составе исполнительного аппарата Общества группы сотрудников, ответственных за поддержание и совершенствование системы менеджмента качества, и включение в состав их обязанностей координации и непосредственного участия в проведении внутренних аудитов на филиалах Общества.

В рамках развития СМК Общества в 2024 г.:

- разработан единый регламент по проведению внутреннего контроля систем менеджмента;
- проведено обучение вновь принятого персонала требованиям стандартов ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и СТО 9001-2018.

Система энергетического менеджмента

В ОГК-2 внедрена и функционирует система энергетического менеджмента (СЭнМ) в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 50001:2018 и национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 50001-2023.

Целью функционирования СЭнМ является оперативное принятие управленческих решений, направленных на достижение целевых показателей энергосбережения и энергетической эффективности, устанавливаемых в программах энергосбережения.

В рамках развития СЭнМ в 2024 г. проведены следующие мероприятия:

- разработан единый регламент по проведению внутреннего контроля систем менеджмента;
- проведено обучение и проверка знаний внутренних контроллеров (6 человек).

В период с 19.02.2024 г. по 27.02.2024 г. проведен первый инспекционный аудит СЭнМ в ОГК-2 на соответствие требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 50001 (ISO 50001).

По результатам первого инспекционного аудита, анализа и оценки результативности системы энергетического менеджмента за предыдущий сертификационный цикл установлено, что система энергетического менеджмента поддерживается в действии. Сертификаты соответствия СЭнМ:

- Сертификат ISO 50001:2018 № 23.0180.026 от 01.03.2023 г., срок действия сертификата — до 18.02.2026 г.;
- Сертификат ГОСТ Р ИСО 50001-2023 № 23.0179.026 от 28.03.2024 г., срок действия сертификата — до 18.02.2026 г.

Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья

В соответствии с Решением Комиссии по производственной безопасности контролирующего акционера, отраженном в письме управляющей организации от 13.10.2020 г. № УРШ/0114 «О сертификации по ISO 45001», 21.12.2022 г. ОГК-2 получила сертификат соответствия системы управления производственной безопасностью ОГК-2 требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 45001-2020.

В 2024 г. аудитором одной из ассоциаций по сертификации проведен второй инспекционный (надзорный) аудит системы менеджмента в области охраны здоровья и безопасности труда ОГК-2, по итогам аудиторской проверки замечаний не выявлено.

Распределение обязанностей и ответственности по вопросам устойчивого развития

[GRI 2-9], [GRI 2-24]

Ключевой акционер Компании, а также материнская компания ориентированы на устойчивое развитие в долгосрочной перспективе и внедряют эти подходы на всех уровнях корпоративного управления.

Управление устойчивым развитием

[GRI 2-13]

С июня 2021 г. на базе материнской компании действует Управляющий комитет по устойчивому развитию компаний, основной задачей которого является развитие и внедрение ESG-практик в бизнес-процессы дочерних обществ. В состав Комитета вошел управляющий директор ОГК-2.

Основные задачи Управляющего комитета по устойчивому развитию:

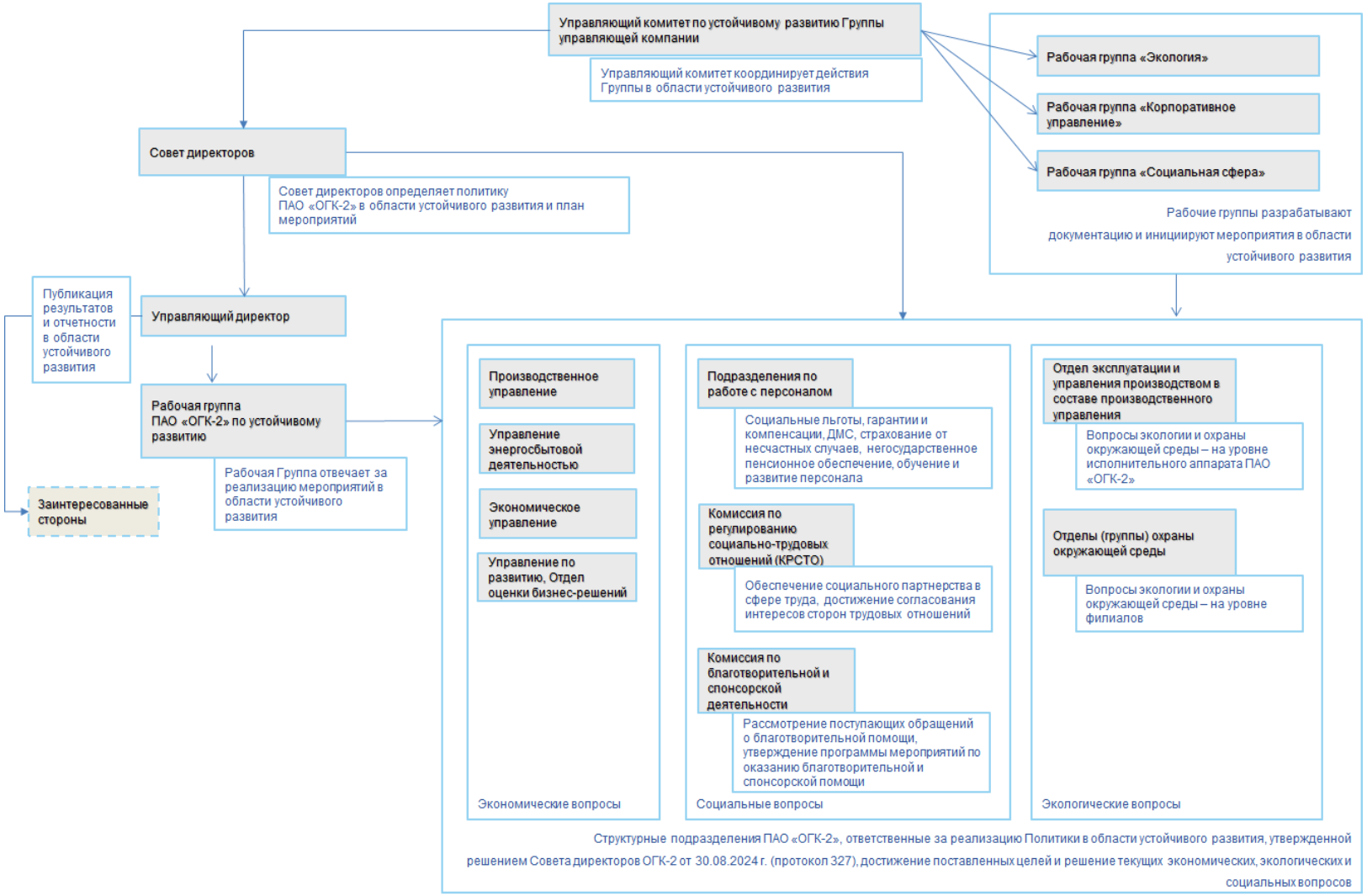
- определение принципов и ключевых направлений деятельности в области устойчивого развития и порядка их внедрения;
- обеспечение единой политики в области устойчивого развития.

В 2024 г. проведено три заседания Управляющего комитета по устойчивому развитию.

Топ-менеджмент ОГК-2 принимает активное участие в работе по устойчивому развитию в составе специализированных рабочих групп, таких как Экология, Социальная политика, Корпоративное управление.

Структура управления устойчивым развитием

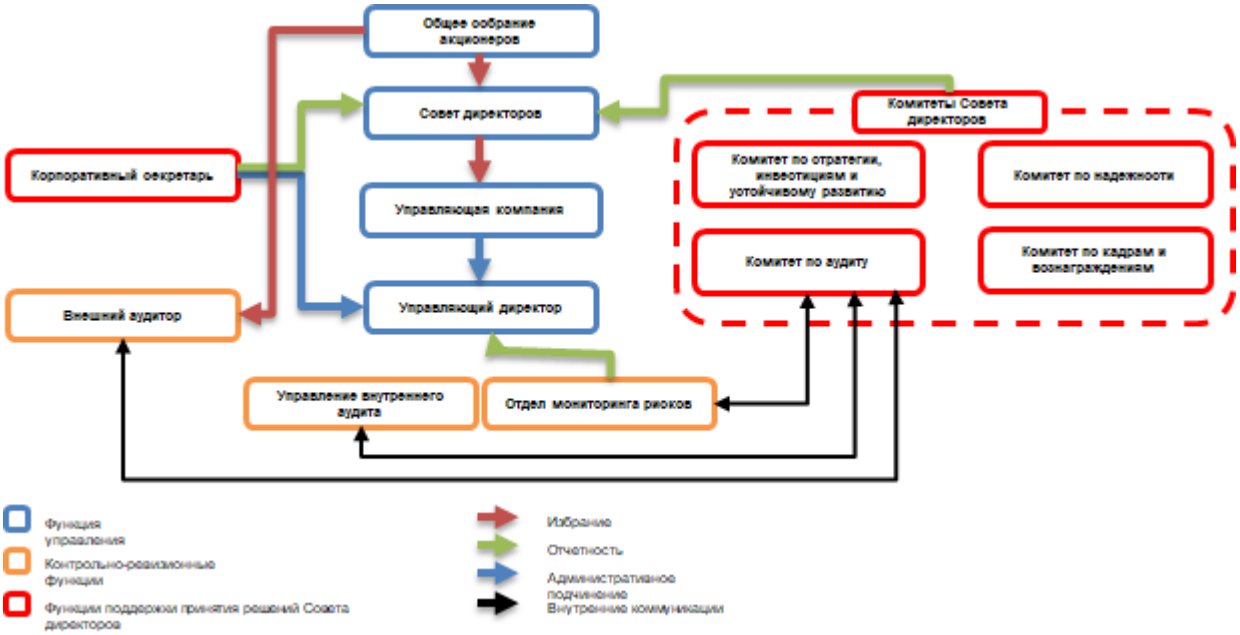
[GRI 2-12]



Управление деятельностью в области устойчивого развития интегрировано в систему корпоративного управления ОГК-2 и реализовано в деятельности органов управления, профильных структурных подразделений, консультативных и рабочих органов и включает в себя:

- стратегическое управление вопросами устойчивого развития в Обществе, осуществляемое Советом директоров;
- определение единых требований и методологических подходов к осуществлению деятельности в области устойчивого развития, целей и задач развития ОГК-2 в области устойчивого развития;
- обеспечение и координацию деятельности в области устойчивого развития, реализацию комплекса мероприятий во исполнение применимых политик и стандартов;
- управление рисками в области устойчивого развития в рамках общекорпоративной системы управления рисками.

Структура корпоративного управления ОГК-2[10]



В рамках корпоративной структуры происходит частичное делегирование функций и перераспределение ответственности по вопросам, связанным с решением текущих экономических, экологических и социальных вопросов.

Реализация Политики в области устойчивого развития, утвержденной решением Совета директоров ОГК-2 от 30.08.2024 г. (протокол 327), и достижение поставленных целей осуществляются структурными подразделениями, рабочими органами ОГК-2.

[10] Корпоративный секретарь подотчетен Совету директоров, назначается управляющей организацией (ЕИО) с согласия Совета директоров.

Оценка практики корпоративного управления

В Обществе сложилась практика ежегодной самооценки практики корпоративного управления посредством составления отчета о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления, одобренного Советом директоров Банка России 21.03.2014 г. и рекомендованного к применению акционерными обществами, ценные бумаги которых допущены к организованным торгам.

Для проведения оценки соблюдения принципов корпоративного управления, закрепленных Кодексом корпоративного управления, ОГК-2 использует форму отчета, разработанную и рекомендованную к применению Банком России в письме от 27.12.2021 г. № ИН-06-28/102 «О раскрытии в годовом отчете публичного акционерного общества отчета о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления».

Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления ежегодно рассматривается Советом директоров ОГК-2 одновременно с Годовым отчетом Общества по итогам отчетного периода.

Также Совет директоров ежегодно рассматривает отчеты корпоративного секретаря Общества, включающие в себя сведения об организационном обеспечении деятельности органов управления Обществом, содействии раскрытию информации Обществом о своей деятельности, организации защиты прав и интересов акционеров, совершенствовании системы и практики корпоративного управления Общества.

По результатам самооценки в Обществе осуществляются мероприятия, направленные на повышение эффективности практики корпоративного управления, в том числе:

- актуализация и совершенствование внутренних документов Общества;
- совершенствование практики по созыву и проведению заседаний Совета директоров и комитетов Совета директоров Общества;
- внедрение новых электронных сервисов для акционеров;
- автоматизации процессов сбора и хранения информации и др.

Роль Совета директоров в области устойчивого развития

[GRI 2-9], [GRI 2-12], [GRI 2-16]

Ключевые приоритеты работы Совета директоров — защита прав акционеров и инвесторов, прозрачность и информационная открытость во всех сферах деятельности.

Подробная информация об органах управления, их полномочиях и составе, а также об их деятельности приведена в Годовом отчете ОГК-2 за 2024 г.

Совет директоров осуществляет общее руководство деятельностью Общества, принимает решения по существенным вопросам, контролирует исполнение решений Общего собрания акционеров и обеспечение прав и законных интересов Общества в соответствии с требованиями законодательства. Компетенция и порядок деятельности Совета директоров регулируются внутренними документами - Уставом и Положением о Совете директоров.

К компетенции Совета директоров ОГК-2 в области устойчивого развития в соответствии с Уставом Общества относятся:

- принятие решений в области устойчивого развития Общества;
- утверждение Отчета об устойчивом развитии Общества;
- утверждение общей политики в области устойчивого развития;
- утверждение ключевых нефинансовых показателей эффективности деятельности Общества и их целевых значений;
- принятие иных решений в соответствии с утвержденной в Обществе политикой в области устойчивого развития.

Информация о принятых Советом директоров решениях в области устойчивого развития раскрывается в форме сообщений о существенных фактах (на официальном сайте Компании на странице «О решениях, принятых Советом директоров»), а также при необходимости публикуется на официальном сайте Общества в разделе, посвященном устойчивому развитию ОГК-2.

В отчетном 2024 г. Советом директоров принят ряд решений в области устойчивого развития, в том числе:

- утверждена Политика ОГК-2 в области устойчивого развития;
- утверждены бизнес-планы и инвестиционная программа на 2024 г., в рамках которых запланирована реализация инвестиционных проектов, направленных, в том числе, на модернизацию генерирующего оборудования с целью снижения расхода топлива и выбросов загрязняющих веществ в атмосферу;
- утвержден Кодекс корпоративной этики Общества в новой редакции;
- утвержден Отчет об устойчивом развитии ОГК-2 за 2023 г.;
- актуализирован и утвержден План мероприятий Общества в области устойчивого развития;

- актуализирована Политика управления рисками и внутреннего контроля (приведена в соответствие с аналогичным документом контролирующего акционера).

Выдвижение и избрание членов Совета директоров

[GRI 2-10]

Совет директоров является коллегиальным органом, члены которого избираются Общим собранием акционеров на срок до следующего годового Общего собрания акционеров. По решению Общего собрания акционеров полномочия всех членов Совета директоров могут быть прекращены досрочно. Лица, избранные в состав Совета директоров, могут переизбираться неограниченное число раз. Кандидатуры для избрания в Совет директоров могут выдвигаться акционерами, владеющими не менее 2% голосующих акций Общества, а также Советом директоров, если кандидатур, выдвинутых акционерами, недостаточно. Решение по данному вопросу повестки дня заседания Совета директоров Общества принимается большинством голосов членов Совета директоров Общества, участвующих в заседании.

Общество заинтересовано в том, чтобы акционеры выдвигали в Совет директоров Общества кандидатов, обладающих опытом и знаниями в сфере электроэнергетики, финансов, аудита, стратегического управления, управления рисками, кадров и вознаграждений, корпоративного управления, модернизации производства, инноваций и инвестиций, устойчивого развития, опытом работы в советах директоров или на высших должностях других публичных компаний, в том числе международных. С целью эффективного принятия решений рекомендуется поддерживать политику преемственности Совета директоров Общества, выдвигать в состав Совета директоров кандидатов, которые могли бы обеспечить диверсификацию его состава, в том числе по гендерному признаку.

Акционерами Общества проводится существенная работа при подготовке к общему собранию для выдвижения кандидатов и дальнейшего формирования состава Совета директоров, максимально сбалансированного с точки зрения профессиональной квалификации, опыта и деловых навыков его членов.

В соответствии с Положением о комитете Совета директоров ОГК-2 по кадрам и вознаграждениям к компетенции данного комитета относится взаимодействие с акционерами с целью формирования рекомендаций акционерам в отношении голосования по вопросу избрания кандидатов в Совет директоров, а также анализ профессиональной квалификации и независимости кандидатов, номинированных в Совет директоров, и формирование рекомендаций для акционеров Общества в отношении голосования по вопросу избрания кандидатов в Совет директоров.

В отчетном периоде при формировании рекомендаций для акционеров в отношении голосования по вопросу избрания кандидатов в Совет директоров Комитет Совета директоров по кадрам и вознаграждениям проводил предварительный анализ на соответствие кандидатов нормам Положения о Совете директоров ОГК-2 и критериям независимости, определенным Кодексом корпоративного управления, рекомендованного к применению Банком России, и Правилами листинга ПАО «Московская Биржа». В числе

прочего Комитетом отмечено, что все выдвинутые в Совет директоров Общества кандидаты обладают высокой профессиональной квалификацией и соответствуют критериям, указанным в Положении о Совете директоров.

При подготовке к годовому Общему собранию акционеров Советом директоров дана рекомендация акционерам Общества в целях соблюдения ОГК-2 требований Правил листинга ПАО «Московская Биржа» и положений Кодекса корпоративного управления, рекомендованного к применению Банком России, голосовать по вопросу об избрании членов Совета директоров Общества с учетом рекомендаций, сформированных Комитетом по кадрам и вознаграждениям Совета директоров ОГК-2.

Введение в должность вновь избранных членов Совета директоров

В соответствии с Кодексом корпоративного управления в Обществе проводится вводный курс для впервые избранных членов Совета директоров Общества, и осуществляется уведомление вновь избранных членов Совета директоров и председателя Совета директоров Общества об их правах и обязанностях. С учетом этого Совет директоров ОГК-2 26.07.2021 г. (протокол от 26.07.2021 г. № 263) утвердил Программу введения в должность вновь избранных членов Совета директоров ОГК-2.

Программа введения в должность вновь избранных членов Совета директоров Общества определяет основные этапы и порядок ознакомления впервые избранных членов Совета директоров Общества с ключевыми внутренними документами Общества, а также их правами и обязанностями в связи с избранием, устанавливает уполномоченных лиц и органы Общества, осуществляющие уведомление вновь избранных членов Совета директоров и председателя Совета директоров Общества и контроль за практической реализацией вводного курса, что позволяет обеспечить единый продуманный подход и непрерывность процесса данных мероприятий.

Количественные показатели, характеризующие работу Совета директоров в 2022–2024 гг., приводятся в Приложении 1.

Критерии независимости членов Совета директоров

[GRI 2-10]

Все независимые директора в Совете директоров Общества — профессионалы, которые обладают безупречной репутацией и независимым суждением. ОГК-2 ежеквартально проверяет наличие критериев связанности независимых директоров с Компанией как у кандидатов в состав Совета директоров, так и у действующих членов. При оценке Общество руководствуется рекомендациями Кодекса корпоративного управления Банка России. В случае выявления изменения в статусе независимости членов Совета директоров вопрос выносится на рассмотрение Совета директоров.

Комитет по кадрам и вознаграждениям Совета директоров представляет акционерам рекомендации в отношении голосования по вопросу избрания кандидатов в Совет директоров Общества с учетом подробного анализа информации о соответствии кандидатов требованиям, предъявляемым к независимым директорам.

После формирования Общим собранием акционеров состава Совета директоров, в соответствии с Уставом Общества Совет директоров в случае необходимости может принимать решения о соответствии членов Совета директоров критериям независимости. В состав Совета директоров 27.06.2023 г. вошел один член Совета директоров, полностью соответствующий критериям независимости. В отчетном году соответствующие вопросы Советом директоров не рассматривались. В состав Совета директоров после 18.06.2024 г. вошел один директор, полностью соответствующий критериям независимости в соответствии с анализом, проведенным Комитетом Совета директоров по кадрам и вознаграждениям.

Многообразие в Совете директоров

[GRI 2-10], [GRI 405-1]

В соответствии с Положением о Совете директоров ОГК-2, утвержденным Годовым собранием акционеров, протокол от 30.06.2023 г. № 17, размещенным на официальном сайте Компании (https://ogk2.ru/o-kompanii/uchreditelnye-i-vnutrennie-dokumenty/), Компания стремится выдвигать в состав Совета директоров кандидатов, которые могли бы обеспечить диверсификацию его состава, в том числе по гендерному признаку.

В соответствии с Кодексом корпоративной этики, утвержденным Советом директоров ОГК-2, протокол от 27.12.2024 г. № 335, Общество гарантирует работникам защиту от любых форм дискриминации, как это определено действующим законодательством Российской Федерации и нормами международного права. При реализации кадровой политики, политики оплаты труда, политики социального обеспечения запрещены любые преференции по национальности, полу, возрасту и др. Положения Кодекса корпоративной этики распространяются на членов Совета директоров Общества.

Компания уделяет значительное внимание многообразию в органах управления, в том числе достаточной представленности женщин в Совете директоров и его комитетах.

Показатели, характеризующие многообразие структуры Совета директоров по возрасту и полу, приводятся в Приложении 1.

Преемственность в Совете директоров

Решением Советом директоров от 19.12.2024 г. утверждена Политика обеспечения преемственности Совета директоров Общества (протокол от 19.12.2024 г. № 334).

Целью Политики обеспечения преемственности Совета директоров ПАО «ОГК-2» является определение базовых принципов и процедур, способствующих формированию сбалансированного и профессионального состава Совета директоров Общества с точки зрения компетенции, квалификации, опыта и независимости его членов, способного выносить объективные и независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам Общества и его акционеров, а также эффективно выполнять иные функции, возложенные на Совет директоров Общества.

Компетенции членов Совета директоров

[GRI 2-10]

Структура и состав Совета директоров с точки зрения сочетания знаний, опыта и компетенций его членов являются сбалансированными и оптимальными для эффективной работы Совета директоров и текущих потребностей Общества.

Анализ структуры и состава Совета директоров Общества проводился в рамках самооценки эффективности деятельности Совета директоров и комитетов при Совете директоров на основании анкетирования его членов. Оценка проводилась по 4-х бальной шкале, где 1 характеризует самый высокий, а 4 — самый низкий уровень сочетания знаний, опыта и компетенций и, соответственно, необходимость усилить состав Совета директоров по соответствующей сфере.

Ответы членов Совета директоров использовались для расчета среднего балла, определяющего уровень сочетания знаний, опыта и компетенций по каждой из сфер, и формирования итоговой матрицы компетенций членов Совета директоров, применяемой в системе корпоративного управления Общества.

Значимо низкий средний балл набран в сферах инвестиций, а также аудита и финансов. При этом при их оценке наблюдалась согласованность мнений всех опрошенных респондентов. В связи с этим Компанией рассматриваются следующие варианты повышения соответствующих компетенций:

- организация дополнительного профильного обучения членов Совета директоров;
- привлечение в состав Совета директоров членов, обладающих соответствующими компетенциями;
- привлечь для консультирования Совета директоров внешних экспертов в данных сферах.

Председатель Совета директоров

[GRI 2-11]

Председатель Совета директоров ОГК-2 является генеральным директором управляющей организации Общества[11]. На основании полномочий, определенных выданной генеральным директором управляющей организации доверенности, руководство операционной деятельностью осуществляется управляющим директором ОГК-2.

По результатам проведенной самооценки эффективности деятельности Совета директоров, председатель Совета директоров ОГК-2:

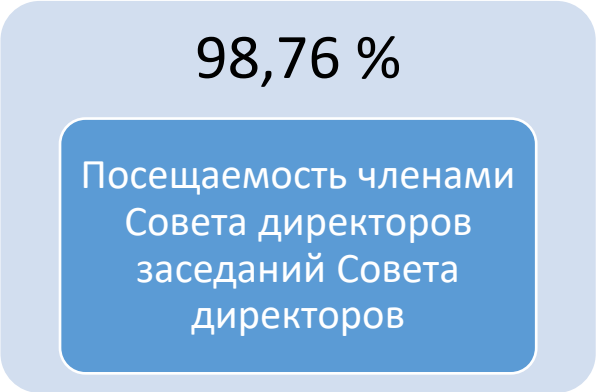
- способствует наиболее эффективному осуществлению функций, возложенных на Совет директоров;

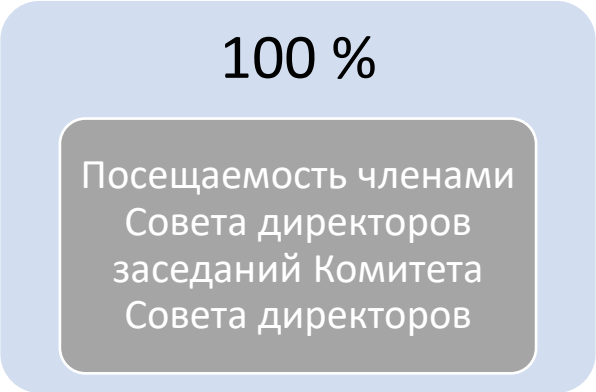
[11] Решением Совета директоров от 20.03.2025 г. (протокол от 20.03.2025 г. № 341) полномочия управляющей организации ПАО «ОГК-2» с 20.03.2025 г. приостановлены. Решением Общего собрания акционеров от 24.04.2025 г. (протокол от 29.04.2025 г. № 20) полномочия управляющей организации ПАО «ОГК-2» досрочно прекращены.

- устанавливает высокие стандарты добросовестности и честности, демонстрируя профессиональное лидерство.

В 2024 г. проведено регулирование состава Совета директоров по численности, возрасту, стажу и опыту работы, а также по компетенциям. Эти факторы позволяют членам органов управления всесторонне и объективно рассматривать важнейшие вопросы деятельности Компании.

Посещаемость заседаний Совета директоров и комитетов Совета директоров членами Совета директоров[12]





[GRI 2-17]

Обучение членов Совета директоров

Общество стремится на регулярной основе (не реже одного раза в год) проводить обучающие мероприятия для членов Совета директоров в целях содействия развитию их компетенций и расширению знаний в отдельных областях. В соответствии с новой редакцией Устава Общества (№ 16) в число компетенций Совета директоров входит утверждение программы обучения и повышения квалификации для его членов.

Планом мероприятий Общества в области устойчивого развития предусмотрено проведение на регулярной основе обучения/повышения квалификации в сфере управления рисками и внутреннего контроля членов Совета директоров. В соответствии с Политикой обеспечения преемственности Совета директоров Общества, утвержденной решением Советом директоров от 19.12.2024 г. (протокол № 334), в целях расширения знаний и развития компетенций членов Совета директоров могут быть организованы специальные программы по повышению квалификации его членов по отдельным направлениям деятельности Общества. Выявление потребностей в повышении квалификации осуществляется в ходе ежегодной самооценки эффективности Совета директоров и комитетов Совета директоров либо оценки эффективности Совета директоров и комитетов Совета директоров, проводимой независимой внешней организацией.

[12] Комитет Совета директоров ПАО «ОГК-2» по стратегии, инвестициям и устойчивому развитию действует с 14.09.2023 г. в соответствии с Положением о Комитете Совета директоров ПАО «ОГК-2» по стратегии, инвестициям и устойчивому развитию, утвержденным решением Совета директоров ПАО «ОГК-2» от 14.09.2023 г. (протокол от 14.09.2023 г. № 307).

В соответствии с Уставом Общества результаты проведенной оценки рассматриваются Советом директоров. На основании результатов оценки Советом директоров может быть принято решение о необходимости проведения обучения и повышения квалификации для членов Совета директоров.

В 2024 г. обучение членов Совета директоров Общества не проводилось.

Оценка деятельности Совета директоров

[GRI 2-18]

В соответствии с пунктом 2.9.2 Кодекса корпоративного управления, рекомендованного к применению акционерными обществами, ценные бумаги которых допущены к организованным торгам (письмо Банка России от 10.04.2014 г. № 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления»), оценка работы Совета директоров, комитетов и членов Совета директоров должна осуществляться на регулярной основе не реже одного раза в год, а для проведения независимой оценки качества работы Совета директоров рекомендуется периодически — не реже одного раза в три года — привлекать внешнюю организацию (консультанта).

Независимая оценка деятельности Совета директоров

В 2024 г. впервые проведена независимая оценка деятельности работы Совета директоров и комитетов Совета директоров ОГК-2. Оценка проводилась за 2023–2024 корпоративный год. Для проведения оценки привлекался внешний независимый консультант.

Методика проведения независимой оценки деятельности Совета директоров и его комитетов включала следующие компоненты:

- общий анализ внутренних документов, регламентирующих вопросы деятельности Совета директоров, комитетов Совета директоров, а также иных документов Общества, публикуемых в открытом доступе и предоставленных Обществом по запросу;
- анкетирование членов Совета директоров и комитетов Совета директоров;
- выборочное интервьюирование членов Совета директоров и комитетов Совета директоров.

По итогам проведенной оценки работы Совета директоров и его комитетов за 2023–2024 корпоративный год подготовлен отчет, рассмотренный Советом директоров Общества 26.04.2024 г. (Протокол заседания Совета директоров ОГК-2 от 26.04.2024 г. № 319).

Независимым консультантом сделаны следующие выводы:

- деятельность Совета директоров и комитетов Совета директоров хорошо организована и соответствует стратегическим принципам Общества и ключевым рекомендациям Кодекса корпоративного управления;
- структура Совета директоров и его комитетов полностью соответствует потребностям Общества, его масштабу и уровню сложности бизнеса;

- система корпоративного управления Общества в точности соответствует законодательству Российской Федерации и по ряду признаков соответствует лучшим практикам корпоративного управления в ведущих российских компаниях.

Независимым консультантом дан ряд рекомендаций по улучшению работы Совета директоров и комитетов, в том числе:

- рассмотреть возможность повышения участия членов Совета директоров и независимых членов Совета директоров в составах комитетов;
- рассмотреть возможность проведения очных заседаний Совета директоров и комитетов с использованием видеоконференцсвязи.

В 2024 г. Советом директоров Общества утверждена Методология самооценки эффективности Совета директоров и комитетов Совета директоров ПАО «ОГК-2» утверждена Советом директоров Общества 18.12.2024 г., протокол от 19.12.2024 г. № 344.

Самооценка эффективности деятельности Совета директоров

В соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления, на основании решения комитета Совета директоров ПАО «ОГК-2» по кадрам и вознаграждениям, Обществом в 2025 г. проведена самооценка эффективности деятельности Совета директоров и комитетов при Совете директоров за 2024–2025 корпоративный год.

По результатам самооценки, признано, что Совет директоров и комитеты функционируют в соответствии с требованиями Кодекса корпоративного управления, одобренного Советом директоров Банка России 21.03.2014 г. Также отмечены направления деятельности, требующие внимания со стороны Совета директоров, акционеров и руководства Общества. Среди них:

- введение дополнительно независимых директоров согласно требованиям Правил листинга ПАО «Московская Биржа»;
- потребность в дополнительных компетенциях, в т. ч. в сфере инвестиций, аудита и финансов;
- регулярное информирование Совета директоров о ходе исполнения принятых им решений;
- совершенствование практики подготовки рекомендаций комитетов к заседаниям Совета директоров;
- проведение заседаний Совета директоров в очной форме, в соответствии с рекомендациями Кодекса корпоративного управления;
- возвращение к полноценному раскрытию информации после прекращения действия законодательных ограничений и устранения санкционного риска.

Предотвращение конфликтов интересов членов Совета директоров

[GRI 2-15]

Кодекс корпоративной этики[13] ОГК-2 предусматривает перечень мер по предотвращению потенциального или фактического конфликта интересов членов Совета директоров с интересами Общества. В частности, это меры в отношении не только своих интересов, но и интересов семьи, друзей и иных личных отношений, получения подарков, услуг, иных выгод, использования активов и ресурсов Общества, разглашения информации. Также члены Совета директоров обязаны воздерживаться от наличия трудовых или гражданско-правовых отношений с конкурентом, включая случаи преобладающего участия в уставном капитале конкурирующей организации или органах управления таких организаций самого члена Совета директоров, его близких родственников или членов семьи.

Положением о Совете директоров ОГК-2 [14] установлена обязанность члена Совета директоров воздерживаться от действий, которые приведут или могут привести к возникновению конфликта интересов. При возникновении конфликта интересов у члена Совета директоров последний должен информировать об этом Совет директоров путем направления уведомления председателю Совета директоров.

Наличия конфликта интересов у членов Совета директоров и исполнительных органов Компании в 2024 г. не отмечалось.

Корпоративный секретарь

В Обществе действует Положение о Корпоративном секретаре, утвержденное решением Совета директоров ОГК-2 (протокол Совета директоров от 31.08.2022 г. № 283), в котором закреплены основные функции Корпоративного секретаря.

К компетенции Корпоративного секретаря относится:

- обеспечение функционирования механизмов реализации прав и обеспечения интересов акционеров, включая соблюдение порядка проведения Общего собрания акционеров;
- выполнение функции секретаря Общего собрания акционеров и Совета директоров Общества;
- организация деятельности органов управления и контроля, а также взаимодействие Совета директоров и руководства Общества;
- обеспечение хранения, раскрытия и предоставления информации об Обществе;
- выполнение работы по поддержанию корпоративных традиций, урегулированию споров и конфликтов;
- контроль за соблюдением интересов Общества, в том числе при взаимодействии с Банком России и органами власти.

Помимо Корпоративного секретаря, реализацию задач в сфере корпоративного управления в Обществе осуществляет Управление по корпоративным вопросам.

[13] Утвержден решением Совета директоров Общества от 27.12.2024, протокол № 335, и введен в действие приказом ПАО «ОГК-2» № 349 от 28.12.2024 г.

[14] Утверждено решением годового Общего собрания акционеров Общества от 27.06.2023 г., протокол № 17 от 30.06.2023 г.

По результатам проведенной самооценки эффективности деятельности Совета директоров, Корпоративный секретарь ОГК-2:

- обладает знаниями, опытом и квалификацией, достаточными для исполнения возложенных на него обязанностей, безупречной репутацией и пользуется доверием акционеров;
- обеспечивает эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координацию действий Общества по защите прав и интересов акционеров, поддержку эффективной работы Совета директоров.

Роль Комитетов Совета директоров в области устойчивого развития

По данным на конец 2024 г., при Совете директоров ОГК-2 функционируют четыре комитета: Комитет по стратегии, инвестициям и устойчивому развитию, Комитет по аудиту, Комитет по кадрам и вознаграждениям, Комитет по надежности. Перечисленные Комитеты являются консультативно-совещательными органами и обеспечивают эффективное выполнение Советом директоров своих функций по общему руководству деятельностью Общества. Составы Комитетов утверждаются Советом директоров.

Основные документы, регулирующие функционирование действующих комитетов Совета директоров:

- Положение о Комитете Совета директоров ОГК-2 по надежности (утв. решением Совета директоров ОГК-2 от 08.09.2022 г., протокол № 284);
- Положение о Комитете Совета директоров ОГК-2 по кадрам и вознаграждениям (утв. решением Совета директоров ОГК-2 от 08.09.2022 г., протокол № 284);
- Положение о Комитете Совета директоров ОГК-2 по аудиту (утв. решением Совета директоров ОГК-2 от 08.09.2022 г., протокол № 284);
- Положение о Комитете Совета директоров ОГК-2 по стратегии, инвестициям и устойчивому развитию (утв. решением Совета директоров ОГК-2 от 14.09.2023 г., протокол № 307).

Комитеты Совета директоров ОГК-2	Задачи и компетенции
• Комитет Совета директоров ОГК-2 по аудиту	• выработка и представление рекомендаций (заключений) Совету директоров в области аудита, внутреннего контроля и управления рисками ОГК-2; • рассмотрение вопросов, связанных с управлением рисками, включая риски в области устойчивого развития.
• Комитет Совета директоров ОГК-2 по кадрам и вознаграждениям	• выработка и представление рекомендаций (заключений) Совету директоров в области кадровой и социально-трудовой политики ОГК-2; • рассмотрение вопросов, связанных с вознаграждением и мотивацией членов Совета директоров.
• Комитет Совета директоров ОГК-2 по стратегии, инвестициям и устойчивому развитию	• оказание содействия Совету директоров в реализации его полномочий, направленных на повышение эффективности деятельности ОГК-2 в долгосрочной перспективе; • содействие интеграции принципов устойчивого развития в деятельность ОГК-2 в целях повышения эффективности деятельности ОГК-2, капитализации и инвестиционной привлекательности ОГК-2; • определение и совершенствование политики в области бизнес-планирования и бюджетирования ОГК-2; • выработка и представление рекомендаций (заключений) по вопросам компетенции Совета директоров,

	включенным в повестку дня заседания Совета директоров, отнесенным к компетенции Комитета; • рассмотрение вопросов, связанных с определением и реализацией стратегии в области устойчивого развития.
• Комитет Совета директоров ОГК-2 по надежности	• оказание содействия Совету директоров в реализации его полномочий, связанных с обеспечением технологической надежности, безопасности и эффективности производства ОГК-2; • выработка и представление рекомендаций (заключений) по вопросам компетенции Совета директоров, включенным в повестку дня заседания Совета директоров, отнесенным к компетенции Комитета; • рассмотрение вопросов, связанных с управлением безопасностью и надежностью производства, что напрямую затрагивает интересы потребителей и прочих заинтересованных сторон.

Показатели, характеризующие работу комитетов при Совете директоров, приводятся в Приложении 1.

По результатам проведенной самооценки эффективности деятельности Совета директоров:

- количество комитетов при Совете директоров ОГК-2 и их качественный состав оптимальны и достаточны для выполнения бизнес-целей Общества;
- функционал и полномочия комитетов при Совете директоров ОГК-2 распределены эффективно и соответствуют потребностям Общества.

Краткое описание вопросов в области устойчивого развития, рассмотренных комитетами Совета директоров в отчетном периоде.

Комитет Совета директоров по аудиту.

В 2024 г. Комитетом Совета директоров по аудиту проведено 4 заседания. Наиболее важные вопросы, рассмотренные им за отчетный период, связаны с политикой и функционированием системы управления рисками и внутреннего контроля, а также утверждением порогового и предельно допустимого уровня риска.

Комитет Совета директоров по надежности.

В 2024 г. Комитетом Совета директоров по надежности проведено 4 заседания. Наиболее важные вопросы, рассмотренные им за отчетный период, связаны с ходом выполнения ремонтной и инвестиционной программ, несчастными случаями, произошедшими на производстве, и работой, проведенной в сфере охраны труда.

Комитет Совета директоров по кадрам и вознаграждениям

В 2024 г. Комитетом Совета директоров по кадрам и вознаграждениям проведено 4 заседания. Наиболее важные вопросы, рассмотренные им за отчетный период, связаны с определением размеров выплат членам Совета директоров Общества вознаграждений и компенсаций, анализом профессиональной квалификации, опыта, деловых навыков и независимости кандидатов, номинированных в Совет директоров ОГК-2, а также проведением внешней оценки эффективности работы Совета директоров и комитетов Совета директоров Общества.

Комитет Совета директоров по стратегии, инвестициям и устойчивому развитию

В 2024 г. Комитетом Совета директоров по стратегии, инвестициям и устойчивому развитию проведено 4 заседания. Наиболее важные вопросы, рассмотренные им за отчетный период, связаны с утверждением бизнес-плана и ключевых показателей деятельности Общества, а также итогов их выполнения, внедрением рекомендаций по итогам внешней оценки эффективности Совета директоров и комитетов Совета директоров Общества и порядком принятия решений в области устойчивого развития.

Комитеты Совета директоров ОГК-2	Посещаемость заседаний членами Комитетов Совета директоров
Комитет Совета директоров ОГК-2 по аудиту	100%
Комитет Совета директоров ОГК-2 по кадрам и вознаграждениям	100%
Комитет Совета директоров ОГК-2 по стратегии, инвестициям и устойчивому развитию	100%
Комитет Совета директоров ОГК-2 по надежности	100%

Роль единоличного исполнительного органа (ЕИО) и высшего менеджмента в области устойчивого развития

[GRI 2-14]

Решением годового Общего собрания акционеров ОГК-2 от 26.06.2018 г. полномочия единоличного исполнительного органа (ЕИО) переданы управляющей организации[15].

Роль единоличного исполнительного органа и высшего менеджмента в области устойчивого развития

Вопрос реализации политики в области устойчивого развития для ОГК-2 носит стратегический характер, что подтверждается постоянной работой Компании над повышением своей экологической и социальной ответственности и внедрением лучших практик устойчивого развития в бизнес-процессы.

Поддержание социальной и экологической ответственности ставит перед Компанией более комплексные задачи, реализация которых требует участия руководителей всех уровней при непосредственном контроле со стороны высшего руководства.

ЕИО и высший менеджмент отвечают за разработку и выполнение планов по направлениям деятельности Компании, в том числе в области устойчивого развития. За каждым из заместителей управляющего директора закреплены профильные зоны ответственности.

Единоличный исполнительный орган ежегодно отчитывается перед Советом директоров о результатах работы в области устойчивого развития, а также на регулярной основе проводит оценку эффективности деятельности ОГК-2 в сфере устойчивого развития, что, в свою очередь, служит фундаментом для постоянного совершенствования социальной и экологической политики Компании.

С июня 2021 г. Управляющей организацией ОГК-2 создан и действует Управляющий комитет по устойчивому развитию, основной задачей которого является развитие и внедрение ESG-практик в бизнес-процессы дочерних обществ.

В 2022 г. Советом директоров ОГК-2 разработана и утверждена, а в 2024 г. актуализирована Политика ОГК-2 в области устойчивого развития, определяющая в том числе миссию, цели и принципы Общества в области устойчивого развития.

[15] Решением Совета директоров от 20.03.2025 г. (протокол от 20.03.2025 г. № 341) полномочия управляющей организации ПАО «ОГК-2» с 20.03.2025 г. приостановлены. Решением Общего собрания акционеров от 24.04.2025 г. (протокол от 29.04.2025 г. № 20) полномочия управляющей организации ПАО «ОГК-2» досрочно прекращены.

Вознаграждение и мотивация ЕИО, высшего менеджмента и Совета директоров

[GRI 2-19] [GRI 2-20]

ОГК-2 предоставляет справедливое вознаграждение членам органов управления. Размер вознаграждений и компенсаций членам Совета директоров определяется Уставом Общества и Положением «О порядке определения размера вознаграждений и компенсаций членам Совета директоров». В соответствии с указанным Положением вознаграждение членов Совета директоров состоит из базовой и дополнительной частей и зависит от результатов деятельности Компании и индивидуальной работы членов Совета директоров за соответствующий период.

Базовая и дополнительная часть вознаграждения

Базовая часть вознаграждения выплачивается за участие в каждом заседании Совета директоров в размере суммы, эквивалентной трем минимальным месячным тарифным ставкам рабочего первого разряда основного производства в нормальных условиях труда, установленным контролирующим акционером на день проведения заседания Совета директоров Общества, с учетом индексации, установленной контролирующим акционером. Базовая часть вознаграждения за каждое заседание, выплачиваемая председателю Совета директоров, его заместителю или иному лицу, выполняющему функции председателя Совета директоров, увеличивается на 50%.

Дополнительная часть вознаграждения выплачивается членам Совета директоров по итогам финансового года в случае получения Обществом чистой прибыли. Общая сумма дополнительной части вознаграждения по результатам деятельности Общества не может превышать 5% чистой прибыли Общества. Также возможна выплата дополнительной части вознаграждения акциями Общества по их рыночной стоимости.

Комитет по вознаграждениям Совета директоров предварительно рассматривает вопрос о рекомендациях Общему собранию акционеров ОГК-2 по выплате членам Совета директоров Общества вознаграждений и компенсаций. Процесс определения вознаграждений не контролируется независимым членом Совета директоров и осуществляется без привлечения внешних консультантов.

Вопросы материального стимулирования управляющей организации регулируются заключенным договором о передаче полномочий ЕИО.

Политика оплаты труда и определения размеров вознаграждения высшего менеджмента направлена на усиление заинтересованности руководителей в результатах труда и достижении стратегических целей Общества. Размер должностного оклада руководителя устанавливается с учетом сложности выполняемой работы, квалификации и деловых качеств работника.

Ключевые показатели премирования (КПЭ) высшего менеджмента в области устойчивого развития

Система премирования основана на выполнении установленных для руководителей задач / ключевых показателей эффективности (КПЭ). КПЭ мотивируют руководителей на достижение поставленных перед Обществом целей, помогают объективно оценивать результаты деятельности как отдельных руководителей, так и Общества в целом. Суммы премирования зависят от выполнения КПЭ.

При установлении КПЭ применяются следующие принципы:

- связанность КПЭ со стратегией и ключевыми показателями деятельности Общества;
- иерархичность КПЭ: система КПЭ направлена на обеспечение выполнения в первую очередь наиболее приоритетных целей и задач Общества;
- обязательное наличие КПЭ к исполнению в каждом отчетном периоде (квартал, год);
- индивидуальность КПЭ: система КПЭ предполагает наличие персональной ответственности руководителей за деятельность организации, профильного функционального блока или подразделения;
- измеримость и верифицируемость КПЭ: процедура (методика) оценки выполнения КПЭ, как правило, четко формализована.

Системой КПЭ охвачено более 80% работников Общества, включая высший менеджмент: управляющего директора, его заместителей, директора по направлению деятельности, главного бухгалтера. Система КПЭ также распространяется на руководителей и работников филиалов с ориентацией на выполнение задач структурных подразделений, индивидуальных целей и проектов.

В число КПЭ ежегодно в обязательном порядке входят показатели в области обеспечения устойчивого развития и корпоративной социальной ответственности.

КПЭ высшего менеджмента в области устойчивого развития[16], установленные на 2024 г.:

- стратегические КПЭ: «Безопасность производства»;
- операционные КПЭ: «Индекс удовлетворенности потребителей тепловой энергии», «Обучение и развитие персонала».

Состав КПЭ непрерывно совершенствуется в соответствии с требованиями нормативных документов Российской Федерации и Общества.

Размер премии / вознаграждения каждого конкретного руководителя определяется на основании утвержденного ЕИО Общества отчета о выполнении КПЭ.

Системой оплаты труда предусматривается и единовременное премирование руководителей, направленное на их стимулирование и поощрение за высокие результаты труда, профессиональное мастерство, улучшение качества продукции (работ), безупречный многолетний труд, инициативность, новаторство в работе и другие достижения.

[16] Определяются Политикой ОГК-2 в области устойчивого развития в новой редакции (утв. Советом директоров, протокол №327 от 30.08.2024 г.).

Система управления рисками устойчивого развития

Основные регламентирующие документы

В ОГК-2 действует Политика управления рисками и внутреннего контроля (далее — Политика УРиВК), утвержденная решением Совета директоров Общества 28.07.2023 г. (протокол № 305), которая определяет основные принципы и подходы к организации корпоративной системы управления рисками и внутреннего контроля (СУРиВК), устанавливает компоненты СУРиВК, ее цели и задачи, а также основные задачи и распределение полномочий участников СУРиВК.

Действие Политики УРиВК Общества распространяется на структурные подразделения Общества (включая филиалы), его дочерние общества и организации. В течение 2024 г. в целях совершенствования нормативно-методической базы в области управления рисками и внутреннего контроля утверждены ключевые документы, регламентирующие принципы и подходы к выявлению, оценке и управлению СУРиВК Общества:

- Реестр ключевых рисков ОГК-2 (приказы ОГК-2 от 16.02.2024 г. № 36, от 22.08.2024 г. № 201);
- Ключевые индикаторы риска ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 22.08.2024 г. № 202);
- Регламент взаимодействия участников системы управления рисками ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 30.09.2024 г. № 234);
- Методические рекомендации по управлению налоговыми рисками ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 23.12.2024 г. № 308);
- Методика оценки ожидаемых кредитных убытков ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 27.12.2024 г. № 328);
- Регламент взаимодействия участников процесса управления рисками и внутреннего контроля в области налогообложения ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 27.12.2024 г. № 329).

Также в области управления рисками и внутреннего контроля в Обществе действуют следующие документы:

- Методические рекомендации по определению допустимого уровня риска ОГК-2 (протокол заседания Совета директоров ОГК-2 от 20.07.2023 г. № 304);
- Положение о системе управления операционными рисками ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 26.09.2023 г. № 286);
- Положение по управлению риском ликвидности ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 22.06.2023 г. № 185);
- Положение ОГК-2 по управлению валютным риском (приказ ОГК-2 от 22.06.2023 г. № 185);
- Положение ОГК-2 по управлению процентным риском (приказ ОГК-2 от 22.06.2023 г. № 185);
- Положение ОГК-2 об Операционном комитете по УРиВК (приказ ОГК-2 от 13.07.2023 г. № 218);
- Классификатор рисков ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 06.12.2023 г. № 400);
- Методические рекомендации по управлению рисками с использованием качественных оценок ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 27.09.2023 г. № 289);

- Методические рекомендации по проведению самооценки эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 28.09.2023 г. № 293);
- Методика формирования отчетности системы управления рисками и внутреннего контроля ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 27.12.2023 г. № 431);
- Положение по управлению рисками и внутреннему контролю в области налогообложения ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 26.12.2023 г. № 428);
- Методические рекомендации по проведению самооценки эффективности процесса управления рисками и внутреннего контроля в области налогообложения ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 28.09.2023 г. № 294);
- Методика количественной оценки операционных рисков на основе статистического анализа данных о реализовавшихся рисках ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 27.12.2023 г. № 430);
- Методика количественной оценки рисков с использованием метода исторического моделирования методологии VaR ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 27.12.2023 г. № 430);
- Методические рекомендации по разработке ключевых индикаторов риска ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 27.12.2023 г. № 434);
- Регламент информационного обмена между управляющей организации и ОГК-2 (приказ ОГК-2 от 02.10.2023 г. № 297);
- Карта процесса «Управления рисками» (приказ ОГК-2 от 23.01.2023 г. № 16);
- Регламент взаимодействия участников системы управления кредитным риском (приказ ОГК-2 от 27.06.2018 г. № 258);
- Положение об отделе мониторинга рисков исполнительного аппарата ОГК-2 (редакция №1, приказ ОГК-2 от 31.12.2022 г. № 399).

Подход к управлению

СУРиВК ПАО «ОГК-2» соответствует принципам, закрепленным Кодексом корпоративного управления, рекомендованным к применению Банком России.

Целями СУРиВК Общества являются:

- обеспечение достаточной уверенности в достижении целей Общества;
- обеспечение надлежащего контроля финансово-хозяйственной деятельности.

Деятельность Общества по управлению рисками и внутреннему контролю предусматривает непрерывное функционирование компонентов СУРиВК.

Основные компоненты корпоративной СУРиВК Общества

Управление деятельностью в области устойчивого развития интегрировано в систему корпоративного управления ОГК-2, и управление рисками, связанными с областью устойчивого развития, аналогичным образом реализуется в рамках общекорпоративной СУРиВК Общества.

В соответствии с Политикой УРиВК участниками СУРиВК Общества являются:

- *на уровне* контролирующего акционера*:*
    - Подразделение по управлению рисками и внутреннему контролю (далее — ПУРиВК);
- *на уровне Общества:*
    - Совет директоров Общества;
    - Комитет Совета директоров Общества по аудиту;
    - ЕИО;
    - коллегиальный орган (Операционный комитет по УРиВК Общества);
    - Центр ответственности в области управления рисками и внутреннего контроля (ЦОУРиВК);
    - структурные подразделения и работники Общества;
    - владельцы бизнес-процессов;
    - владельцы (совладельцы) рисков;

- ответственные за выполнение мероприятий по управлению рисками;
- риск-координаторы;
- владельцы (совладельцы) процедур внутреннего контроля;
- ответственные за мониторинг выполнения процедур внутреннего контроля.

Основной функционал участников в рамках СУРиВК Общества	
Субъект СУРиВК	**Основные функции**
На уровне контролирующего акционера	
ПУРиВК	• обеспечивает реализацию единой политики контролирующего акционера в области управления рисками и внутреннего контроля, осуществляет методологическое обеспечение ее реализации; • координирует деятельность организаций по управлению рисками и внутреннему контролю.
На уровне ОГК-2	
Совет директоров	• утверждает внутренние документы Общества, определяющие политику Общества в области организации управления рисками и внутреннего контроля, включая принципы и подходы к организации, функционированию и развитию СУРиВК; • устанавливает предельно допустимые и пороговые уровни рисков для Общества на плановый период (год); • рассматривает вопросы организации, функционирования и эффективности СУРиВК, в том числе результаты оценки и самооценки СУРиВК, при необходимости дает рекомендации по улучшению СУРиВК.
Комитет Совета директоров Общества по аудиту	• осуществляет контроль за надежностью и эффективностью функционирования СУРиВК; • предварительно рассматривает и готовит рекомендации для принятия решений Советом директоров по вопросам, отнесенным к компетенции Совета директоров Общества в области УРиВК.
ЕИО	• рассматривает формируемую ЦО УРиВК информацию о ключевых рисках и мероприятиях по управлению рисками, при необходимости дает рекомендации по совершенствованию мероприятий по управлению рисками и их мониторингу, процедур внутреннего контроля; • обеспечивает функционирование СУРиВК; • утверждает лимиты по отдельным рискам в пределах своей компетенции, определенной Положением о ЕИО.
Коллегиальный орган	Осуществляет предварительное (перед органами управления Общества) рассмотрение: • проектов локальных нормативных актов Общества в области управления рисками и внутреннего контроля, предложений по их разработке, актуализации; • результатов самооценки эффективности СУРиВК;

	• предложений ЦО УРиВК по назначению владельцев (совладельцев) рисков из числа структурных подразделений Общества.
ЦОУРиВК	• Координирует деятельность структурных подразделений по управлению рисками и внутреннему контролю, определяет методологические подходы к процессу управления рисками и процедурам внутреннего контроля, формирует сводную отчетность системы для органов управления.
Владельцы бизнес-процессов	• Обеспечивают функционирование СУРиВК в рамках бизнес-процесса.
Владельцы (совладельцы) рисков	• Обеспечивают функционирование СУРиВК в рамках бизнес-процесса.

С 01.03.2020 г. функции ЦОУРиВК, предусмотренные Политикой УРиВК, возложены на Отдел мониторинга рисков, созданный в Обществе на основании решения Совета директоров Общества об утверждении общей структуры исполнительного аппарата ОГК-2.

Отдел мониторинга рисков административно подчиняется заместителю управляющего директора — директору по экономике. При этом соблюдено требование о структурном разграничении деятельности ЦОУРиВК и структурных подразделений, осуществляющих управление рисками в рамках своей операционной деятельности, а также деятельности, относимой к функционалу внутреннего аудита.

Роль Совета директоров в управлении рисками в области устойчивого развития

1. ***Механизм доведения информации о возникновении критических проблем до Совета директоров.***

   В ОГК-2 на постоянной основе (не реже 2 раз в год при подготовке отчетности по рискам и внутреннему контролю) осуществляется мониторинг рисков, включающий в себя актуализацию информации по факторам и последствиям риска, переоценку вероятности и последствий риска, оценку потерь в случае реализации риска, статус мероприятий по управлению риском. Вынесение информации о рисках, превышающих значения предельно допустимого уровня риска с вероятностью 3 и более баллов, на рассмотрение Совета директоров Общества обеспечивает ЦО УРиВК. Информирование Совета директоров о превышении качественных характеристик допустимого уровня риска в сфере экологии, безопасности производственной деятельности, социальной сфере осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по определению допустимого уровня риска ПАО «ОГК-2», утвержденными решением Совета директоров (протокол от 20.07.2023 г. № 304). Так, в случае оценки рисков в сфере экологии, безопасности производственной деятельности, социальной сфере, а также в области

экономической безопасности как «критические» информация об оценке и мероприятиях по управлению такими рисками выносится на рассмотрение Совета директоров Общества в составе Карты критических рисков и Плана мероприятий по управлению критическими рисками.

В соответствии с Методическими рекомендациями по определению допустимого уровня риска ОГК-2, утвержденными решением Совета директоров (протокол от 20.07.2023 г. № 304), информация обо всех случаях превышения качественных характеристик рисков в области устойчивого развития сверх указанного предельно допустимого уровня выносится на рассмотрение Совета директоров в течение месяца от даты события и включается в состав Отчета о функционировании СУРиВК за отчетный период с целью последующего вынесения на дополнительное рассмотрение Советом директоров.

2. ***Роль Совета директоров в оценке эффективности корпоративной системы управления рисками устойчивого развития.*** Совет директоров рассматривает вопросы эффективности СУРиВК, в том числе результаты оценки и самооценки, и при необходимости дает рекомендации по улучшению СУРиВК.
3. ***Периодичность проведения Советом директоров оценки или переоценки рисков устойчивого развития.*** Оценка и переоценка рисков устойчивого развития проводится два раза в год — в рамках общей оценки и переоценки рисков корпоративной СУРиВК. Выявленные критические риски выносятся на рассмотрение Совета директоров Общества.
4. ***Количество и характер критических проблем, которые доведены до Совета директоров в течение 2024 г.*** В 2024 г. проведение оценки и ранжирования рисков по уровню значимости показало отсутствие критических рисков, качественные характеристики которых превышают предельно допустимый уровень.

Во втором полугодии 2024 г. в ОГК-2 проведен полный комплекс работ в сфере управления рисками, предусмотренный Политикой УРиВК:

- актуализирована идентификация рисков по бизнес-процессам с учетом их фактической реализации рисков в первом полугодии 2024 г.;
- актуализирована оценка влияния реализации рисковых событий на финансовые показатели бизнес-плана Общества на 2024 г. и нефинансовые показатели (здоровье и жизнь людей, окружающая среда, репутация);
- Советом директоров рассмотрен Отчет о функционировании СУРиВК Общества за 2023 г. (протокол от 26.04.2024 г. № 319).

Оценка надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля

В соответствии с Политикой УРиВК ОГК-2 оценка и мониторинг эффективности СУРиВК проводится посредством проведения самооценок, внутренних и внешних оценок.

Самооценка эффективности СУРиВК проводится владельцами (совладельцами) рисков и владельцами (совладельцами) процедур внутреннего контроля на ежегодной основе.

Обобщенные результаты самооценки за отчетный год включаются ЦО УРиВК в Отчет о функционировании СУРиВК и выносятся на рассмотрение Совета директоров Общества.

Внутренняя оценка эффективности СУРиВК осуществляется структурным подразделением Общества, к функциям которого отнесены организация и проведение внутренних аудиторских проверок в установленном порядке и на периодической основе. Результаты оценки эффективности СУРиВК предоставляются в ЦО УРиВК для вынесения на рассмотрение Совета директоров Общества.

Внешняя оценка эффективности СУРиВК проводится по решению Органов управления Общества (по согласованию с ПУРиВК).

Идентификация, оценка значимости и ранжирование рисков в области устойчивого развития

Риски в области устойчивого развития идентифицируются в рамках корпоративной СУРиВК. При идентификации рисков выявляются риски как внутренние и/или внешние события, которые могут произойти в будущем и оказать негативное (угрозы) или позитивное (шансы) влияние на достижение целей Общества. Первоначальная идентификация риска включает процедуру получения и анализа информации о нем, что позволяет произвести его описание, классификацию и учет. Для каждого идентифицированного риска определяется Владелец риска. При проведении идентификации риска выполняются:

- анализ внутренних и внешних факторов, которые могут привести к возникновению риска;
- прогнозирование возможных изменений внешней и внутренней среды, которые могут оказать влияние на деятельность Общества;
- выявление взаимосвязей между факторами риска и классификация риска с целью последующего определения ресурсов по управлению им и внутреннему контролю.

В Обществе формируется Реестр рисков, и проводится ежегодная идентификация (по состоянию на 31 декабря) и инвентаризация (по состоянию на 30 июня) рисков.

При идентификации рисков составляется Реестр рисков, который дополняется в процессе управления рисками. При инвентаризации рисков Реестр рисков анализируется их владельцами (совладельцами) на предмет полноты, осуществляется переоценка ранее идентифицированных рисков, включаются дополнительно выявленные риски и исключаются ранее идентифицированные, но более не актуальные риски.

Для каждого идентифицированного риска Владелец риска проводит оценку компонентов риска: вероятности и последствий его реализации — потенциального влияния на достижение целей и решение задач Общества, включая достижение финансовых показателей бизнес-плана на отчетный период и целевых нефинансовых показателей (здоровье и жизнь людей, окружающая среда, репутация). При оценке рисков используются качественные и количественные показатели.

По результатам проведенной оценки рисков для каждого идентифицированного риска устанавливается его относительный ранг и определяется значимость уровня риска на основе шкал вероятности и последствий реализации рисков, утвержденных в Обществе. Идентифицированные риски ранжируются по показателю уровня риска, рассчитываемому как сумма балльных оценок вероятности и последствий реализации риска:

- несущественные риски: с оценкой от 1 до 4 баллов;
- существенные риски: с оценкой от 5 до 7 баллов;
- критические риски: с оценкой от 8 до 10 баллов.

Ранги рисков

Вероятность	Несущественные/ Пренебрежимый	Малосущественные/ Низкий	Существенные/ Средний	Значительные/ Высокий	Критические/ Очень высокий
Очень высокая	6	7	8	9	10
Высокая	5	6	7	8	9
Средняя	4	5	6	7	8
Низкая	3	4	5	6	7
Очень низкая	2	3	4	5	6

Последствия/ущерб

Пороговые и предельно допустимые уровни рисков Общества на 2024 г. рассчитаны в соответствии с Методическими рекомендациями по определению допустимого уровня риска и утверждены решением Совета директоров Общества 23.05.2024 г. (протокол № 323).

Количественные значения порогового и предельно допустимого уровней рисков рассчитаны на основании критериев существенности отклонения контрольных показателей деятельности (КПД) ОГК-2 в области «бюджетирование» от целевых показателей.

Качественная характеристика допустимого уровня риска в сфере экологии, безопасности производственной деятельности, социальной сфере, а также в области экономической безопасности формируются в виде заявления декларативного характера в соответствии с разделом 7 Методических рекомендаций по определению допустимого уровня риска (утверждены решением Совета директоров Общества от 20.07.2023 г., протокол № 304).

Раскрытие информации о системе управления рисками и рисках

Информация о СУРиВК Общества раскрывается в составе:

- Отчета эмитента;
- Годового отчета Общества;
- Отчета о функционировании СУРиВК;
- Отчета об устойчивом развитии Общества.

Публичная отчетность подлежит обязательному раскрытию в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ Обществом, ценные бумаги которого допущены к организованным торгам, и формируется в объеме, определенном Положением Банка России «О раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг» от 27.03.2020 г. № 714-П.

В составе Отчета эмитента за отчетный период информация о рисках раскрывается в соответствии с требованиями Центрального банка Российской Федерации: описываются риски, реализация которых может оказать существенное влияние на финансово-хозяйственную деятельность и финансовое положение группы эмитента, а также основные мероприятия по управлению рисками. В данном документе приводится информация по следующим группам рисков:

- отраслевые риски;
- страновые и региональные риски;
- финансовые риски;
- правовые риски;
- риски, связанные с деятельностью эмитента;
- стратегические риски;
- риски информационной безопасности;
- экологические риски;
- природно-климатические риски.

В составе Годового отчета Общества и в Отчете о функционировании СУРиВК информация о СУРиВК раскрывается в соответствии с Методикой формирования отчетности СУРиВК Общества, утвержденной приказом от 27.12.2023 г. № 431.

В составе Годового отчета Общества приводится информация о целях и участниках СУРиВК, об отдельно созданном подразделении по управлению рисками и внутреннему контролю и о результатах оценки эффективности СУРиВК за отчетный год, а также информация о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления в области управления рисками и внутреннего контроля.

Целью подготовки Отчета о функционировании СУРиВК Общества является информирование Органов управления Общества о функционировании СУРиВК в отчетном периоде и о выявленных недостатках по результатам проведенной самооценки эффективности СУРиВК Общества.

В Отчете о функционировании СУРиВК раскрывается следующая информация:

- текущее состояние СУРиВК;
- информация об установлении предельно-допустимых уровней риска и КПД Общества;
- критические риски отчетного периода, мероприятия по управлению рисками;
- реализовавшиеся рисковые события отчетного периода, влияние которых на финансовые показатели деятельности Общества превышает предельно-допустимый уровень риска, установленный для советующего КПД Общества;
- выявленные недостатки внутреннего контроля в отчетном периоде;
- реализованные мероприятия по устранению выявленных недостатков внутреннего контроля;
- самооценка эффективности СУРиВК за отчетный период;
- направления развития СУРиВК в следующем отчетном периоде.

Годовой отчет и отчет Эмитента Общества публикуются на сайте Общества, Отчет о функционировании СУРиВК выносится на рассмотрение Совета директоров Общества и утверждается приказом Общества.

Ежеквартальная отчетность СУРиВК формируется в целях мониторинга и своевременного информирования Коллегиального органа Общества о рисках, значения КПД которых находятся в красной зоне, в целях принятия оперативных управленческих решений по реагированию на риски, включая корректировку мер реагирования по рискам, предусмотренных планом мероприятий по управлению ключевыми рисками Общества в отчетном периоде (год), разработку новых мер реагирования, направленных на снижение потерь от реализации рисков, вероятности рисков.

Риски в области устойчивого развития

[GRI 2-25]

Неукоснительное соблюдение экологических требований, энергосбережение, рациональное использование природных ресурсов, обеспечение безопасности производства, приоритет соблюдения прав работников, забота о жизни и здоровье людей, нетерпимость к коррупционному поведению и угрозам экономической безопасности являются обязательными для обеспечения разумной уверенности в достижении стратегических целей Общества.

Риски промышленной безопасности и надежности

Идентификация рисков промышленной безопасности и надежности

Риски промышленной безопасности связаны с возможностью возникновения аварии на опасном производственном объекте и ущерба в результате аварий. Они определяются в соответствии с нормативными документами, принятыми органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию и функции по контролю и надзору в сфере промышленной безопасности, а также в соответствии с требованиями локальных

нормативных актов Общества. В Обществе управление рисками промышленной безопасности регламентируется Положением о системе управления промышленной безопасностью (приказ ОГК-2 от 05.08.2024 г. № 192).

Эксплуатация опасных производственных объектов (далее — ОПО) ОГК-2 осуществляется на основании лицензии на осуществление эксплуатации взрывопожароопасных и химически опасных производственных объектов I, II и III классов опасности от 16.01.2019 г. № ВХ-00-017277 (действует бессрочно, выписка из реестра лицензий по состоянию на 11.11.2024 г., регистрационный номер лицензии Л057-00109-47/00649255).

При изменении состава ОПО на постоянной основе вносятся соответствующие изменения в сведения, содержащиеся в государственном реестре ОПО.

В соответствии с требованиями статьи 15 Федерального закона № 116-ФЗ, Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте» от 27.07.2010 г. № 225-ФЗ, Общество как организация, эксплуатирующая ОПО, в 2024 г. застраховала ответственность за причинение вреда в результате аварии на ОПО.

Идентификация, оценка и управление рисками промышленной безопасности в Компании проводится согласно требованиям Заявления о политике ПАО «ОГК-2» в области промышленной безопасности (Приказ ПАО «ОГК-2» от 19.12.2023 г. № 419) (далее — Политика) и регламентируется Положением о системе управления промышленной безопасностью (Приказ ПАО «ОГК-2» от 05.08.2024 г. № 192). Требования Политики распространяются на все структурные подразделения Общества и подлежат обязательному исполнению всеми работниками Общества. Риски в области промышленной безопасности относятся к операционным рискам. Политика разработана с учетом следующих нормативных документов:

- Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ;
- Постановления Правительства РФ «Об утверждении требований к документационному обеспечению систем управления промышленной безопасностью» от 17.08.2020 г. № 1243;
- Приказа ПАО «ОГК-2» от 19.12.2023 г. № 419 «Об утверждении Заявления о политике ОГК-2 в области промышленной безопасности».

Идентификация рисков промышленной безопасности и надежности осуществляется с целью выявления опасностей, исходящих от:

- технологических процессов, включая техническое обслуживание и ремонт, оказывающих воздействие на персонал и оборудование;
- работы машин и механизмов с учетом их конструкции, использования, диапазона предусмотренного и предполагаемого применения;

- работ, реализация которых связана с воздействиями на персонал и оборудование (например, погрузочно-разгрузочные работы, работы на высоте, перевозка транспортом опасных веществ и материалов, людей и грузов, хранение опасных веществ и материалов, образование отходов, функционирование и обслуживание офисных, производственных помещений, столовых, складов, лабораторий, перемещение по территории и т.д.).

В ходе идентификации рассматриваются только те опасности, которые могут привести к получению травм и ухудшению здоровья работников (в том числе со смертельным исходом), аварии, инциденту.

К факторам рисков в области промышленной безопасности относятся:

- наличие отступлений от требований федеральных норм и правил в области промышленной безопасности;
- возрастание количества оборудования, зданий и сооружений, эксплуатируемых на опасных производственных объектах Общества.

Оценка рисков промышленной безопасности и надежности

Оценка рисков в области промышленной безопасности определена Положением о системе управления промышленной безопасностью, приказ ОГК-2 от 05.08.2024 г. № 192. Основные задачи этапа оценки риска:

- определение частоты возникновения инициирующих и всех нежелательных событий;
- оценка последствий возникновения нежелательных событий;
- обобщение оценок риска.

Управление рисками промышленной безопасности и надежности

С целью минимизации вероятности и последствий реализации рисков промышленной безопасности в Обществе проводятся следующие мероприятия:

- организация подготовки и аттестации персонала в области промышленной безопасности;
- проведение проверок соблюдения требований промышленной безопасности на производственных объектах;
- разработка и контроль графиков проведения технического освидетельствования, диагностирования, испытания технических устройств;
- проведение экспертиз промышленной безопасности технических устройств, зданий и сооружений на производственных объектах;
- разработка, согласование и утверждение планов по локализации и ликвидации аварий на производственных объектах;
- разработка декларации промышленной безопасности опасных производственных объектов (ОПО) 1 и 2 классов опасности;
- обеспечение контроля за соблюдением персоналом требований промышленной безопасности;

- контроль выполнения лицензионных требований при осуществлении деятельности в области промышленной безопасности;
- страхование ответственности за причинение вреда при эксплуатации опасных производственных объектов;
- контроль за наличием сертификатов соответствия (деклараций) на вводимое оборудование;
- своевременное проведение технического перевооружения, реконструкции и капитального ремонта опасных производственных объектов;
- надзор и входной контроль оборудования, запасных частей, материалов на всех этапах реконструкции и ремонта;
- программа технического перевооружения и реконструкции (ТПиР);
- контроль за выполнением мероприятий по актам и предписаниям Ростехнадзора;
- противоаварийные тренировки производственного персонала;
- расследование аварий и инцидентов на производственных объектах;
- анализ причин возникновения аварий и инцидентов на опасных производственных объектах (по актам расследования технологических нарушений);
- внеочередной инструктаж персонала и внеочередная проверка знаний персонала, допустившего аварию;
- доведение до сведения персонала других филиалов причин и предпосылок аварий с целью предотвращения подобных событий;
- контроль за выполнением мероприятий по актам технического расследования причин аварий и инцидентов;
- разработка, утверждение и контроль выполнения графиков поверки контрольных средств измерений, приборов безопасности и предохранительных устройств;
- анализ коренных причин происшествий, порядок их установления и разработка мероприятий по их предупреждению;
- устранение в установленные сроки нарушений требований промышленной безопасности, выявленных в ходе проведения производственного контроля.

Управление рисками промышленной безопасности и надежности, идентифицированными в 2024 г.			
Наименование риска	**Факторы риска**	**Последствия риска**	**Мероприятия по управлению риском**
Риск выявления несоответствия обязательным требованиям промышленной безопасности в ходе проверок надзорных органов.	• отклонения от нормативов промышленной безопасности.	• незапланированные расходы на оплату штрафов; • реализация мероприятий по исполнению предписаний.	• проведение плановых / внеплановых аудитов промышленной безопасности.
Риск аварий на оборудовании.	• дефекты ремонта, монтажа и наладки; • несоблюдение сроков и объемов технического обслуживания; • ошибочные действия персонала.	• незапланированные расходы на восстановление оборудования; • незапланированные расходы на оплату штрафов; • реализация мероприятий по исполнению предписаний.	• определение и контроль частоты и периодичности диагностирования технических устройств, зданий и сооружений на ОПО, в том числе методами неразрушающего контроля; • проведение мониторинга степени аварийной опасности и оценки эффективности мер по снижению риска аварий на ОПО, в том числе для оценки эффективности систем управления промышленной безопасностью.

Экологические риски

Идентификация, оценка и управление экологическими рисками

Общество уделяет пристальное внимание экологическим аспектам деятельности: повышению эффективности управления в области охраны окружающей среды, обеспечению экологической безопасности, рациональному использованию природных ресурсов и энергосбережению. Общество придерживается принципа приоритета соблюдения законодательства РФ в области экологии и охраны природы. Общество ведет учет объема выбросов парниковых газов, оксидов азота, серы, объема забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов, объема сброса и качества сточных вод, контролирует порядок обращения с отходами, проводит мероприятия по защите биоразнообразия и сокращению удельных выбросов парниковых газов и не допускает агрессивного использования ресурсов.

Управление экологическими рисками, идентифицированными в 2024 г.			
Наименование риска	**Факторы риска**	**Последствия риска**	**Мероприятия по управлению риском**
Риск предъявления санкций со стороны контролирующих органов за нарушения требований природоохранного законодательства.	• несоблюдение требований природоохранного законодательства по причине: • изменения законодательства; • нарушение ведения технологического режима; • аварийные ситуации; • деятельность подрядчиков с нарушениями локальных нормативных актов; • несоблюдение требований локальных нормативных актов собственным персоналом.	• штрафные санкции; • начисление ущерба окружающей среде; • дополнительные затраты на корректировку и согласование нормативной документации по экологии; • репутационные риски.	• мониторинг проектов нормативно-правовых актов (НПА); • мониторинг перечня проверок юридических лиц природоохранным регулятором; • проведение мероприятий в рамках производственного экологического контроля; • организация внутреннего контроля на филиалах; • контроль за соблюдением ведения технологического режима в соответствие режимными картами; • плановые и внеплановые обходы территории предприятия на предмет выявления нарушений экологического законодательства; • контроль соблюдения сроков реализации мероприятий в области охраны окружающей среды.
Риск роста платежей за использование природных ресурсов и воздействие на ОС.	• ужесточение природоохранных требований при нормировании показателей воздействия на окружающую среду; • неполучение в установленный срок	• сверхнормативные платежи за негативное воздействие на окружающую среду и водопользование.	• мониторинг изменений законодательства; • организация разработки комплексного экологического разрешения; • проведение своевременных ТО и ремонтов оборудования; • контроль качества топлива; • контроль технического состояния оборудования;

	разрешительной документации и осуществление сверхнормативного воздействия; • нарушение ведения технологического режима сжигания топлива либо водоподготовки; • аварийные ситуации.		• контроль соблюдения сроков действия разрешительной документации.
Риск увеличения затрат на техническое водопотребление.	• несвоевременное проведение ТОиР водоиспользующего оборудования; • нарушение ведения технологического режима водоподготовки; • повреждение водоводов; • аварийные ситуации.	• увеличение затрат на водопотребление; • внеплановый ремонт водоиспользующего оборудования и трубопроводов.	• проведение ТО и ремонтов оборудования и водоводов; • проведение калибровки и поверки расходомерных устройств; • контроль соблюдения показателей удельного водопотребления; • контроль технического состояния водоиспользующего оборудования и водоводов; • контроль установленных лимитов водопотребления.

Природно-климатические риски

[GRI 201-2]

Идентификация, оценка и управление природно-климатическими рисками

Под природно-климатическим риском понимается риск негативного влияния природно-климатических факторов (наводнений, землетрясений, бурь и ураганов, аномально низких / высоких температур наружного воздуха) на производственную деятельность Общества, которые могут привести к перебоям в производственном процессе, перебоям в теплоснабжении потребителей, а также температурный риск — зависимость полезного отпуска тепловой энергии от температуры наружного воздуха.

Природно-климатический риск в Реестре рисков Общества оценен как «несущественный», однако в случае его реализации он может повлечь за собой реализацию следующих рисков Общества, которые могут оказать влияние на стоимость Компании:

- пожар на объектах компании;
- производственный травматизм;
- выявление несоответствий требованиям природоохранного законодательства в ходе проверок регулирующих органов;
- снижение кредитных рейтингов Общества российскими рейтинговыми агентствами;
- недоступность ИТ-сервисов (электронной почты, доступа в Интернет, печати, SAP, файловой системы) и остановка работы программных систем;
- аварии на оборудовании;
- несвоевременный ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства;
- снижение маржинальной прибыли от реализации электроэнергии и теплоэнергии;
- технологические нарушения на оборудовании.

Производственные площадки Общества расположены на территории Российской Федерации в регионах, которые являются сейсмологически благоприятными и имеют низкую вероятность возникновения таких климатических рисков, как наводнения, бури, ураганы и аномально низкие или высокие температуры наружного воздуха. В связи с этим Общество оценивает фактическое и потенциальное влияние климатических рисков на продукцию и цепочки поставок, операционную деятельность, текущие и будущие капитальные расходы как «несущественное».

Вместе с тем в случае изменения климата и повышения оценки вероятности наступления вышеуказанных факторов климатических рисков Обществом будут предприняты все возможные меры для минимизации вероятности реализации природно-климатических рисков или минимизации последствий от их наступления, включая инвестиции в НИОКР.

Управление природно-климатическими рисками, идентифицированными в 2024 г.			
Наименование риска	**Факторы риска**	**Последствия риска**	**Мероприятия по управлению риском**
Природно-климатический риск	• влияние наводнений, землетрясений, бурь и ураганов, а также негативное влияние аномально низких температур наружного воздуха на производственные площадки Общества.	• перебои в производственном процессе; • перебои в снабжении потребителей электроэнергией и теплом; • введение ограничений по расходу потребления газа, переход на резервные / аварийные виды топлива • причинение вреда жизни и здоровью сотрудников; • загрязнение окружающей среды; • повреждение оборудования, аварии.	• в рамках осуществления операционной деятельности.

Социальные риски

[GRI 403-2]

Идентификация, оценка и управление социальными рисками (включая риски в области прав человека и производственного травматизма)

Забота о жизни и здоровье людей является приоритетной для Общества. В Обществе реализованы и применяются механизмы идентификации производственных опасностей, оценки и минимизации профессиональных рисков для рабочих и внеплановых ситуаций, проводится обучение работников выявлению, идентификации, определению опасностей и рисков. Стратегической целью Общества является нулевой уровень травматизма.

Все идентифицированные риски после их оценки подлежат управлению с учетом приоритетов применяемых мер, в качестве которых используют:

- исключение опасной работы (процедуры);
- замену опасной работы (процедуры);
- инженерные (технические) методы ограничения воздействия опасностей;
- административные (организационные) методы ограничения воздействия опасностей;
- средства коллективной и индивидуальной защиты.

Управление социальными рисками, идентифицированными в 2024 г.			
Наименование риска	**Факторы риска**	**Последствия риска**	**Мероприятия по управлению риском**
Риск производственного травматизма.	• намеренное невыполнение требований техники безопасности (неприменение каски, пр.); • неправильное применение защитных средств; • необеспечение работника СИЗ.	• получение работником травмы, повлекшей временную нетрудоспособность; • получение работником травмы, повлекшей утрату трудоспособности.	• проведение инструктажей о необходимости применения СИЗ; • своевременное обеспечение работников СИЗ; • проведение проверок применения (правильности применения) работниками СИЗ; • контроль обеспеченности работников СИЗ.
Риск необеспечения потребности в персонале в связи с мобилизацией и изменением военно-политической ситуации.	• рост количества мобилизованных работников.	• нарушение функционирования Общества.	• формирование внутреннего кадрового резерва.
Риск необеспечения потребности в ключевом оперативном персонале в связи с ухудшением санитарно-эпидемиологической обстановки (новая коронавирусная инфекция и др.).	• реализация мер по противодействию распространению COVID-19 (перевод работников на удаленный / дистанционный режим работы, изоляция работников от круга контактов с носителями инфекции / лицами с симптомами заболеваний / выезжавших за пределы региона постоянного проживания).	• нарушение функционирования Общества.	• информирование персонала о мерах профилактики и эпидемиологических мероприятиях; • изменение режима работы персонала.

Система управления техническим обслуживанием и ремонтом и оценки соответствия требованиям стандартов в области промышленной безопасности и надежности

Одним из ключевых факторов сокращения вероятности реализации различных рисков (от рисков промышленной безопасности и надежности до некоторых экологических рисков и риска производственного травматизма) является своевременное выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту и качественное проведение оценки соответствия требованиям стандартов в области промышленной безопасности и надежности.

Под системой управления техническим обслуживанием и ремонтом понимается весь комплекс мер по организации и проведению технического обслуживания, планирования, подготовки, производства ремонта и приемки из ремонта производственными подразделениями ОГК-2 оборудования, зданий и сооружений, а также контроль за организацией ремонтной деятельности структурных подразделений, в том числе в части выполнения требований законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности.

Система управления техническим обслуживанием и ремонтом функционирует в соответствии с следующим документами:

- Правила организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики (приказ Минэнерго России от 25.10.2017 г. № 1013 с изменениями);
- Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации (приказ Минэнерго России от 04.10.2022 г. № 1070);
- Положение «О порядке проведения сервисного / ремонтного обслуживания оборудования ПГУ/ГТУ» (приказ ОГК-2 от 11.11.2021 г. № 286).

В процессе выполнения работ по ремонту, в том числе в случаях привлечения организаций-исполнителей ремонта Обществом обеспечивается соблюдение:

- норм законодательства РФ об охране труда, промышленной безопасности и пожарной безопасности, включая Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (приказ Минтруда России от 15.12.2020 г. № 903н с изменениями);
- локальных нормативных актов Общества в рамках Единой системы управления производственной безопасностью (ЕСУПБ) ОГК-2:
    - Положения о Единой системе управления производственной безопасностью (приказ от 02.10.2023 г. № 299 с изменениями, внесенными приказом от 02.11.2023 г. № 339);
    - Положения о системе управления охраной труда (СУОТ) ОГК-2 (приказ от 31.10.2022 г. № 314).

Целями технического обслуживания и ремонтной программы являются:

- поддержание эксплуатируемого оборудования, зданий и сооружений в технически исправном состоянии;

- восстановление работоспособности оборудования в случае выхода его из строя;
- обеспечение режимов работы оборудования;
- мониторинг состояния эксплуатируемого оборудования, зданий и сооружений.

Невыполнение или несвоевременное выполнение вышеуказанных мероприятий может повлечь за собой возникновение рисков аварий и инцидентов на ОПО и, как следствие, получение предписаний от надзорных (контрольных) органов.

Этика и противодействие коррупции

[GRI 2-23 • 2-24]

Цели и задачи Общества в сфере обеспечения соблюдения корпоративной этики:

- предотвращение коррупционной деятельности в Обществе;
- гарантия работникам равенства прав и защиты от любых форм дискриминации для работников;
- поддержание положительной репутации Общества в регионах деятельности.

Деятельность ОГК-2 по противодействию коррупции осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В Компании разработаны стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы Компании, в том числе процедуры, принятые для выявления и предотвращения фактов коррупции, в том числе подкупа иностранных должностных лиц.

Систематически на плановой основе проводятся мероприятия по обеспечению соблюдения корпоративных интересов Компании, минимизации рисков причинения экономического ущерба. Разработан и ежедневно реализуется комплекс мер по выявлению, пресечению и предупреждению коррупционных правонарушений, минимизации неблагоприятных последствий от их совершения, проводится контроль организации закупочной деятельности, договорной работы, сплошной входной контроль поступающих товарно-материальных ценностей, а также иные мероприятия, направленные на соблюдение работниками Общества действующего законодательства и локальных нормативных актов.

В ходе всего процесса взаимоотношений с контрагентами, как с новыми, так и с уже имеющими контракты с Компанией, ведется мониторинг соблюдения требований законодательства, а также норм корпоративной и деловой этики. Приоритетное значение при заключении договоров с поставщиками имеет наличие безупречной деловой репутации, а также всесторонняя оценка финансового состояния контрагента.

Ключевым документом, регулирующим вопросы профилактики и противодействия коррупции в Компании, является Кодекс корпоративной этики ОГК-2, утвержденный протоколом заседания Совета директоров Общества от 27.12.2024 г. № 335 и введенный в действие приказом ОГК-2 от 28.12.2024 г. № 349. Кодекс корпоративной этики учитывает общепринятые нормы корпоративной и деловой этики, а также опыт лучших российских и зарубежных практик корпоративного управления.

Кодекс корпоративной этики закрепляет:

- миссию и корпоративные этические ценности Общества;
- взаимоотношения Общества и работников, включая сферу охраны труда;
- приверженность Общества защите окружающей среды;
- стремление к предупреждению возникновения конфликтов интересов;
- недопущение протекционизма на основе семейственности и ограничение совместной работы родственников, за исключением трудовых рабочих династий;

- ограничение приема дорогостоящих подарков;
- обязанность работников использовать максимально эффективно имеющиеся в его распоряжении ресурсы Общества в рабочих, но не в личных целях;
- взаимоотношения с конкурентами и контрагентами;
- взаимоотношения с акционерами и инвесторами;
- взаимоотношения с государством и общественностью;
- противодействие коррупции;
- отношения с подконтрольными юридическими лицами;
- корпоративный имидж и стиль, а также личное поведение на рабочем месте.

Вопросы профилактики и противодействия коррупции предусмотрены разделом 11 Кодекса корпоративной этики, утвержденного приказом ОГК-2 от 28.12.2024 г. № 349.

Кодекс корпоративной этики распространяется на всех работников ОГК-2 и членов Совета директоров Общества. Его положения являются базовыми для подконтрольных Обществу юридических лиц: на основе положений Кодекса, не изменяя, но имея возможность их дополнить, подконтрольные Обществу юридические лица разрабатывают и утверждают собственные Кодексы корпоративной этики. До разработки и утверждения такими юридическими лицами собственных Кодексов корпоративной этики на их работников распространяются положения Кодекса корпоративной этики ОГК-2.

Кодекс корпоративной этики носит рекомендательный характер для юридических лиц с долей участия ОГК-2, не позволяющей осуществлять прямой или косвенный контроль, для физических лиц, работающих с ОГК-2 по гражданско-правовым договорам, а также для подрядчиков и консультантов, являющихся агентами, исполняющими поручения от имени Общества либо представляющими Общество перед третьими лицами.

Кодекс корпоративной этики размещен в открытом доступе на официальном сайте Компании - Общие документы (ogk2.ru).

[GRI 205-2]

Приказом от 31.06.2023 г. № 201 утвержден перечень должностей ОГК-2, связанных с противодействием коррупции, и определен порядок их участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.

Ознакомление руководителей ОГК-2 с документами, регламентирующими деятельность Общества по вопросам этики и противодействия коррупции, производится посредством системы электронного документооборота или лично под роспись.

В Обществе также организовано периодическое обучение по реализации и применению норм Кодекса корпоративной этики. В Компании разработаны специализированные учебные курсы, помогающие сотрудникам освоить Кодекс корпоративной этики, политики и методы противодействия коррупции. В 2024 г. такое обучение посредством дистанционных образовательных технологий прошли 1 257 работников.

Компания регулярно направляет руководящих работников и сотрудников профильных подразделений на обучение соблюдению антикоррупционных стандартов по

дополнительным профессиональным программам. В 2024 г. обучение прошли 220 работников ОГК-2, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.

[GRI 2-15], [GRI 2-25]

ОГК-2 постоянно проводит мониторинг соответствия своей деятельности Кодексу корпоративной этики и контролирует соблюдение его положений работниками. Ответственность за организацию работы по исполнению требований и положений Кодекса корпоративной этики возлагается на Комиссию по корпоративной этике (далее — Комиссия). Комиссия состоит не менее чем из пяти человек. Персональный состав Комиссии, а также ее председатель определяются приказом Общества[17]. Комиссия на основании поступающих к ней обращений принимает решения, направленные на разъяснение работнику положений Кодекса и порядка его применения, а также на принятие мер по предотвращению или устранению конфликта интересов.

Решения Комиссии принимаются на заседаниях, которые проводятся в очной или заочной форме. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принимавших участие в заседании. Решения оформляются письменно и приводятся в тексте протоколов заседаний Комиссии.

При наличии у любого из членов Комиссии существенных разногласий, которые не устраняются при принятии решения, вопрос может быть передан на рассмотрение руководителю Общества.

В случаях обращения к работникам ОГК-2 каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений работники обязаны уведомлять своего руководителя, Комиссию и службу Общества, в компетенцию которой входят вопросы корпоративной защиты.

[GRI 2-26]

Обращения в Комиссию по корпоративной этике осуществляются посредством сообщений через корпоративный портал ОГК-2, сообщений по электронной почте по адресу corpetic@ogk2.ru или по телефону «горячей линии»: (812) 646-13-52.

По вопросам разъяснения положений Кодекса, а также по вопросам его применения (в том числе с информацией о нарушении положений Кодекса) работникам следует обращаться:

- к своему непосредственному руководителю;
- в Комиссию.

В случаях возникновения конфликта интересов работники должны обращаться к своему непосредственному руководителю, если иное прямо не установлено Кодексом (ст.5–8, 10 Кодекса). В случае если непосредственным руководителем работника не приняты меры,

[17] Приказом ОГК-2 от 30.03.2023 г. № 103 утверждено и введено в действие Положение о Комиссии по корпоративной этике, которое устанавливает порядок ее работы, ее задачи, компетенцию и полномочия при организации работы по исполнению требований и положений Кодекса корпоративной этики.

направленные на предотвращение или устранение конфликта интересов, либо принятые меры не повлекли устранение конфликта интересов, работник Общества информирует об этом Комиссию.

Общество гарантирует, что предоставление работником информации о фактах нарушения Кодекса корпоративной этики не станет предметом огласки и не вызовет негативных последствий в отношении служебного положения работника, сообщившего такую информацию.

[GRI 205-3]

В 2024 г. случаи коррупции в ОГК-2 отсутствовали, обращения в Комиссию по корпоративной этике о совершении коррупционных действий либо попытках их совершения также не поступали. В Комиссию поступали обращения о согласовании совместной работы родственников и о соблюдении требований к личному поведению работников.

Информация о соблюдении ОГК-2 норм корпоративной этики доводится до сведения Совета директоров Общества на регулярной основе, но не реже одного раза в три года.

[GRI 206-1]

В 2024 г. в отношении Общества отсутствовали судебные иски, связанные с нарушением антимонопольного законодательства и связанные с нарушением Федерального закона 223-ФЗ при проведении закупочных процедур[18].

Показатели, характеризующие деятельность Компании в области этики и противодействия коррупции, приведены в Приложении 1.

[18] Сведения не содержат информации о делах, в которых Общество выступает в качестве третьего лица.

Взаимодействие с заинтересованными сторонами

Подход к взаимодействию с заинтересованными сторонами

[GRI 2-29]

Деятельность ОГК-2 предполагает постоянное взаимодействие с широким кругом заинтересованных сторон. Поддержание открытого и конструктивного диалога с каждой из них и ответственный учет их интересов при принятии стратегических решений — важные составляющие устойчивого развития и формирования позитивного имиджа Компании.

Основные принципы объединения заинтересованных сторон в группы:

- общность интересов и ожиданий, предъявляемых к Компании;
- характер их влияния на достижение стратегических целей Компании;
- используемые Компанией инструменты взаимодействия с ними.

Формы взаимодействия с заинтересованными сторонами

Наименования основных групп заинтересованных сторон	Ключевые вопросы взаимодействия	Потребности и ожидания заинтересованных сторон	Способы взаимодействия	Ответственное за взаимодействие с заинтересованной стороной лицо
Инвестиционное сообщество (акционеры, инвесторы, аналитики / брокеры).	• финансовые и производственные показатели; • инвестиционные программы; • дивидендная политика; • повышение эффективности производства и сокращение издержек; • стратегия развития бизнеса; • потенциальные сделки по слияниям и поглощениям.	• повышение акционерной стоимости; • сбалансированность инвестиционного портфеля; • безопасность инвестиций; • получение дивидендов; • получение своевременной и полной информации о корпоративных действиях.	• Общие собрания акционеров ОГК-2 (годовые и внеочередные); • заседания Совета директоров и комитетов при Совете директоров (работают как площадки постоянного взаимодействия представителей крупных акционеров: консультаций, поиска компромиссов и достижения договоренностей по наиболее острым вопросам, т.к. при подготовке к заседаниям Совета директоров и его комитетов проходит обсуждение и внесение предложений крупнейших акционеров по повестке заседаний и кандидатурам членов); • IR-мероприятия, включающие встречи менеджмента Компании с представителями; акционеров, инвесторов и аналитиков; • телефонные конференции с целью обсуждения финансовых результатов по МСФО; • телефонные конференции и встречи с акционерами, аналитиками и инвесторами «один-на-один» и в небольших группах в рамках мероприятий, проводимых инвестиционными фондами и банками; • своевременная публикация информации на веб-сайте Компании в соответствии с положениями российского законодательства; • размещение на веб-сайте Компании и индивидуальная рассылка для удобства акционеров, аналитиков и инвесторов презентационных и информационных материалов, не обязательных для публикации в соответствии с законодательством, но носящих разъясняющий и информационный характер; • телефонные переговоры, обмен электронными письмами и предоставление информации по запросам акционеров, аналитиков и инвесторов.	Заместитель управляющего директора по корпоративным и правовым вопросам.

Кредиторы и рейтинговые агентства.	• стабильные финансовые и производственные показатели; • объем и источники финансирования инвестиционной программы; • долговые показатели и структура долгового портфеля; • кредитная политика; • стратегия развития бизнеса; • потенциальные сделки по слияниям и поглощениям; • высокое качество раскрытия информации (при возможности раскрытия запрашиваемой информации).	• прозрачность финансовой политики / кредитной политики; • безопасность капиталовложений; • выполнение обязательств Компании перед кредиторами, в т.ч. своевременная выплата процентов и погашение основного долга; • качество корпоративного управления; • достижение ожидаемых долговых показателей и оптимизация структуры долгового профиля.	• проведение встреч менеджмента с представителями рейтинговых агентств и предоставление запрашиваемой ими информации для изменения или подтверждения рейтинговых оценок; • проведение переговоров с целью улучшения условий предоставления заемного финансирования; • проведение переговоров при размещении облигационных выпусков с целью улучшения условий и котировок размещаемых ценных бумаг.	Заместитель управляющего директора – директор по экономике.
			• публикация отчетности о деятельности Общества в соответствии с требованиями законодательства.	Главный бухгалтер, заместитель управляющего директора по корпоративным и правовым вопросам.
Местные сообщества, включая население, организации гражданского общества и местные органы власти, а также СМИ.	• перспективы развития Компании; • энергосбережение и энергоэффективность; • экологическая безопасность и охрана окружающей среды; • соблюдение стандартов и правил безопасности; • создание рабочих мест и уровень оплаты труда; • налоги; • проведение совместных мероприятий с общественными организациями и	• бесперебойное тепло- и электроснабжение; • информационная открытость бизнеса; • соблюдение экологических норм и стандартов и экологическая безопасность; • развитие инфраструктуры в регионе; • благотворительность; • достоверность информации о деятельности Общества.	• публикация отчетности о деятельности Общества по итогам каждого года и каждого квартала, содержащей информацию о реализуемых социальных проектах, включая проекты, направленные на развитие регионов расположения производственных мощностей Общества; • проведение информационных встреч с руководством регионов присутствия Общества; • проведение в регионах присутствия культурно-образовательных мероприятий, направленных на повышение осведомленности местного населения по следующим вопросам: - производство тепловой и электрической энергии; деятельность Общества в регионе; - способы повышения экономичности и безопасности энергопользования; - правильное поведение при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с работой производственных объектов Компании;	Начальник службы по связям с общественностью и СМИ.

	местными органами власти; • развитие местной инфраструктуры; • развитие бизнеса.		• участие представителей Компании в мероприятиях, организованных местными органами власти и общественными организациями; • размещение на веб-сайте и распространение через каналы СМИ информации, затрагивающей интересы населения, других предприятий, а также местных органов власти в регионах присутствия, по мере появления информационных поводов.	
			• участие в экспертных консультациях, совещаниях и рабочих группах по вопросам регионального развития при органах муниципального управления; • проведение открытых слушаний каждый раз при начале строительства новых промышленных объектов.	Директор по региональному развитию.
			• предоставление в местные органы власти и по обращениям населения информации о природоохранной деятельности, об основных экологических показателях, в том числе сведений о выбросах, мероприятиях по сокращению выбросов при наступлении неблагоприятных метеорологических условий.	Заместитель управляющего директора по производству - главный инженер.
			• предоставление в местные органы власти и по обращениям потребителей информации о качестве горячей воды.	Заместитель управляющего директора по производству - главный инженер, заместитель управляющего директора по энергорынкам.
Клиенты (оптовые покупатели тепло- и электроэнергии и мощности, включая гарантирующих поставщиков и крупных промышленных потребителей).	• бесперебойное тепло- и электроснабжение; • производственные показатели; • инвестиционные программы; • условия подключения; • повышение эффективности;	• бесперебойное тепло- и электроснабжение; • реализация инвестиционных программ; • оптимальные условия подключения.	• взаимодействие с покупателями по вопросам подключения и купли-продажи тепло- и электроэнергии и мощности в рамках стандартных договоров, а также в рамках свободных двусторонних договоров при посредничестве администратора торговой системы и системного оператора — на постоянной основе в рамках действующих договоров.	Заместитель управляющего директора по энергорынкам.

	• стратегия развития бизнеса.			
Правительство Российской Федерации и отраслевые регулирующие органы, министерства и ведомства, региональные органы исполнительной власти.	• бесперебойное тепло- и электроснабжение; • производственные и финансовые показатели; • инвестиционные программы; • повышение эффективности; • стратегия развития бизнеса; • потенциальные сделки по слияниям и поглощениям.	• бесперебойное тепло- и электроснабжение; • повышение энергоэффективности; • реализация инвестиционных программ.	• взаимодействие с организациями, устанавливающими правила функционирования российского рынка тепло- и электроэнергии (ФАС России, Минэкономразвития России, Минэнерго России), а также с администратором торговой системы и системным оператором; • проведение работы с Ассоциацией «НП «Совет рынка», Ассоциацией «Совет производителей энергии», комиссиями и комитетами РСПП; • проведение работы, направленной на оптимизацию существующего регулирования и развитие рынка тепловой и электроэнергии.	Заместитель управляющего директора по энергорынкам. Заместитель управляющего директора по производству – главный инженер.
Экологические организации.	• соблюдение экологических норм и стандартов; • динамика всех видов воздействия производства на окружающую среду; • проведение программ и мероприятий, связанных с защитой окружающей среды; • инвестиционные программы; • повышение энергоэффективности; • стратегия развития бизнеса.	• соблюдение экологических норм и стандартов и экологическая безопасность; • своевременное и правильное предоставление отчетности; • прозрачность деятельности общества; • сокращение негативного воздействия производства на окружающую среду; • инвестиционные программы.	• участие в специализированных конкурсах и рейтингах; • при планировании строительства на промышленных объектах Общества в установленных законодательством случаях осуществляется проведение комплекса мероприятий, направленных на информирование общественности о намечаемой хозяйственной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия; • предоставление отчетности о деятельности Общества в соответствии с требованиями законодательства.	Заместитель управляющего директора по производству – главный инженер.
Работники, профсоюзные	• бесперебойное тепло- и электроснабжение;	• безопасные условия труда;	• проведение работы по разработке и соблюдению условий коллективного договора; системы мотивации персонала; профессионального обучения и повышения квалификации	Начальник Управления по работе с персоналом.

организации и профильные вузы.	• соблюдение экологических норм и стандартов; • соблюдение стандартов и правил безопасности; • создание рабочих мест и уровень оплаты труда; • социальное и медицинское обеспечение; • возможность профессионального роста и развития; • корпоративная культура; • развитие бизнеса.	• мероприятия по материальной и нематериальной мотивации; • достойная заработная плата; • социальное и медицинское обеспечение; • возможность развития, за счет обучения, повышения квалификации, карьерный рост; • развитая корпоративная культура.	персонала; мер охраны труда: обязательных медицинских осмотров, аттестации рабочих мест, инструктажа по технике безопасности на рабочем месте; спортивных и культурных мероприятий; социального обеспечения персонала: добровольного медицинского страхования (ДМС), страхования от несчастных случаев, организации отдыха работников и членов их семей, негосударственного пенсионного обеспечения; • проведение переговоров с профсоюзными организациями.	
			• проведение работы по обеспечению безопасных условий труда.	Заместитель управляющего директора по производству - главный инженер.

В связи с существующим риском введения мер ограничительного характера против эмитента / лиц, входящих в состав органов управления эмитента со стороны иностранных государств, Обществом принято решение не раскрывать определенную информацию на основании:

- п. 1 Постановления Правительства РФ «Об особенностях раскрытия и предоставления информации, подлежащей раскрытию и предоставлению в соответствии с требованиями Федерального закона «Об акционерных обществах» от 12 марта 2022 г. № 351 и Федерального закона «О рынке ценных бумаг», и особенностях раскрытия инсайдерской информации в соответствии с требованиями Федерального закона «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- п. 1 (абз. 2) Постановления Правительства РФ «Об особенностях раскрытия и (или) предоставления информации, подлежащей раскрытию и (или) предоставлению в соответствии с требованиями Федерального закона «Об акционерных обществах» от 04 июля 2023 г. № 1102 и Федерального закона «О рынке ценных бумаг»;
- Указа Президента Российской Федерации «О временном порядке раскрытия и предоставления информации некоторыми российскими хозяйственными обществами» от 27 ноября 2023 г. № 903, с учетом изменений, внесенных Указом Президента «О внесении изменений в перечень российских хозяйственных обществ, которые вправе самостоятельно определять состав и (или) объем информации, подлежащей раскрытию и (или) предоставлению, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 27 ноября 2023 г. № 903» от 05 марта 2024 г. № 169.

Финансовые результаты

[GRI 201-1]

С точки зрения устойчивого развития, а именно создания и распределения стоимости Компанией для заинтересованных сторон, оптимальным образом финансовые результаты Компании характеризует показатель «нераспределенная экономическая стоимость» с элементами его формирования. Этот показатель отражает сумму, которую Компания может направить на инвестиции в развитие бизнеса после оплаты необходимых расходов, и представляет собой остаток средств после того, как из суммы, полученной Компанией, вычитают понесенные расходы в разрезе основных заинтересованных сторон.

Нераспределенная экономическая стоимость = созданная прямая экономическая стоимость (выручка от основной деятельности, доходы от финансовых инвестиций, продажи активов) – распределенная экономическая стоимость (операционные затраты (в т. ч. на выплаты поставщикам), выплаты работникам, акционерам, инвесторам, кредиторам, государству, местным сообществам и на благотворительные цели).

Нераспределенная экономическая стоимость в 2024 г. увеличившись на 2 079 % по сравнению с предыдущим годом. Основными причинами значительного увеличения нераспределенной экономической стоимости стали:

- рост выручки;
- рост доходов от участия в финансовом результате ассоциированных и совместных предприятий;
- принятое решение не выплачивать дивиденды по обыкновенным акциям по результатам 2023 г.;
- сокращение суммы налоговых выплат.

Охрана окружающей среды

Управление вопросами в области охраны окружающей среды

[GRI 2-16]

Перечень основных документов, регламентирующих управление вопросами охраны окружающей среды в Компании, приводится в Приложении 2.

Экологическая политика и стандарты

[GRI 3-3]

Компания заявляет о своей приверженности принципам устойчивого развития, основанным на сбалансированном и социально приемлемом сочетании экономического роста и сохранения благоприятной окружающей среды для будущих поколений, которые закреплены в Экологической политике ОГК-2. Ее основными целями являются снижение негативного воздействия на окружающую среду и повышение уровня социальной ответственности при ведении бизнеса в регионах присутствия.

ОГК-2 осуществляет деятельность, напрямую связанную с использованием природных ресурсов и воздействием на окружающую среду. Выработка электрической и тепловой энергии негативно влияет на окружающую среду посредством:

- выбросов в атмосферу загрязняющих веществ и парниковых газов;
- сбросов сточных вод в водные объекты;
- образования и размещения производственных отходов;
- шума, тепла, вибрации, электромагнитных полей.

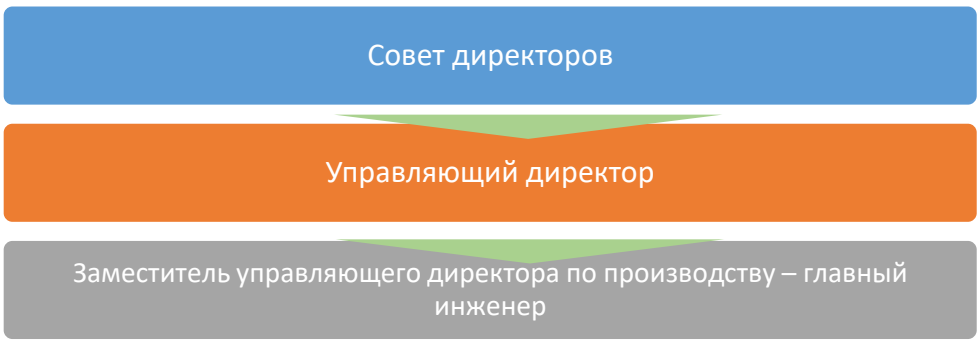
Осознавая ответственность перед обществом за сохранение благоприятной окружающей среды и обеспечение экологической безопасности, Компания приняла на себя обязательства в соответствии с целями, определенными Экологической политикой.

Задачи в соответствии с Экологической политикой	
Соблюдение требований законодательства	Гарантировать соблюдение требований, установленных международными правовыми актами в области охраны окружающей среды, законодательством Российской Федерации, законодательством регионов присутствия, внутренних регламентов Компании и ее дочерних обществ, связанных с экологическими аспектами.
Предосторожность и предупреждающие меры	Осуществлять предупреждающие действия по недопущению негативного воздействия на окружающую среду, что означает приоритет превентивных мер по предотвращению негативного воздействия по отношению к мерам по ликвидации последствий такого воздействия.

Снижение негативного воздействия	Обеспечивать снижение негативного воздействия на окружающую среду, принимать все возможные меры по сохранению биоразнообразия.
Обязательство по выбросам парниковых газов	Принимать меры по сокращению удельных выбросов парниковых газов.
Эффективность и рациональное использование ресурсов	Повышать энергоэффективность производственных процессов. Рационально использовать природные и энергетические ресурсы.
Применение современных технологий	Применять наилучшие доступные технологии на различных стадиях производственной деятельности.
Меры предосторожности при реализации инвестиционных проектов	Предусматривать на всех стадиях реализации инвестиционных проектов минимизацию рисков негативного воздействия на окружающую среду, в том числе на природные объекты с повышенной уязвимостью и объекты, защита и сохранение которых имеет особое значение.
Вовлечение работников	Вовлекать работников в деятельность по уменьшению экологических рисков. Стремиться к постоянному улучшению показателей в области охраны окружающей среды.
Обучение	Повышать компетентность и осознанность роли работников в решении вопросов, связанных с охраной окружающей среды.
Открытость	Обеспечивать открытость и доступность экологической информации, связанной с деятельностью в области охраны окружающей среды и применяемыми в этой области решениями.

Распределение ответственности по вопросам охраны окружающей среды

[GRI 2-13]



Оперативное управление работой по охране окружающей среды в регионах присутствия осуществляется на всех этапах производственного процесса структурными подразделениями направления «Экология» в соответствии с Экологической политикой Компании, по единым экологическим стандартам.

Система экологического менеджмента в Компании отсутствует. В 2024 г. обучение в области охраны окружающей среды прошло 102 человека. Соглашения с заинтересованными сторонами, направленные на охрану окружающей среды, не заключены.

Основные достижения отчетного года	**Цели и планы**
• удельные выбросы парниковых газов в CO_2-экв. снизились до 0,492 тонн/тыс. кВт·ч (с 0,570 тонн/тыс. кВт·ч в базовом 2018 г.); • выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух снизились до 61 134 тонн (с 227 192 тонн в базовом 2018 г.).	• сокращение выбросов CO_2 в атмосферу (по отношению к базовому 2018 г.); • сокращение выбросов парниковых газов в атмосферу (целевое значение на 2025 г. - 0,495 тыс. тонн CO_2-экв. / млн кВт·ч); • сокращение доли отходов, направляемых на размещение (по отношению к базовому 2018 г.); • сокращение доли сверхнормативной платы за негативное воздействие на окружающую среду (по отношению к базовому 2018 г.).

Проведение экологических аудитов

[GRI 2-27]

Компания ведет свою производственную деятельность в соответствии с требованиями природоохранного законодательства, принимает соответствующие меры по предотвращению нанесения вреда окружающей среде, стремится к минимизации замечаний, выявляемых надзорными органами в ходе природоохранных проверок.

С этой целью в Компании проводятся перекрестные аудиты, в ходе которых проверка соблюдения природоохранного законодательства в одной генерирующей компании выполняется экологами других генерирующих компаний.

В Компании также проводятся внутренние проверки соблюдения требований природоохранного законодательства. Результаты проверок обобщаются, доводятся до сведения менеджмента Компании, проводится анализ несоответствий, что позволяет предотвращать появление аналогичных замечаний в будущем.

Проверки надзорных органов в области природоохранного законодательства			
	2022	**2023**	**2024**
Общее количество проверок, в т. ч.:	7	2	2
- плановых проверок	1	2	2

- внеплановых проверок	6	0	0
Выявлено нарушений	5	29	23

В 2024 г. осуществлено 2 проверки органами государственного экологического надзора, при этом выявлено 23 нарушения, из них 16 устранено, по 7 нарушениям срок устранения на конец года не наступил.

[GRI 2-25]

Жалобы по экологическим вопросам, поступившие за отчетный период, и их устранение								
Общее число жалоб, поступивших со стороны общественности, шт.			**Доля жалоб, устранение которых начато в отчетном периоде, шт. / %**			**Доля жалоб, устраненных за отчетный период, шт. / %**		
2022	**2023**	**2024**	**2022**	**2023**	**2024**	**2022**	**2023**	**2024**
0	0	0	0	0	0	0	0	0

В течение 3 лет не зафиксировано жалоб по экологическим вопросам.

Нарушения и аварии

ОГК-2 на постоянной основе ведет учет и публикует статистику по фактам экологических нарушений, аварий и катастроф, произошедших в ходе деятельности Компании и повлекших за собой существенные негативные экологические последствия. В отчетном 2024 г. подобных случаев не зафиксировано.

Затраты на охрану окружающей среды

Финансирование расходов на охрану окружающей среды в ОГК-2 происходит в полном объеме, необходимом для выполнения требований природоохранного законодательства. Финансирование инвестиционных мероприятий осуществляется в необходимом объеме для приведения показателей оборудования в соответствие с наилучшими доступными технологиями (НДТ), обеспечения нормативных показателей и выполнения предписаний надзорных органов в части повышения экологических показателей. К существенным негативным экологическим воздействиям объектов Компании отнесены выбросы оксидов азота, сброс нефтепродуктов, шумовое воздействие. Необходимые мероприятия для обеспечения нормативов по указанным воздействиям выполняются и обеспечены финансированием.

Общие затраты на охрану окружающей среды в 2024 г. составили 547 493 тыс. руб.

Подробная структура расходов на охрану окружающей среды приводится в Приложении 1.

Выбросы парниковых газов и загрязняющих веществ в атмосферу

Политика Компании по сокращению выбросов парниковых газов и загрязняющих веществ

[GRI 3-3], [GRI 305-5]

Экологическая политика Компании содержит обязательства по снижению негативного воздействия на окружающую среду в регионах своего присутствия. С этой целью Общество проводит постепенное замещение угольной генерации с низкими показателями по экологичности более эффективной газовой генерацией.

Мы считаем важным контролировать уровень воздействия Компании на окружающую среду и предпринимать меры по снижению количества выбросов.

Ежегодно ОГК-2 утверждает целевые экологические показатели на будущие периоды, в которые входят показатели выбросов парниковых газов и вредных веществ в атмосферу.

Целевые показатели генерирующих компаний по сокращению удельных выбросов парниковых газов в атмосферу, тонн CO_2-экв. / тыс. кВт час[19]		
Целевое значение — 2024 г.	**Фактическое значение — 2024 г.**	**Целевое значение — 2025 г.**
0,501	0,492	0,495

При появлении метеорологических условий, способствующих возникновению опасного уровня загрязнения атмосферного воздуха, на теплоэлектростанциях принимаются оперативные меры по снижению уровня выбросов загрязняющих веществ в атмосферу в соответствии с утвержденными планами мероприятий.

Помимо оперативного снижения уровня выбросов вредных веществ, на энергетических и водогрейных котлах ТЭС внедряются малотоксичные горелочные устройства, схемы рециркуляции дымовых газов, схемы двухступенчатого сжигания и другие мероприятия высокой эффективности.

На электростанциях организован регулярный контроль количества и качества выбросов вредных веществ в соответствии с утвержденным надзорными органами планом-графиком контроля за соблюдением нормативов предельно допустимых выбросов по каждому источнику. Регулярный контроль проводится аккредитованными лабораториями как непосредственно на источниках выделения, так и в специально выбранных точках городской застройки с целью мониторинга состояния атмосферного воздуха в зоне влияния ТЭС.

Специалисты филиалов Компании планируют деятельность по охране атмосферного воздуха на основании анализа данных интенсивности и состава выбросов загрязняющих

[19] Удельные показатели рассчитаны как отношение выбросов в CO_2-эквиваленте к приведенной выработке электроэнергии.

веществ, состояния приборов и оборудования, комплекса внедренных мероприятий и изучения наилучших существующих технологий.

На все виды выбросов загрязняющих веществ устанавливаются нормативы (технологические нормативы и нормативы допустимых выбросов в атмосферу) на основании требований федеральных законов «Об охране атмосферного воздуха» от 04.05.1999 г. № 96-ФЗ, п. 8 ст. 15 и «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ, ст. 22 и 23, которые контролируются специальными разрешениями (комплексное экологическое разрешение для объектов I категории или декларации воздействия на окружающую среду для объектов II категории).

Изменение климата [GRI 201-2]

Борьба с изменением климата и энергетический переход — вызовы, которые стоят перед мировым сообществом. В результате роста антропогенного воздействия на окружающую среду повышается концентрация парниковых газов в атмосфере, что приводит к усилению естественного парникового эффекта и повышению средней температуры на планете. В результате меняется климат, и возрастает вероятность возникновения природных катаклизмов. Для предотвращения негативных последствий необходимы общие усилия.

Мы полностью осознаем опасность изменения климата как в глобальном масштабе, так и для нашей деятельности. Мы понимаем, что как генерирующая компания можем внести значительный вклад в снижение мирового углеродного следа.

Мы разделяем цели Парижского соглашения и стремимся вносить вклад в устранение негативных последствий изменения климата.

Компания в своей деятельности ориентируется на климатические цели, определяемые на государственном уровне. В своей деятельности в области низкоуглеродного развития Общество основывается на Стратегии социально-экономического развития Российской Федерации с низким уровнем выбросов парниковых газов до 2050 г.[20].

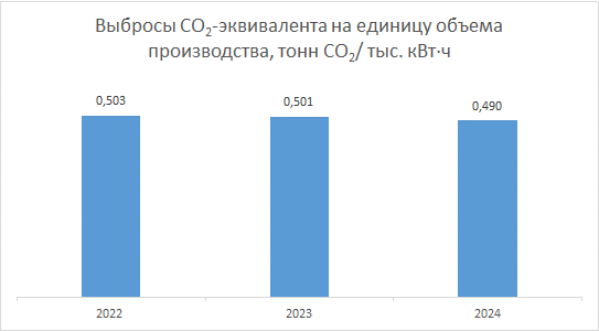
Выбросы парниковых газов

[GRI 305-1], [GRI 305-4]

Выбросы парниковых газов обусловлены сжиганием топлива, а именно газа, угля и в незначительных количествах — мазута и дизельного топлива.

Компания ежегодно реализует масштабные инвестиционные проекты, обеспечивая введение новых высокоэффективных генерирующих мощностей и вывод устаревающего и низкоэффективного оборудования, а также замещение угольной генерации газовой. В результате производство становится более энергоэффективным и экологичным.

[20] Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 3052-р.



В 2024 г. Обществом не проводились операции по покупке и продаже квот на выбросы, однако в свете формирования и активного развития внутреннего рынка квот на выбросы ОГК-2 рассматривает применение для себя этой возможности в ближайшей перспективе.

Достижения в сфере сокращения выбросов парниковых газов на единицу объемов производства, тонн CO_2/ тыс. кВт·ч		
Изменение выбросов к предыдущему году		Основные причины изменений в 2024 г.
2023	2024	
-0,002	-0,011	Замещение угля газом в топливном балансе Новочеркасской ГРЭС.

Выбросы загрязняющих веществ в атмосферу

[GRI 305-7]

Основными загрязняющими веществами, которые образуются при сжигании топлива, являются следующие:

- оксиды азота (образуются при сжигании любого вида органического топлива);
- диоксид серы (образуется при сжигании угля и мазута);
- мазутная зола (образуется при сжигании мазута);
- зола (образуется при сжигании угля);
- оксид углерода (образуется при сжигании любого вида органического топлива).

Подробная информация о структуре выбросов в атмосферу значимых загрязняющих веществ приводится в Приложении 1.

[GRI 305-6]

На предприятиях Компании озоноразрушающие вещества (ОРВ) не производятся и при изготовлении продукции не применяются.

Меры, применяемые с целью сокращения объема и интенсивности выбросов загрязняющих веществ в атмосферу в 2024 г.:

- выбросы диоксида серы снижаются путем закупки твердого топлива с низким содержанием серы;
- выбросы диоксида азота регулируются эксплуатационными режимами оборудования;
- производится планомерное замещение угольной генерации более экологичной - газовой.

Энергосбережение и повышение энергетической эффективности

Политика Компании в области энергоэффективности и энергосбережения это комплекс мер, направленных на создание необходимых условий организационного, правового, финансового, материального и другого характера для рационального использования и экономного расходования топливно-энергетических ресурсов (ТЭР).

Технологический процесс производства тепла и электроэнергии предусматривает использование различных видов топлива (газа, мазута и угля) в качестве основного сырья.

Управление в области энергопотребления и энергоэффективности определяется требованиями Федерального закона № 261-ФЗ.

В соответствии с п. 5 ст. 15 Федерального закона от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ (последняя редакция), необходимость проведения обязательного энергетического обследования отменена.

Газовые станции: Сургутская ГРЭС-1, Ставропольская ГРЭС, Киришская ГРЭС, Серовская ГРЭС, Псковская ГРЭС, Адлерская ТЭС, Грозненская ТЭС, Череповецкая ГРЭС

Станции смешанного типа: Рязанская ГРЭС, Новочеркасская ГРЭС

Угольные станции: Троицкая ГРЭС

[GRI 301-1], [GRI 302-1]

В 2024 г. общее потребление энергии на производственные нужды составило 19 351 тыс. т у. т., в т. ч. совокупный объем потребления топлива из невозобновляемых источников — 19 349,5 тыс. т у. т.

[GRI 302-4], [GRI 302-5]

В ОГК-2 разработана Программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2024–2028 гг. (далее — Программа) в соответствии с требованиями Федерального закона «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ (Федеральный закон № 261-ФЗ), Постановления Правительства Российской Федерации от 15.05.2010 г. № 340, Приказа Министерства энергетики Российской Федерации «Об утверждении требований к форме программ в

области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций с участием государства и муниципального образования, организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, и отчетности о ходе их реализации» от 30.06.2014 г. № 398.

Исходя из географии регионов расположения филиалов ОГК-2, а также необходимости учета и соблюдения требований со стороны регулирующего органа для конкретного региона, актуализация показателей Программы выполняется ежегодно. В частности, на 2024 г. устанавливались следующие целевые показатели: суммарная экономия топливно-энергетических ресурсов — 15,81 тыс. т у. т, в том числе электроэнергии — 12,10 млн кВт·ч, тепловой энергии — 13 827 Гкал, топлива — 10,04 тыс. т у. т.

По результатам выполнения мероприятий Программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности в 2024 г. суммарная экономия топливно-энергетических ресурсов составила 19,98 тыс. т у. т, в том числе электроэнергии — 18,46 млн кВт·ч, 396 Гкал тепловой энергии и 14,24 тыс. т у. т. топлива.

Установленные на 2024 г. целевые показатели удалось превысить благодаря реализации дополнительных мероприятий, направленных на экономию топливно-энергетических ресурсов на Сургутской ГРЭС-1, Троицкой ГРЭС и Череповецкой ГРЭС и ранее не входивших в состав Программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Наиболее существенный экономический эффект получен в результате оптимизации затрат на производство тепловой энергии на Череповецкой ГРЭС, комплексной очистки трубной системы конденсатора ТГ-10 Троицкой ГРЭС и выполнения комплекса работ по конденсаторной системе паровой турбины энергоблок ст. № 6 Сургутской ГРЭС-1.

Затраты на реализацию мероприятий в области энергосбережения и повышения энергоэффективности в 2024 г. составили 62,7 млн. руб. Стоимость сэкономленных энергоресурсов за счет реализации программы энергосбережения в 2024 г. составила 110,2 млн. руб.

Подробные показатели выполнения программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности за 2022–2024 гг. приводятся в Приложении 1.

Использование водных ресурсов

[GRI 303-1] [GRI 303-2]

При использовании водных ресурсов мы руководствуемся требованиями законодательства, стремимся минимизировать воздействие, которое оказывает на них деятельность Компании. Все технологические процессы осуществляются в соответствии с требованиями Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 г. № 74-ФЗ, направленными на сокращение объемов водопотребления и водоотведения, а также сброса загрязняющих веществ.

Производство тепловой и электрической энергии сопровождается использованием большого количества воды в технологическом цикле, а также сбросом сточных вод.

Наибольшее количество технической воды на ТЭС применяется в системах охлаждения, где вода используется для конденсации пара.

Техническая вода используется для охлаждения вспомогательного оборудования. После соответствующей обработки на водоподготовительных установках техническая вода используется для компенсации потерь пара в основном цикле электростанции и системе теплоснабжения. Кроме того, вода используется для обмывки поверхностей нагрева котла, очистки оборудования (в основном котлов) от отложений. На угольных ТЭС вода используется для удаления образующихся золы и шлака в золоотвалы.

Источником технической воды для большинства теплоэлектростанций являются поверхностные водные объекты. Для хозяйственно-бытовых нужд используется вода из городского водопровода.

Филиалы ОГК-2 имеют все разрешительные документы на забор воды из природных источников.

[GRI 304-1]

Поверхностные водные объекты, на которых осуществляют свою деятельность электростанции, а именно места водозабора и водосброса, не отнесены к особо охраняемым природным территориям (ООПТ), территориям традиционного проживания коренных малочисленных народов России. Всем поверхностным водным объектам присвоена категория рыбохозяйственной ценности (от высшей до второй).

Всеми филиалами ОГК-2 проводится учет водопотребления и водоотведения и осуществляется контроль воздействия на водные объекты — ведется постоянный мониторинг концентрации загрязняющих веществ.

В 2024 г. продолжается реализация организационно-технических мероприятий, направленных на постоянный контроль за расходом питьевой воды, оперативно устраняются выявляемые повреждения на трубопроводах.

Меры, применяемые в 2024 г., направленные на охрану и сбережение водных ресурсов:

- снижение использования кислоты и щелочи при осуществлении водоподготовки для использования воды в собственных целях и переход на мембранные технологии;
- замещение прямоточных систем охлаждения оборотными с установкой градирен при проектировании новых объектов с целью предотвращения теплового загрязнения естественных водоемов;
- на Новочеркасской ГРЭС — для рационального использования водных ресурсов во избежание водяных потерь — проведение метрологической аттестации и технического обслуживания водоизмерительной системы охлаждающей воды «СИРЕНА», а также осуществление мероприятий, направленных на сокращение использования воды на производственные нужды (повторное использование сточных вод отводящего канала);
- на Псковской ГРЭС — проведение очистки пруда-отстойника промливневой канализации;
- на Троицкой ГРЭС — с целью сокращения сброса загрязненных и недостаточно очищенных сточных вод в водные объекты — выполнение ремонтных работ на очистных сооружениях промливневых и нефтесодержащих сточных вод.

С целью сокращения объемов водопотребления и водоотведения на 7 электростанциях ОГК-2 внедрены оборотные системы охлаждения оборудования — градирни, пруды-охладители, брызгальные бассейны.

На всех генерирующих объектах внедрены схемы сбора и очистки замасленных и замазученных сточных вод и локальные очистные сооружения.

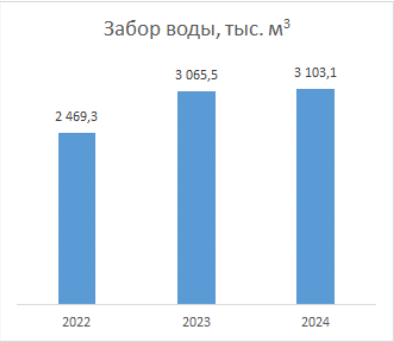
Снижение удельных расходов водопотребления в 2024 г. относительно 2023 г. связано с увеличением выработки электрической энергии на Рязанской ГРЭС, Ставропольской ГРЭС, Троицкой ГРЭС, Череповецкой ГРЭС и Псковской ГРЭС.

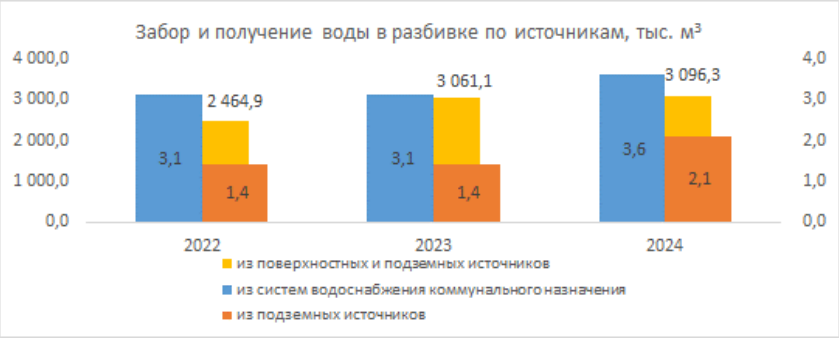
Рост удельных расходов технической воды в 2024 г. относительно 2023 г. на Киришской ГРЭС обусловлен увеличением времени работы энергоблоков ст. № 3–5 КЭС, не задействованных в системе оборотного водоснабжения.

На Новочеркасской ГРЭС, Сургутской ГРЭС-1, Серовской ГРЭС, Свободненской ТЭС, Адлерской ТЭС и Грозненской ТЭС величины удельных расходов технической воды в отчетном году по сравнению с предыдущим годом остались на том же уровне (изменение менее 1%).

[GRI 303-3][21]

[21] Данные представлены с учетом Свободненской ТЭС.





[GRI 303-4][22]

Более 99% объема сточных вод, сбрасываемых филиалами ОГК-2, являются нормативно-чистыми. Большинство филиалов осуществляют сброс воды в поверхностные водные объекты. Ряд филиалов сбрасывают производственные воды в систему городской канализации. Хозяйственно-бытовые воды поступают на очистку предприятиям водоканалов.

Показатели, более подробно характеризующие водопользование Компании, приводятся в Приложении 1.

[22] Данные представлены с учетом Свободненской ТЭС.

Обращение с отходами

[GRI 306-1], [GRI 306-2], [GRI 306-3], [GRI 306-5]

Политика обращения с отходами

[GRI 3-3]

Экологическая политика ОГК-2 является основным документом, регулирующим в Компании вопросы обращения с отходами наравне со всеми остальными вопросами, связанным с сохранением окружающей среды.

Основные цели Компании в сфере обращения с отходами:

- снижение образования отходов;
- увеличение количества отходов, повторно используемых Компанией самостоятельно и передаваемых для повторного использования сторонним организациям.

Показатели, подробно характеризующие образование отходов в Компании и ее деятельность в сфере обращения с ними, приводятся в Приложении 1.

Формирование отходов и обращение с ними

Во всех филиалах ОГК-2 организован раздельный сбор отходов, исключающий смешивание отходов разных классов опасности. Все филиалы Общества имеют специальные разрешительные документы, описывающие порядок действий при обращении с отходами.

При работе ТЭС одним из существенных сопутствующих экологических аспектов является воздействие на землю и почву отходов IV–V классов опасности. Во всех структурных подразделениях Компании ведется строгий контроль процесса обращения с отходами. Сбор промышленных отходов ведется в специальные контейнеры либо на специально отведенных площадках временного хранения отходов. Вывоз осуществляется сторонними организациями, имеющими лицензию на право деятельности в данной области, в соответствии с природоохранными требованиями. В дальнейшем отходы I, II, III классов и некоторые виды отходов IV класса опасности утилизируются или перерабатываются специализированными предприятиями.

Основная часть отходов — это отходы IV и V класса опасности, которые вывозятся на объекты размещения отходов для их последующего хранения или захоронения.

Золошлаки от сжигания угля также относятся к этой группе отходов. Золошлаки размещаются на собственных объектах — золоотвалах, оформленных в соответствии с действующим законодательством.

70% всех образующихся отходов составляют золошлаки от сжигания угля, которые отнесены к V классу опасности отходов — практически неопасные.

Из всего объема образующихся отходов к I классу опасности относятся только отработанные люминесцентные лампы.

Деятельность по обращению с отходами I–IV классов опасности осуществляется на основании бессрочной лицензии от 22.01.2008 г. № Л020-00113-26/00102268, разрешающей осуществлять обезвреживание отходов II–III классов опасности и размещение отходов III–IV классов опасности.

В Компании действует план мероприятий по сокращению объема отходов. Организована работа по обращению с отходами, захоронение которых запрещается, в том числе предусмотрено раздельное накопление отходов путем их раздельного складирования по видам отходов, группам отходов, группам однородных отходов. Организован сбор отходов из бумаги и картона от канцелярской деятельности и делопроизводства для их передачи сторонним организациям для утилизации.

В 2024 г. образование отходов уменьшилось на 47,3% и составило 253,8[23] тыс. тонн, что обусловлено сокращением количества образуемых золошлаковых отходов (далее — ЗШО) по причине сокращения количества сжигаемого твердого топлива.

Обращение с золошлаковыми отходами

Золошлаки гидротранспортом направляются на объекты размещения отходов, внесенные в государственный реестр. Полученная при сухом золоудалении зола полностью реализуется потребителю как продукт.

С 2008 г. ведется работа по реализации золошлаковых материалов Рязанской ГРЭС, с 2009 г. — Новочеркасской ГРЭС, Троицкой ГРЭС, Череповецкой ГРЭС. За 2024 г. в ОГК-2 реализовано в общей сложности 433 тыс. тонн золошлаковых отходов.

Для расширения возможности использования золошлаковых отходов получен ряд сертификатов на соответствие продукции, возможной к применению в следующих направлениях:

- в качестве компонента для бетонов, сухих смесей и пеноблоков (Рязанская ГРЭС, Новочеркасская ГРЭС);
- при рекультивации полигонов ТБО (Рязанская ГРЭС, Новочеркасская ГРЭС);

[23] Данные приведены с учетом Свободненской ТЭС.

- при строительстве дорог (Новочеркасская ГРЭС, Рязанская ГРЭС).

По каждому из филиалов Общества разработаны и согласованы в органах государственного надзора проекты нормативов образования отходов и лимиты на их размещение (ПНООЛР). В этих документах оговариваются используемые Компанией виды обращения с отходами, образующимися в процессе осуществления хозяйственной деятельности.

Некоторая часть мощностей Общества является угольными, в связи с чем для Компании особенно актуален вопрос размещения золошлаковых отходов. С целью уменьшения их количества и сохранения полезной емкости существующих золоотвалов работающие на угле филиалы ОГК-2 принимают меры по отгрузке ЗШО и сухой золы непосредственно из-под электрофильтров потребителям для последующего вовлечения в хозяйственный оборот.

На всех золоотвалах Компания проводит регулярный мониторинг состояния и загрязнения окружающей среды. После заполнения золоотвала необходима его рекультивация с целью восстановления земель, нарушенных в ходе производственной деятельности.

Сохранение биоразнообразия

[GRI 304-2]

Управление сохранением биоразнообразия

Управление вопросами сохранения биоразнообразия регулируется в Компании посредством Экологической политики ОГК-2.

Компания оказывает воздействие на водные биологические ресурсы (ВБР) при заборе воды из поверхностных водных объектов при функционировании электростанций. В целях снижения негативного воздействия на ВБР на всех водозаборах электростанций Компании установлены *рыбозащитные* сооружения.

Компания выполняет мероприятия по зарыблению водоемов для минимизации негативного воздействия на ВБР. Также ежегодно ряд филиалов ОГК-2 осуществляет компенсационные мероприятия в виде высадки молоди рыб. По факту каждой высадки молоди рыб подписываются соответствующие документы с Росрыболовством.

На Псковской ГРЭС продолжены работы по зарыблению реки Шелонь, являющейся источником водоснабжения предприятия. За 2024 г. выпущено 880 экземпляров молоди судака.

На Новочеркасской ГРЭС в 2024 г. выполнены натурные ихтиологические и гидробиологические наблюдения р. Дон в районе водозабора и водосброса электростанции, что позволило оценить возможный вред, наносимый водным биологическим ресурсам. На 2025 г. запланировано проведение оценки эффективности работы рыбозащитного сооружения Новочеркасской ГРЭС.

[GRI 304-1], [GRI 304-4]

Животные, занесенные в Красные книги различных уровней, на территориях ТЭС не зафиксированы, места их обитания Компанией не затрагиваются. В местах присутствия ОГК-2 отсутствуют зоны особо охраняемых природных территорий.

Социальная ответственность

Управление вопросами кадровой и социальной политики

[GRI 2-16]

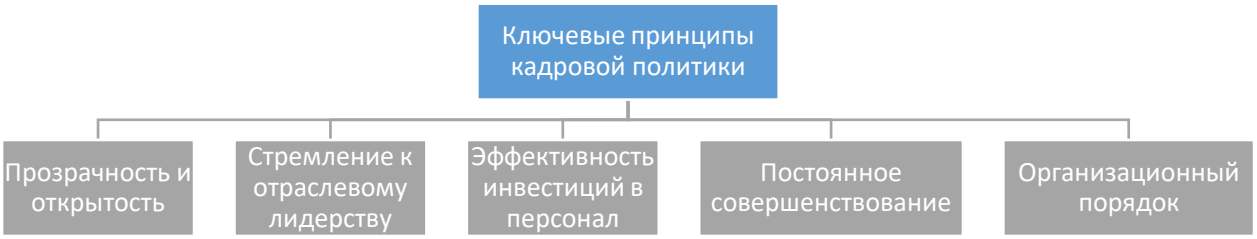
Перечень основных документов, регламентирующих управление вопросами кадровой и социальной политики в Компании, приводится в Приложении 2.

Кадровая политика

[GRI 3-3]

Наша цель — создание эффективной компании с прозрачной системой корпоративного управления, представляющей возможности для максимального раскрытия потенциала работников.

Основная задача кадровой политики — обеспечение Общества оптимальным количеством персонала, обладающего необходимыми профессиональными навыками, разделяющего корпоративные ценности и ориентированного на выполнение стратегических целей Компании.



Согласование интересов сторон обеспечивается в следующих формах:

- коллективные переговоры;
- взаимные консультации;
- участие работников, их представителей в управлении организацией;
- участие представителей работников и работодателя в разрешении трудовых споров.

При подборе персонала ОГК-2 руководствуется принципами открытости, справедливости и равных возможностей, ориентируясь на долговременное сотрудничество с кандидатами, которые демонстрируют высокий уровень технических и деловых компетенций.

ОГК-2 реализует единые подходы к оценке компетенций соискателей вне зависимости от возраста, пола или принадлежности к социальным группам. Подробная информация о структуре имеющегося в Компании на конец отчетного года и нанятого в отчетном году персонала по полу и возрасту, а также о доле инвалидов в составе работников Компании приводится в Приложении 1.

В соответствии с требованиями Федерального и регионального законодательства ОГК-2 обеспечивает обязательное квотирование рабочих мест для инвалидов.

Процедуры подбора и согласования персонала осуществляются в соответствии с регламентом «Подбор персонала на вакантные должности / профессии в ОГК-2» утвержденным приказом ОГК-2 от 13.12.2017 г. № 440, и методическими указаниями управляющей компании. Данный регламент устанавливает порядок необходимых и последовательных действий по поиску, отбору, оценке, согласованию кандидатов на вакантные должности / профессии всех категорий работников Общества.

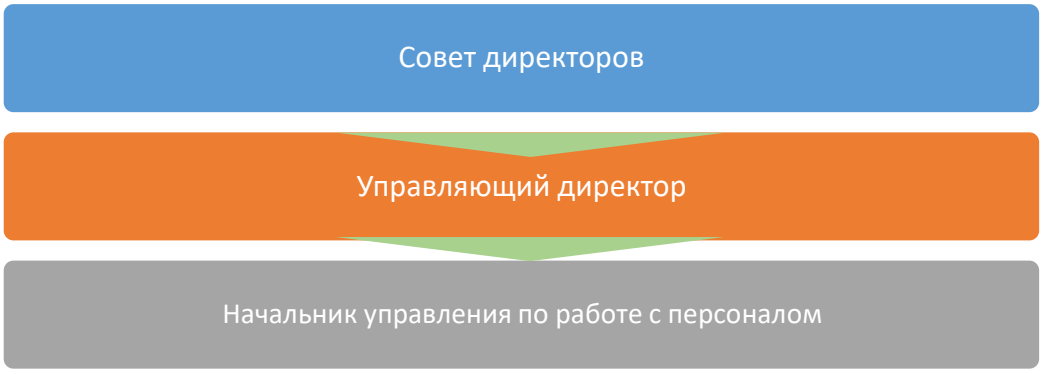
Информация об имеющихся вакансиях и условиях трудоустройства размещается на официальном сайте ОГК-2 https://ogk2.ru/karera/ и на корпоративной странице сайта hh.ru.

Реализуется целевая работа с кадровым резервом. В 2024 г. 742 работника Компании включены в кадровый резерв, из них 50 человек прошли целевую подготовку.

Общий уровень готовности резерва кадров к оперативному замещению руководящих должностей составляет 55,6%. Коэффициент использования кадрового резерва составляет 58,69%.

Распределение ответственности по вопросам кадровой и социальной политики

[GRI 2-13]



Основные достижения отчетного года	Цели и планы
• По состоянию на 31.12.2024 г. численность персонала ОГК-2 (с учетом внешних совместителей) составила 6 388 человек. [GRI 201-3] • Финансирование программы пенсионного страхования в 2024 г. — 82,6 млн руб.	• Поддержание оптимального возрастного состава персонала и обеспечение профессиональной преемственности поколений. • Обеспечение и поддержание социальной стабильности в Обществе. • Достижение оптимального баланса интересов сторон социального партнерства (работников и работодателя) посредством проведения

• Финансирование программ личного страхования в 2024 г. — около 77 млн руб. (ДМС, НСиБ, НАСФ).	коллективных переговоров и выработки совместных решений по социально-трудовым вопросам.

Соблюдение прав человека

[GRI 2-23], [GRI 2-24]

Вопрос соблюдения прав человека находится в сфере ответственности Управления по работе с персоналом ОГК-2.

Компания руководствуется принципами в области защиты прав человека, изложенными в международных и российских документах: Всеобщей декларации прав человека, Международном билле о правах человека, Декларации МОТ «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда», Трудовом кодексе Российской Федерации и т.д. Обязательства по соблюдению прав человека закреплены в Кодексе корпоративной этики и Политике в области устойчивого развития Компании, которые носят обязательный характер для ОГК-2 и его дочерних и зависимых организаций и рекомендательный характер для контрагентов и иных деловых партнеров.

ОГК-2 считает соблюдение прав своих работников обязательным для стабильного функционирования и развития и гарантирует работникам соблюдение их права на труд и отдых, права на материальную поддержку на пенсии и при потере трудоспособности. Трудовые права сотрудников реализуются в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, локальными нормативными актами и Коллективным договором.

Принципы в области прав человека

В своей деятельности Компания считает недопустимой дискриминацию по полу, возрасту, национальности, вероисповеданию и иным признакам.

Общество придерживается принципа уважения к личности каждого сотрудника, признает неприкосновенность прав человека, в том числе трудовых прав и права на благоприятную окружающую среду, и не допускает любые формы их нарушения.

Мы стремимся обеспечивать нашим работникам конкурентоспособный уровень заработной платы в сочетании с социальным пакетом, поддерживая их профессиональное развитие и образование.

[GRI 407-1]

Компания стоит на страже трудовых прав работников на свободу объединения и ведение коллективных переговоров.

[GRI 408-1], [GRI 409-1]

Мы категорически не допускаем использование детского и принудительного труда.

[GRI 2-27], [GRI 406-1], [GRI 408-1], [GRI 409-1]

Случаев дискриминации, использования принудительного или детского труда, а также иных нарушений прав человека в Компании в 2024 г. не выявлено.

ОГК-2 обеспечивает равные права для женщин и мужчин по всем трудовым вопросам, таким как:

- занимаемые должности (в том числе возможность занимать руководящие позиции);
- оплата труда;
- условия труда;
- социальная поддержка.

При принятии решений о найме или переводе работников на другую должность Компания руководствуется исключительно их компетенциями и результативностью.

Оценка результативности работников в Обществе в 2024 г. осуществлялась посредством проведения аттестаций (26 чел.) и оценки по компетенциям (135 чел.) и распространялась на работников двух категорий:

- руководители;
- специалисты и служащие.

Оценка по компетенциям преимущественно проводилась в целях отбора и найма кандидатов.

Обеспечение защиты прав человека

Компания гарантирует работникам защиту от любых форм дискриминации, как это определено действующим законодательством Российской Федерации и нормами международного права. При реализации кадровой политики, политики оплаты труда, политики социального обеспечения запрещены любые преференции по национальности, полу, возрасту и др.

[GRI 2-26]

Работник, считающий, что ему не обеспечена защита от дискриминации, может обратиться за защитой в Комиссию по корпоративной этике с помощью:

- сообщения по электронной почте: corpetic@ogk2.ru;
- по телефону «горячей линии»: +7 (812) 646-13-52.

В 2024 г. проведено обучение по соблюдению работодателем трудовых прав сотрудников, организованы следующие курсы:

- Изменения трудового законодательства. Актуальные вопросы кадрового учета. Судебная практика. Разбор конкретных кейсов участников обучения.
- Изменения и практика применения трудового законодательства.

- Новые аспекты трудового, гражданского и пенсионного законодательства. Защита персональных данных.
- Новации в Трудовом законодательстве. Права и обязанности организации в трудовых конфликтах, индивидуальных трудовых спорах, при проведении проверок.

Ключевые мероприятия, реализуемые Компанией в рамках обеспечения соблюдения прав человека:

- обеспечение конкурентоспособного уровня заработной платы и социального пакета работников;
- поддержка и развитие качественного профессионального образования работников;
- комплексная мотивация каждого работника на достижение целей ОГК-2;
- защита трудовых прав, в том числе свободы объединения и права ведения коллективных переговоров;
- гарантия работникам равенства прав и защиты от любых форм дискриминации, в том числе по гендерному, национальному, возрастному и другим признакам;
- недопущение использования детского и рабского труда;
- создание и развитие объективной и эффективной системы оценки личного вклада каждого работника ОГК-2;
- продвижение здорового образа жизни и спорта среди работников и населения регионов присутствия;
- обеспечение соответствия профессионального уровня работников требованиям ОГК-2.

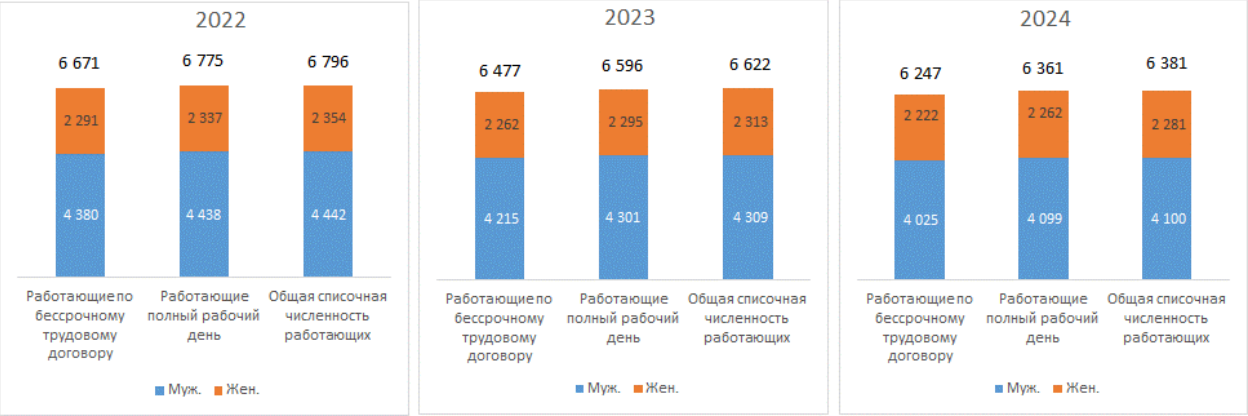
Структура кадрового состава

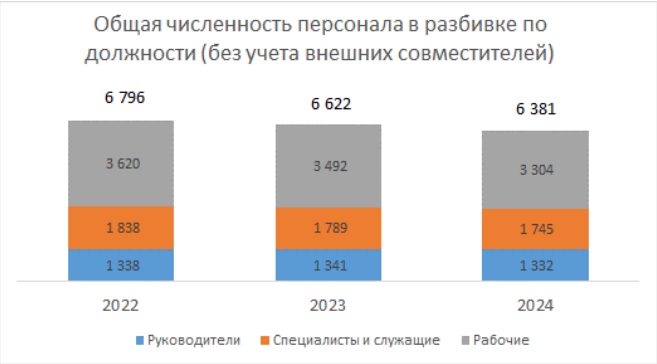
[GRI 2-7], [GRI 401-1]

По состоянию на 31.12.2024 г. численность персонала ОГК-2 (с учетом внешних совместителей) составила 6 388 человек, на 31.12.2023 г. — 6 631 человек. С 31.12.2023 г. по 31.12.2024 г. численность персонала снизилась на 3,7%, или на 243 человека.

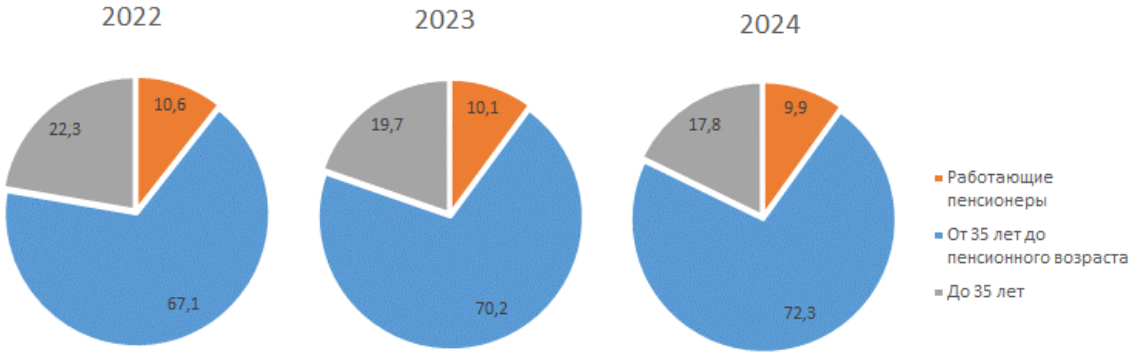
Работники Общества состоят с Обществом в трудовых отношениях на основании заключенных трудовых договоров. Большинство трудовых договоров — бессрочные.

Общая численность персонала на конец года в разбивке по виду трудового договора и полу (без учета внешних совместителей), чел.





Общая численность персонала на конец года в разбивке по возрастной группе работников, %



Показатели, подробно характеризующие структуру кадрового состава Компании в различных разбивках, приводятся в Приложении 1.

Защита интересов и прав работников

Система материальной мотивации работников

Принципы определения размеров заработной платы работников ОГК-2:

- размеры оплаты зависят от результатов труда - применение премиальных выплат обеспечивает нацеленность на достижение поставленных задач;
- поддерживается конкурентный уровень оплаты труда - уровень заработной платы работников соответствует рыночному уровню оплаты труда благодаря:
  - систематическому анализу сведений об использовании фонда заработной платы;
  - оценке заработной платы работников в сопоставлении с рыночным уровнем на основе данных статистической отчетности;
  - проведению индексации должностных окладов и тарифных ставок работников;
  - оценке уровня заработной платы и применяемых видов выплат на основе экспертизы показателей по труду.

Действующая система оплаты труда предусматривает наличие постоянной и переменной частей заработной платы. Размер постоянной части в составе заработной платы работников в целом по Компании составляет не менее 60%.

Постоянная часть заработной платы включает в себя фиксированную часть оплаты труда работников и компенсационные выплаты, находящиеся в прямой зависимости от условий и характера труда.

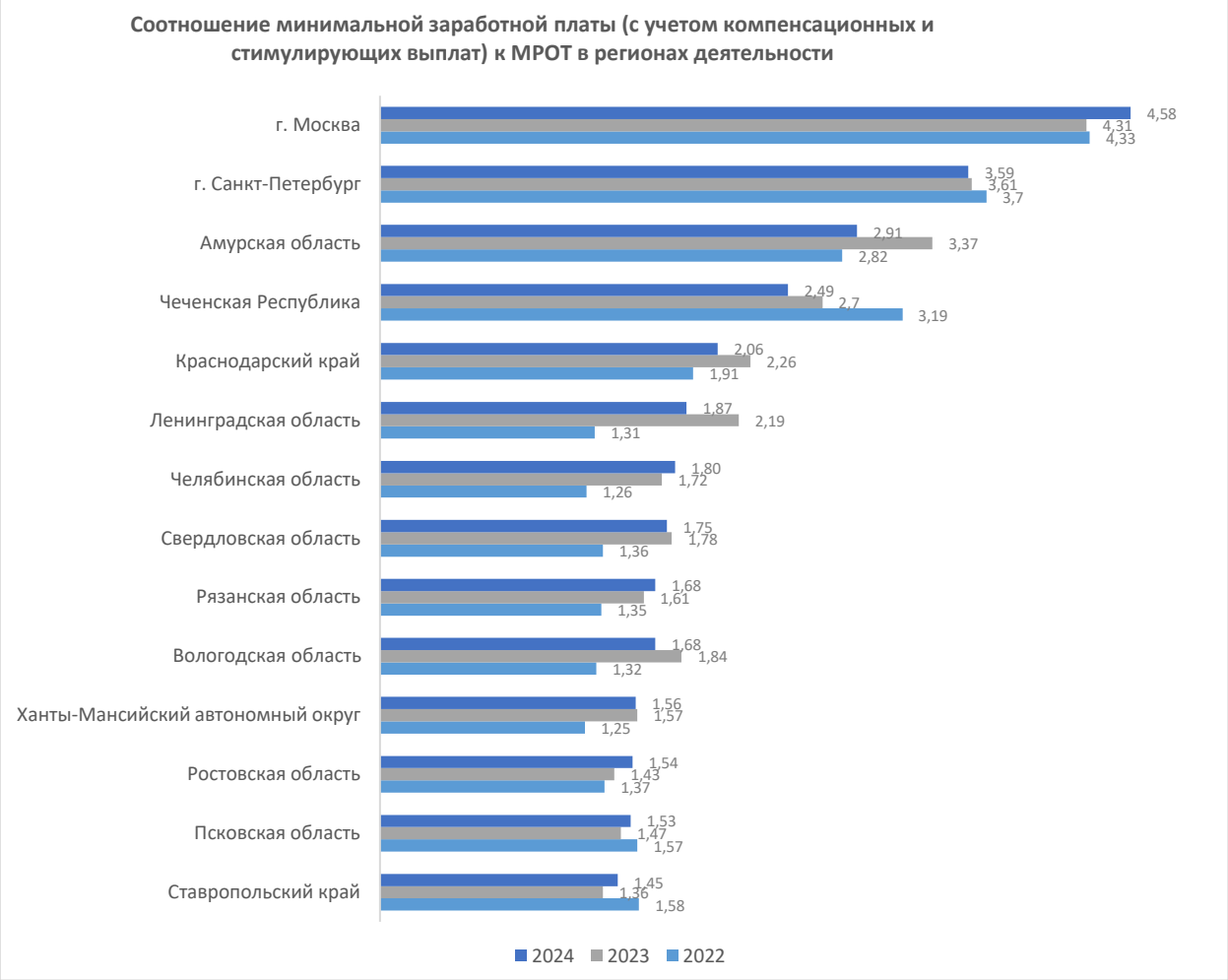
Фиксированная часть оплаты труда в производственных подразделениях формируется на основе тарифной системы (или тарифных сеток), отражающей различия между размером тарифных ставок работников в зависимости от сложности выполняемых трудовых функций.

Переменная часть включает в себя надбавки и доплаты стимулирующего характера в процентах к должностному окладу (например, надбавки: за высокое профессиональное мастерство, за высокие достижения в труде, за выполнение особо важных работ, за личный вклад в результаты производственной деятельности).

Предусмотрено единовременное премирование и вознаграждение работников, которое направлено на стимулирование и поощрение работников за высокие результаты в труде, профессиональное мастерство, улучшение качества работы, безупречный долголетний труд, инициативность, новаторство в работе и другие достижения.

[GRI 202-1]

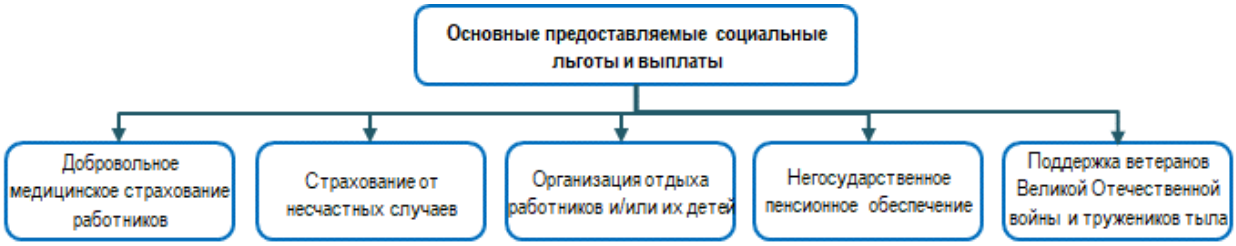
Уровень оплаты труда превышает МРОТ соответствующих регионов и не зависит от пола и возраста работников.



Система нематериальной мотивации работников

[GRI 401-2]

Одним из ключевых направлений политики Компании в кадровой сфере является обеспечение социальной защищенности работников.



Профсоюзы и Коллективный договор

Важным инструментом обеспечения защиты интересов работников и поддержания социального партнерства между менеджментом и персоналом является сотрудничество с профсоюзными организациями.

Первичные профсоюзные организации созданы в 10 филиалах и исполнительном аппарате Компании и входят в Общественную организацию «Всероссийский

Электропрофсоюз». Первичные профсоюзные организации объединены в Совет представителей первичных профсоюзных организаций ОГК-2. По данным на 31.12.2024 г., членами профсоюзных организаций являются 3 977 работников Компании, что превышает 62%.

В ОГК-2 действует Комиссия, курирующая вопросы регулирования социально-трудовых отношений. В тесном контакте с профсоюзами активно реализуется социальная политика в части организации культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий.

Коллективный договор ОГК-2 заключен на 3 (три) года (2024–2026 гг.) и подписан 04.12.2023 г. управляющим директором ОГК-2 и председателем Совета представителей первичных профсоюзных организаций ОГК-2.

Целями Коллективного договора ОГК-2 являются:

- совершенствование и развитие механизма социального партнерства в форме конструктивного диалога сторон коллективного договора;
- создание (на основе выполнения взаимных обязательств сторонами социального партнерства) заинтересованности работников в повышении собственных показателей работы и достижении плановых результатов деятельности Общества;
- формирование единых подходов к решению вопросов защиты интересов работников в сфере оплаты труда, занятости, создания безопасных условий труда, предоставления льгот, гарантий и компенсаций;
- создание действенного механизма обеспечения социальной стабильности в Обществе.

Предметом Коллективного договора являются преимущественно дополнительные (по сравнению с действующим законодательством Российской Федерации) обязательства сторон по вопросам условий труда, оплаты труда, занятости, обучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, молодежной политики и другим вопросам.

В соответствии с Коллективным договором работникам предоставляются следующие социальные льготы, гарантии и компенсации:

- оказывается материальная помощь в различных жизненных ситуациях;
- выплачивается компенсация на содержание в дошкольных учреждениях детей работников;
- компенсируется стоимость путевок;
- предоставляются дополнительные дни к отпуску;
- выплачивается пособие работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком;
- реализуется механизм личного страхования.

[GRI 402-1]

Коллективный договор предусматривает заблаговременное извещение профсоюзных организаций о предстоящих реорганизациях в Обществе за два месяца и предоставление им информации о решениях по реорганизациям, принятых собранием акционеров, в течение 30 дней со дня принятия соответствующих решений.

[GRI 2-30]

100 % — доля работников, охваченных Коллективным договором. Коллективный договор распространяет свое действие на всех работников Компании.

Контроль выполнения Коллективного договора реализуется с участием сторон социального партнерства в формате периодических (за квартал, полугодие, год) отчетов и конференций. Для обсуждения вопросов, связанных с Коллективным договором, созданы коллегиальные органы, куда входят представители работодателей, работников (профсоюзы).

По результатам коллективных переговоров, проведенных в 2023 г., 04 декабря 2023 г. заключен новый Коллективный договор ОГК-2 на 2024–2026 гг.

Страховая защита сотрудников

Проявляя заботу о здоровье и защите имущественных интересов работников, Компания реализует следующие механизмы личного страхования:

- добровольное медицинское страхование (ДМС);
- добровольное страхование от несчастных случаев и болезней.

Общая сумма средств, направленных ОГК-2 на финансирование программ личного страхования работников в 2024 г., составила около 77 млн руб.

Добровольное медицинское страхование

Действующая программа ДМС распространяется на всех работников ОГК-2 и включает следующие виды медицинской помощи:

- скорая и неотложная медицинская помощь;
- амбулаторно-поликлиническое обслуживание (включая иммунизацию, стоматологическую помощь, помощь на дому);
- стационарное обслуживание (дополнительно может включать медицинскую транспортировку);
- реабилитационно-восстановительное и санаторно-курортное лечение.

Страхование от несчастных случаев и тяжелых заболеваний

При финансовом участии Компании осуществляется страхование работников на случай возникновения у них либо их близких родственников тяжелого заболевания, требующего оказания высокотехнологичной медицинской помощи.

Также в Компании осуществляется добровольное страхование работников от несчастных случаев и болезней, которое обеспечивает дополнительную защиту при наступлении несчастных случаев и заболеваний с утратой трудоспособности (в том числе временной).

Негосударственное пенсионное страхование

[GRI 201-3]

В Обществе действует Положение «О негосударственном пенсионном обеспечении работников ОГК-2», согласно которому система негосударственного пенсионного обеспечения (НПО) реализуется путем заключения договоров НПО с негосударственными пенсионными фондами (далее — Фондами) в рамках корпоративного плана и (или) паритетного плана.

Система НПО реализуется в соответствии с условиями договоров НПО, заключенных ОГК-2 с Фондами, Уставом и Правилами Фондов посредством внесения и распределения пенсионных взносов на индивидуальные пенсионные счета Участников (сотрудников, имеющих право на участие в программе НПО), открытых в Фондах. Уровень пенсионных взносов зависит от стажа и размера должностного оклада. Право на участие в программе возникает у всех сотрудников старше 30 лет со стажем работы в электроэнергетической (газовой) отрасли более 5 лет.

Финансирование договоров негосударственного пенсионного обеспечения в 2024 г. составило 82,6 млн руб. В дальнейшем планируется обеспечить размер отчислений в пенсионные фонды не ниже существующего уровня.

Культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия

На регулярной основе в Компании проводятся культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, направленные не только на работников Компании, но и на членов их семей, ветеранов, молодежь, а также местное население в регионах присутствия.

С целью поддержания и укрепления корпоративного духа трудовых коллективов в Компании ежегодно проводится общекорпоративное мероприятие День энергетика, направленное на единение и сплочение работников филиалов ОГК-2, а также ветеранов отрасли. На мероприятии освещаются итоги работы Компании, проводится наградная кампания, оцениваются достижения рационализаторов и Совета молодежи.

В рамках празднования Дня энергетика проводятся конкурсы, спортивные и творческие мероприятия, направленные на популяризацию профессии энергетиков, творческую реализацию работников и членов семей. К примеру, в 2024 г проведены мероприятия, посвященные году семьи в России:

- конкурс видеороликов на тему «ДНК-ЭНЕРГЕТИК»;
- конкурс рисунков и поделок «Энергетика поколений».

В Компании организуются и проводятся мероприятия по поддержанию корпоративных традиций и ценностей. В течение последних лет в целях сохранения преемственности поколений отмечаются юбилейные даты электростанций, проводятся мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы. В частности, в 2024 г. в их числе:

- проведен творческий проект «Я помню, я горжусь», отражающий историю великой Победы в лицах родственников работников Компании – участников событий времен Великой Отечественной войны;

- организованы поздравление ветеранов ВОВ.

Компания также реализует разнообразные мероприятия для школьников и студентов, включая профориентационные экскурсии, тематические классные часы, лекции, информационные уроки, квесты для школьников по вопросам, связанным с энергетической отраслью и энергосбережением, во всех регионах присутствия ОГК-2.

[GRI 403-6]

В Компании регулярно проводятся мероприятия, направленные на популяризацию здорового образа жизни среди работников и членов их семей.

Компания поддерживает инициативы работников по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Перечень спортивных мероприятий Компании включает в себя множество соревнований по разным видам спорта, проводимых на различных уровнях — от межцеховых соревнований филиалов до турниров Министерства энергетики Российской Федерации, Правительства Москвы и Санкт-Петербурга. Ежегодно проводятся корпоративные спартакиады и фестивали.

Корпоративные спортивные мероприятия традиционно включают в себя турниры с участием команд ОГК-2:

- турнир по лыжным гонкам;
- турнир по мини-футболу;
- турнир по хоккею.

В 2024 г. проведен фестиваль ОГК-2 в г. Сочи «Энергия без границ», в котором приняли участие тринадцать команд филиалов и Исполнительного аппарата Общества. Программа фестиваля включала различных социально-культурных мероприятиях: интеллектуальные игры, командообразующие мероприятия, мастер-классы, а также состязания в традиционных для Компании видах спорта (легкая атлетика, плавание, настольный теннис, шахматы, волейбол, стритбол).

В последние годы проводились онлайн-соревнования и тренировки по разным видам спорта на специализированной электронной площадке «Vmarafone». Благодаря этому появились возможности по проведению отраслевых и корпоративных спортивных мероприятий независимо от местонахождения участников. В 2024 г. работники ОГК-2 приняли активное участие в проекте «Vmarafone», спортсмены Рязанской, Серовской, Ставропольской и Череповецкой ГРЭС заняли призовые места среди компаний топливно-энергетической отрасли.

Более подробно показатели, характеризующие защиту интересов и прав работников Компании, приводятся в Приложении 1.

Обучение и развитие работников

Управление обучением и развитием работников

ОГК-2 создает условия для профессионального развития и совершенствования личностно-деловых и технических компетенций сотрудников посредством корпоративной системы обучения и развития: действуют специализированные программы для менеджмента, кадрового резерва и высокопотенциальных работников, обучающие созданию эффективных механизмов управления, развитию личной эффективности и навыков деловой коммуникации, а также способствующие стимулированию профессионального роста.

В 2024 г. в компаниях Группы управляющей организации завершена реализация проекта автоматизации процессов обучения и развития персонала на базе программного комплекса Платформа управления талантами «Ростэлент»[24]. 1 августа 2024 г. в ОГК-2 введена в промышленную эксплуатацию Автоматизированная система процессов обучения и развития персонала[25]. Реализация проекта позволила объединить инструменты адаптации, оценки и обучения персонала, взаимодействия с учебными заведениями, управления кадровым резервом, а также автоматизировать процессы обработки и визуализации данных, контроля бюджета на подготовку персонала и формирования отчетности в области обучения и развития персонала. Проект занял второе место на конкурсе по компьютерному проектированию и информационным технологиям контролирующего акционера в номинации «Лучший проект в области информационных технологий». В 2024 г. в ОГК-2 актуализировано Положение об обучении и развитии персонала в ОГК-2 (утверждено приказом ОГК-2 от 23.12.2024 г. № 310), которое определяет цели, виды и формы обучения и развития, а также единые требования к планированию, организации и оценке обучения, ответственность отдельных категорий работников за обучение и развитие в ОГК-2.

[GRI 404-2]

Ежегодно ОГК-2 разрабатывает и утверждает Программу подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников Компании, на основании которой организуется профессиональное образование и развитие руководителей и специалистов, профессиональное обучение рабочих в течение их трудовой деятельности в Компании на основе имеющегося у них уровня образования (в интересах работника и работодателя).

В 2024 г. обучение персонала проводилось в соответствии с Правилами работы с персоналом в организациях электроэнергетики РФ (утверждены приказом Минэнерго России от 22.09.2020 г. № 796, изменения в Приказ от 30.11.2022 г. № 1271) и другими НПА, регламентирующими порядок обучения персонала.

Коллективным договором предусмотрена возможность оплаты обучения работников ОГК-2 в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования по очно-заочной (вечерней) и заочной форме в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях, по профильным специальностям,

[24] ROSTALENT, запись в реестре отечественного программного обеспечения № 8934.
[25] Приказ ПАО «ОГК-2» от 01.08.2024 № 189.

актуальным для Общества. В 2024 г. этим правом воспользовались 10 работников Компании.

В 2024 г. сохранилась высокая частота использования корпоративной единой системы дистанционного обучения (ЕСДО) и реализация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

В 2024 г. обучение с использованием ДОТ прошли 723 рабочих и 651 руководитель, специалист и служащий. Посредством ЕСДО в 2024 г. по различным электронным курсам / программам прошли обучение 2 225 человек.

[GRI 404-1]

Профессиональные стандарты

В отношении ряда работников ОГК-2 действующими нормативными правовыми актами РФ установлена необходимость прохождения независимой оценки квалификации (НОК) в целях подтверждения соответствия ее уровня положениям профессиональных стандартов, установленных федеральными законами или иными нормативно-правовыми актами РФ.

В 2024 г. 25 работников Общества направлялись в центры оценки квалификации для прохождения НОК и 20 из них подтвердили уровень своей квалификации.

ОГК-2 ежегодно разрабатывает и утверждает План мероприятий по применению профессиональных стандартов и Список профессиональных стандартов, подлежащих применению в Обществе. В 2024 г. утвержденными профессиональными стандартами охвачено 80,4 % штатной численности работников, чья специализация относится к числу основных видов деятельности в электроэнергетике, что на 1,01 % выше уровня 2023 г.

В 2024 г. совместно с управляющей организацией, ее дочерними и зависимыми обществами, а также Общероссийским отраслевым объединением работодателей поставщиков энергии (Союз «РаПЭ») продолжено участие в работе над

профессиональными стандартами в энергетике. При участии экспертов ОГК-2 проведена актуализация профессиональных стандартов с учетом практики применения и адаптирован к требованиям энергокомпаний:

- работник по оперативному управлению объектами тепловой электростанции»;
- работник по эксплуатации средств измерений и информационно-измерительных систем электростанции.

Оба этих стандарта проходят согласование в установленном порядке.

В 2024 г. эксперты ОГК-2 и Общероссийского отраслевого объединения работодателей поставщиков энергии (Союз «РаПЭ») разработали проект нового профессионального стандарта «Работник по эксплуатации и ремонту оборудования топливоподачи твердого и жидкого топлива на тепловой электростанции»

Соревнования профессионального мастерства

Для оперативного персонала проводятся соревнования профессионального мастерства, имеющие следующие задачи:

- повышение уровня профессиональной подготовки оперативного персонала в вопросах обеспечения надежности энергосистемы;
- обмен передовым опытом организации и проведения работ по оперативному управлению оборудованием теплоэлектростанций;
- совершенствование форм и методов работы, направленной на обеспечение качества и безопасности обслуживания оборудования.

В 2024 г. управляющая организация впервые провела конкурс профессионального мастерства «Лучший специалист по управлению персоналом», в котором представитель ОГК-2 вошел в тройку победителей среди более чем 30 работников Группы управляющей организации.

Привлечение и развитие молодых специалистов

Одной из стратегических целей в сфере кадровой политики Компании является поддержание оптимального возрастного состава персонала и обеспечение профессиональной преемственности поколений.

В ОГК-2 действует Положение о работе со студентами и молодыми специалистами, в котором сформулированы основные подходы и механизмы работы с молодежью, включая, например, организацию практик и адаптацию на рабочих местах.

В Компании продолжает работать Совет молодых специалистов, охватывающий все филиалы и исполнительный аппарат.

В качестве основных инструментов привлечения молодых работников Компания использует:

- сотрудничество с образовательными организациями с целью привлечения и подбора выпускников для трудоустройства на производственные площадки;
- организацию практик для студентов высших и средних профессиональных образовательных организаций;

- дни открытых дверей, круглые столы с привлечением специалистов Компании;
- участие в ярмарках вакансий и размещение информации о вакансиях на корпоративном сайте, в образовательных организациях, в социальных сетях и СМИ;
- корпоративные целевые программы обучения молодых специалистов.

В 2024 г. в ОГК-2 реализован широкий спектр мероприятий по работе с персоналом, включающий взаимодействие с учебными заведениями, проведение спортивно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий, программ по обучению и развитию персонала, оказывающих благоприятное влияние на бренд работодателя и содействующих привлечению высококвалифицированного персонала.

В частности, в 2024 г. по инициативе ОГК-2 Автономным учреждением профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутским политехническим колледжем» получена лицензия на подготовку за счет средств бюджета автономного округа учащихся по направлению 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование» и осуществлен первый набор 25 студентов.

Открытие данного направления подготовки позволит восполнить существующую острую потребность в специалистах-теплоэнергетиках и уменьшить отток трудовых ресурсов из региона, что будет способствовать социально-экономическому эффекту и улучшению благосостояния ХМАО-Югра.

В Компании регулярно проходят мероприятия и программы, направленные на развитие потенциала молодых специалистов:

- ежегодный Конкурс молодых специалистов и рационализаторов;
- «Школа молодого специалиста»;
- «ШКОЛА ТРИЗ: технология решения изобретательских, управленческих и производственных задач»;
- ежегодное участие в Международном инженерном чемпионате CASE-IN (специальная лига смены «Энергия»).

В 2024 г. ОГК-2 приняла, ставшее уже традиционным, участие в Международном инженерном чемпионате CASE-IN по направлению «Теплоэнергетика» для студентов энергетических вузов с целью оценки и отбора студентов для практики (стажировки) и трудоустройства выпускников, а также продвижения бренда компании среди целевой аудитории.

В 2024 г. ОГК-2 присоединилась к Экологическому лагерю контролирующего акционера» для детей работников дочерних компаний и организаций, который проходил на базе детского оздоровительного лагеря «Прометей» под Екатеринбургом. Участие в данном мероприятии направлено на вовлечение детей работников Компании в обсуждение экологических вопросов.

Показатели, характеризующие деятельность Компании в области обучения и развития работников, а также оценки эффективности их работы приводятся в Приложении 1.

Охрана труда и промышленная безопасность

ОГК-2 ответственно подходит к собственной роли социально ориентированного работодателя. Компания убеждена в том, что защита физического и психического здоровья работников, включая безопасность дорожного движения, обеспечение требований промышленной и пожарной безопасности, является основным и неотъемлемым обязательством в процессе осуществления всех видов деятельности и важным фактором повышения эффективности и надежности производства электроэнергии и тепла. Общество намерено последовательно, опираясь на уже достигнутые результаты, совершенствовать систему управления профессиональным здоровьем и безопасностью труда своих работников, сотрудников подрядных организаций и посетителей.

Управление вопросами охраны труда и промышленной безопасности

[GRI 2-16]

Перечень основных документов, регламентирующих управление вопросами охраны труда и промышленной безопасности в Компании, приводится в Приложении 2.

Подход к управлению

[GRI 3-3], [GRI 403-1], [GRI 403-8]

Процедуры в области охраны труда реализуются в соответствии с положением «О системе управления охраной труда (СУОТ)», которое содержит требования по организации управления охраной труда в Компании.

Основные цели функционирования СУОТ:

- обеспечение охраны труда в ОГК-2 посредством соблюдения установленных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств;
- применение единообразного подхода к созданию, внедрению и обеспечению функционирования СУОТ в ОГК-2.

Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в Обществе в соответствии с трудовым законодательством РФ. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях, включая исполнительный аппарат ОГК-2, филиалы, территории, здания, сооружения и другие объекты, находящиеся в ведении Общества.

Контроль состояния охраны труда и функционирования СУОТ Общества заключается в ежедневном оперативном контроле. Для ежедневного поддержания систематического и

скоординированного процесса обеспечения безопасности труда, здоровья работников, предупреждения травматизма, своевременного устранения нарушений в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и безопасности дорожного движения разработана и внедрена программа «Культура безопасного производства». Основной целью «Культуры безопасного производства» является достижение нулевого уровня травматизма в подразделениях Общества путем организации постоянного мониторинга и выявления появляющихся в процессе производства рисков, вызванных отклонениями в состоянии и режимах работы оборудования от установленных норм из-за износа, старения, повреждения в ходе эксплуатации, некачественного технического обслуживания, действий подрядчиков, с целью их своевременного устранения, минимизации и предупреждения.

Проводятся ночные обходы и осмотры рабочих мест для обеспечения готовности персонала к работе на объектах филиала. Обходы и осмотры рабочих мест осуществляются:

- директором филиала / техническим директором — главным инженером — не реже 1 раза в полугодие;
- заместителем директора — главным инженером / заместителем главного инженера — не реже 1 раза в квартал;
- заместителем главного инженера (по направлению эксплуатации или ремонта), при наличии — не реже 1 раза в 2 месяца;
- руководителями производственных структурных подразделений — не реже 1 раза в месяц.

При обходах и осмотрах рабочих мест осуществляется проверка:

- выполнения работниками требований отраслевых актов и инструктивно-технических документов, поддержания установленного технологического режима работы оборудования;
- соблюдения работниками порядка приема-сдачи смены, ведения оперативной документации, производственной и трудовой дисциплины;
- своевременного выявления работниками имеющихся дефектов и неполадок в работе оборудования и оперативного принятия необходимых мер для их устранения;
- правильного применения работниками установленной системы нарядов-допусков при выполнении ремонтных и специальных работ;
- поддержания работниками гигиены труда на рабочем месте;
- исправности и наличия на рабочих местах инструмента, защитных средств и приспособлений.

Ежемесячно проводятся Дни охраны труда и пожарной безопасности (далее ДОиПБ) в соответствии с программой и тематикой. Проведение ДОиПБ осуществляется руководителями подразделений / цехов филиала, контролируется службой охраны труда и производственного контроля. Проведение ДОиПБ ориентировано на снижение уровня производственного травматизма, улучшение условий труда работников, активизацию профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, по пожарной безопасности и предотвращению профессиональных заболеваний. В ходе

ДОиПБ определяются меры по устранению выявленных недостатков и сроки их исполнения.

В соответствии с графиками выполняются аудиты (проверки) функционирования СУОТ руководителями и специалистами исполнительного аппарата Общества. Проведение аудитов (проверок) направлено на контроль и анализ результатов деятельности руководителей и специалистов филиалов по выполнению установленных требований охраны труда, работы с персоналом, промышленной и пожарной безопасности, исправности и надежности основного оборудования, зданий, сооружений, технических устройств, технологических систем электростанций, обеспечению надлежащего уровня технической эксплуатации, технического обслуживания и ремонта оборудования, а также энергоэффективности и природопользования на объектах филиалов. Проводится подготовка управленческих решений по повышению безопасности, надежности и энергоэффективности филиалов.

Результаты оценки эффективности функционирования СУОТ приводятся в ежегодном отчете о функционировании СУОТ, который доводится до всех работников ОГК-2.

Порядок проведения внутренних проверок соблюдения требований промышленной безопасности в ОГК-2 состоит из трех этапов:

- 1 этап — на уровне руководителей и ИТР цехов (служб) и их заместителей, ответственных за производственный контроль по отдельным направлениям и конкретным производственным объектам (является рекомендательным в зависимости от местных условий);
- 2 этап — на уровне руководящих работников филиала и работников службы охраны труда и производственного контроля филиала, ответственных за производственный контроль в целом по филиалу;
- 3 этап — на уровне работников службы охраны труда и производственного контроля Управления по организации технических сервисов и Производственного управления ОГК-2.

В 2024 г. организованы и проведены аудиты:

- внутренние технические аудиты: Новочеркасская ГРЭС, Адлерская ТЭС, Грозненская ТЭС, Сургутская ГРЭС-1;
- перекрестные технические аудиты филиалов ОГК-2 Производственным управлением управляющей компании с участием представителей других компаний Группы: Рязанская ГРЭС, Ставропольская ГРЭС, Киришская ГРЭС, Грозненская ТЭС;
- перекрестные технические аудиты филиалов других компаний Группы производственным управлением управляющей компании с участием представителей ОГК-2: Автовская ТЭЦ-15, Первомайская ТЭЦ-14.

В рамках государственного надзора в филиалах ОГК-2 в 2024 г. проведено:

- 31 проверка Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (в ходе проверок выявлено 1 789 нарушение, из них устранено 1 361, по 428 нарушениям не подошел срок выполнения);
- 2 проверки Федеральной службой по труду и занятости (Роструд) (в ходе проверок выявлено 8 нарушений, из них устранено 5, по 3 нарушениям не подошел срок выполнения);
- 3 проверки Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) (в ходе проверок выявлено 11 нарушений, из них устранено 3, по 8 нарушениям не подошел срок).

В сентябре 2024 г. аудитором Ассоциации по сертификации «Русский Регистр» проведен второй инспекционный (надзорный) аудит системы менеджмента в области охраны здоровья и безопасности труда ОГК-2. По итогам аудиторской проверки замечаний не выявлено.

Цели и задачи	**Основные достижения за 2024** г.
• Совершенствование системы управления производственной безопасностью: 1. прохождение ресертификации деятельности на соответствие требованиям национального стандарта ГОСТ Р ИСО 45001-2020.	• Цель достигнута, ОГК-2 имеет действующий сертификат соответствия требованиям национального стандарта ГОСТ Р ИСО 45001-2020.
• Сохранение жизни и здоровья работников ОГК-2: 1. отсутствие травматизма со смертельным исходом; 2. снижение коэффициент частоты травм с временной потерей трудоспособности (LTIFR) на 10% относительно среднесрочного линейного прогноза за последние 5 (пять) лет.	• Цель достигнута: 1. показатель достигнут, несчастных случаев со смертельным исходом в ОГК-2 в 2024 г. не зафиксировано; 2. показатель достигнут, коэффициент частоты с временной потерей трудоспособности по итогам 2024 г. составил 0,1857, что ниже расчетного 0,3968.
• Снижение рисков аварий на опасных производственных объектах: 1. отсутствие аварий с материальным ущербом более 250 млн руб. и/или пострадавшими.	• Цель достигнута, аварий на ОПО в филиалах ОГК-2 в 2024 г. не зафиксировано.
• Обеспечение пожарной безопасности: 1. отсутствие пожаров на объектах защиты.	• Цель достигнута - пожаров в ОГК-2 в 2024 г. не зафиксировано.

• Снижение рисков ДТП и обеспечение безопасности дорожного движения: 1. снижение коэффициента ДТП (по вине работника или работодателя) (RTAF) на 10% относительно среднесрочного линейного прогноза за последние 5 (пять) лет; 2. снижение коэффициента частоты несчастных случаев при ДТП (по вине работника или работодателя) на 10% относительно среднесрочного линейного прогноза за последние 5 (пять) лет.	• Цель достигнута: 1. показатель достигнут, несчастных случаев с работниками ОГК-2 в результате ДТП в 2024 г. не зафиксировано; 2. показатель достигнут, несчастных случаев с работниками ОГК-2 в результате ДТП в 2024 г. не зафиксировано.
Планы на средне- и долгосрочную перспективу • Утверждение / корректировка / присоединение к программным документам контролирующего акционера (политикам, кодексам и т.п.) с учетом факторов в области устойчивого развития; • утверждение / корректировка локальных нормативных актов в области охраны труда и промышленной безопасности ОГК-2 в соответствии с нормативно-правовыми актами, выпускаемыми в рамках «регуляторной гильотины»; • проведение технического перевооружения, реконструкции или капитального ремонта опасного производственного объекта.	

Распределение ответственности и обязанностей по вопросам охраны труда и промышленной безопасности

[GRI 2-13]

Внедрение и соблюдение СУОТ в целом обеспечивается в Обществе управляющим директором, в филиалах Общества — руководителями филиалов.

Влияние системы управления вопросами охраны труда и промышленной безопасности на другие сферы

Функционирование системы управления вопросами охраны труда и промышленной безопасности опосредованно влияет на производственную, коммерческую, экономическую, социальную и экологическую сферы деятельности Компании, а также обеспечивает

необходимую безопасную среду для протекания производственного процесса и работы персонала.

Управление вопросами охраны труда и промышленной безопасности для сотрудников подрядных организаций

Вопросы охраны труда и промышленной безопасности сотрудников подрядных организаций регулируются в ОГК-2 следующими внутренними документами:

Внутренние	
Наименование и реквизиты	***Краткое описание***
• Положение «О системе управления промышленной безопасностью в ОГК-2» от 05.08.2024 **г.** № 192, утверждено приказом управляющего директора ОГК-2	• Определяет задачи Общества по реализации политики в области промышленной безопасности, функции, права и обязанности руководителей, их заместителей, работников в области промышленной безопасности.
• Политика ОГК-2 в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, утвержденная приказом управляющего директора ОГК-2 от 23.09.2024 **г.** № 277	• Излагает цели и принципы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, фиксирует, что подрядные организации при производстве работ (оказании услуг) на ОПО в филиалах ОГК-2 должны обеспечить соблюдение тех же требований в области промышленной безопасности и охраны труда, которые приняты в ОГК-2.
• Приказ «Об утверждении Типовых условий договоров, при исполнении которых осуществляется производство работ (оказание услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица), и Требований по производственной безопасности для сторонних организаций при выполнении работ и (или) оказании услуг», утвержденный исполняющим обязанности управляющего директора ОГК-2 от 19.04.2023 **г.** № 124	• Закрепляет требования по производственной безопасности для сторонних организаций при выполнении работ и (или) оказании услуг на ОПО в филиалах ОГК-2.
• Приказ «Об утверждении Регламента процедуры «Организация порядка видеофиксации оперативных переключений, подготовки рабочих мест, допуска к работам в электроустановках и работам повышенной опасности с использованием мобильных	• Регламентирует порядок видеофиксации оперативных переключений, подготовки рабочих мест, допуска к работам в электроустановках и работам повышенной опасности с использованием мобильных видеорегистраторов.

видеорегистраторов», утвержденный управляющим директором ОГК-2 от 27.12.2024 **г.** № 323	

Основные цели по обеспечению подрядными организациями требований промышленной безопасности и охраны труда при осуществлении работ и/или оказании услуг на объектах ОГК-2:

- недопущение случаев производственного травматизма;
- снижение негативного воздействия на действующее оборудование, здания, сооружения, окружающую среду;
- применение безопасных производственных процессов.

Распределение ответственности и обязанностей по вопросам обеспечения охраны труда и промышленной безопасности сотрудников подрядных организаций определяется в соответствии с договорами, заключенными с подрядными организациями.

Контроль состояния охраны труда и выполнения требований СУОТ Общества сотрудниками подрядных организаций, осуществляющими работы и/или оказывающими услуги на объектах ОГК-2, заключается в проведении Дней охраны труда и пожарной безопасности, оперативном контроле, осуществляемом работниками службы охраны труда и производственного контроля при обходе рабочих мест подразделений и мест проведения работ, а также в аудитах (проверках) функционирования СУОТ. Результатом проверки является акт проверки, направляемый подрядчику по установленной форме. В случае выявления грубых нарушений условий труда производится немедленное приостановление работ (оказываемых услуг).

Оценка системы охраны труда подрядчиков Компанией не проводится.

Взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам охраны труда и промышленной безопасности

Основные группы заинтересованных сторон, с которыми Компания взаимодействует	**Основные направления/ключевые вопросы взаимодействия**	**Интересы и ожидания заинтересованных сторон**	**Способы взаимодействия с заинтересованными сторонами**	**Подразделения, ответственные за взаимодействие**
• Минэнерго России; • Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору; • Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека; • Государственная инспекция труда; • Государственная противопожарная служба министерства чрезвычайных ситуаций России;	• промышленная безопасность; • пожарная безопасность; • охрана труда; • отчеты об авариях, определяемых по признакам Постановления Правительства РФ № 846; • оценка технического состояния технологического оборудования с расчетом индекса технического состояния и определения уровня готовности филиалов к работе	• при неисполнении требований нормативных документов — выдача предписаний по устранению выявленных нарушений; • при устранении выявленных нарушений — снятие предписаний; • повышение технического состояния оборудования, снижение аварийности.	• информационное; • проверки в рамках контрольно-надзорной деятельности; • договорная работа.	• Служба охраны труда и производственного контроля (СОТиПК); • обособленные подразделения (филиалы).

• АО «СО ЕЭС»; • АО «Техническая инспекция ЕЭС».	в отопительный сезон; • проверки объектов на предмет исполнения нормативных документов.			

Развитие культуры безопасности в Компании

В Коллективный договор ОГК-2 включен раздел «Охрана труда», который предусматривает совместные действия сторон социального партнерства по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, организацию производственного и профсоюзного контроля охраны труда на рабочих местах с целью обеспечения приоритета сохранения жизни и здоровья работников. Также ежегодно в филиалах Общества заключаются Соглашения об охране труда, содержащие конкретный перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

[GRI 403-4]

Сотрудничество работодателя и работников по вопросам охраны труда — важнейший элемент политики ОГК-2 в области охраны труда.

В филиалах ОГК-2 созданы комитеты (комиссии) по охране труда, в состав которых на паритетной основе входят представители работодателя и представители выборного органа первичной профсоюзной организации. Комитеты (комиссии) по охране труда организуют следующие совместные действия работодателя и работников:

- обеспечение требований охраны труда;
- предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах;
- информирование работников о результатах проведенных проверок;
- сбор предложений к разделу об охране труда коллективного договора и (или) соглашения.
- Положения о структурных подразделениях и должностные инструкции Компании фиксируют обязанность работника незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

Работники имеют право отказаться от выполнения работы, которая непосредственно угрожает их жизни и здоровью. Такая возможность для работников закреплена Трудовым кодексом РФ и трудовым договором, заключаемым между Компанией как работодателем и каждым работником, и отражена в Политике ОГК-2 в области охраны труда, пожарной безопасности и безопасности дорожного движения. В целях самозащиты работник извещает работодателя или своего непосредственного руководителя в письменной форме об отказе от выполнения работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью. Работодатель, получив такое извещение, на период устранения указанной опасности предоставляет работнику другую работу. При отсутствии такой возможности простой работника оплачивается работодателем.

Обучение в области охраны труда и промышленной безопасности

[GRI 403-5]

Согласно Приказу ОГК-2 от 20.12.2023 г. № 424 «О проведении вводного инструктажа по охране труда» (изм. Приказом от 05.08.2025 г. № 190), вводный инструктаж по охране труда проводят до начала трудовой деятельности со всеми вновь принимаемыми на работу лицами, с временными работниками, командированными, работниками, выполняющими подрядные работы, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику, и для всех других лиц, участвующих в производственной деятельности Общества.

В Компании обеспечивается соблюдение непрерывного обучения по охране труда всех категорий работников. Работники проходят обучение с учетом специфики выполняемых ими работ. Обучение и проверка знания требований охраны труда (инструктажи, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, стажировки и иные мероприятия) осуществляются в комплексе с другими формами обучения. В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда учитывается необходимость подготовки работников, исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения ими своих должностных обязанностей.

Принимаемые меры по обеспечению безопасных условий труда

[GRI 403-3], [GRI 403-10]

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, на регулярной основе в Компании обеспечиваются:

- санитарно-бытовое обслуживание работников;
- проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- проведение производственного контроля вредных производственных факторов;
- предоставление работникам средств индивидуальной защиты;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями;
- проведение предсменных медицинских осмотров (обследований) оперативного персонала.

Реагирование при возникновении несчастных случаев, план действий и ответственность

На всех производственных площадках организована работа здравпунктов. Определены порядок действий и ответственность при возникновении несчастных случаев.

Порядок организации расследования и учета инцидентов на производственных объектах Компании установлен «Типовым положением «О порядке расследования причин инцидентов на объектах филиалов ОГК-2, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору».

Расследование причин несчастных случаев осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, Федеральным законом от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденным Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 20.04.2022 г. № 223н.

Стандартный план действий при возникновении несчастного случая следующий:

- организация первой помощи пострадавшему;
- предотвращение развития аварийной или иной ситуации и воздействующих факторов на других лиц;
- сохранение до начала расследования несчастного случая обстановки, зафиксированной на момент происшествия (при возможности);
- направление извещения о несчастном случае;
- формирование / создание комиссии по расследованию несчастного случая;

- расследование несчастного случая;
- оформление материалов расследования;
- регистрация и учет несчастного случая;
- рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев (при необходимости).

Подробные количественные показатели, характеризующие деятельность Компании в области охраны труда и промышленной безопасности, приведены в Приложении 1.

Результаты инспекций в разбивке по категориям

Порядок проведения внутренних проверок соблюдения требований производственной безопасности предусматривает трехступенчатую систему, состоящую из следующих этапов:

- 1 этап — руководители и ИТР цехов (служб) (и их заместители), ответственные за ПК по отдельным направлениям и конкретным ОПО (является рекомендательным в зависимости от местных условий);
- 2 этап — руководящие работники филиала и работники СОТиПК филиала, ответственные за ПК в целом по филиалу;
- 3 этап — работники СОТиПК, Управления по организации технических сервисов и Производственного управления ОГК-2.

Обеспечение пожарной безопасности

В рамках исполнения законодательства Российской Федерации в области обеспечения пожарной безопасности в 2023-2024 гг. в ОГК-2 утверждены следующие регулирующие документы:

- Регламент процедуры «Порядок контроля и технического обслуживания средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения», приказ ОГК-2 от 30.01.2023 г. № 27;
- Правила пожарной безопасности для объектов ПАО «ОГК-2», приказ ОГК-2 от 16.02.2023 г. № 49;
- «О подготовке филиалов к весенне-летнему пожароопасному периоду», приказ ОГК-2 от 04.03.2024 г. № 53.

В филиалах ОГК-2 с установленной мощностью более 1 000 МВт (Рязанская ГРЭС, Новочеркасская ГРЭС, Киришская ГРЭС, Ставропольская ГРЭС, Сургутская ГРЭС-1), а также на Череповецкой ГРЭС и Троицкой ГРЭС, имеющих установленную мощность менее 1 000 МВт, созданы и содержатся подразделения частной пожарной охраны, что превышает нормативы, установленные требованиями законодательства[26].

[26] В соответствии с Федеральным законом РФ от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (Ст. 37 «Права и обязанности организаций в области пожарной безопасности») и Федеральным законом РФ от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (Ст. 97 «Размещение подразделений пожарной охраны и пожарных депо на производственных объектах») тепловые электростанции мощностью 1 000 МВт и более должны создавать и содержать подразделения пожарной охраны.

В филиалах с установленной мощностью менее 1 000 МВт (Псковская ГРЭС и Серовская ГРЭС) содержатся договорные подразделения пожарной охраны федеральной противопожарной службы МЧС России.

В филиалах с установленной мощностью менее 1 000 МВт (Адлерская ТЭС, Грозненская ТЭС и Свободненская ТЭС) частная пожарная охрана не создана. Прикрытие данных объектов осуществляется государственными органами.

На всех охраняемых объектах имеются системы пожарной сигнализации (СПС), системы оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ), автоматические установки пожаротушения (АУПТ), первичные средства пожаротушения. На основании имеющихся лицензий персонал собственных электрических цехов на Рязанской ГРЭС, Новочеркасской ГРЭС, Серовской ГРЭС и Череповецкой ГРЭС обслуживает установленные СПС, СОУЭ, АУПТ полностью самостоятельно, на Троицкой ГРЭС, Сургутской ГРЭС-1, Псковской ГРЭС и Ставропольской ГРЭС — частично самостоятельно, частично силами сотрудников профильных подрядных организаций. На Киришской ГРЭС, Адлерской ТЭС, Грозненской ТЭС и Свободненской ТЭС обслуживание СПС, СОУЭ, АУПТ полностью передано профильным подрядным организациям.

Наружное и внутреннее противопожарное водоснабжение объектов ОГК-2 проверяется и обслуживается как собственным персоналом, так и подрядными организациями на основании заключенных договоров в установленные сроки и находится в удовлетворительном состоянии. Проверка и обслуживание пожарных кранов и пожарных гидрантов в филиалах осуществляется в соответствии с Инструкцией ОГК-2 «О порядке проверки исправности систем внутреннего и наружного противопожарного водопровода территории, зданий и сооружений», введенной в действие с 28.02.2022 г. На техническое обслуживание и перезарядку огнетушителей заключены договоры со специализированными организациями.

Работниками ОГК-2, ответственными за обеспечение пожарной безопасности, и работниками пожарной охраны, привлекаемой на договорной основе, регулярно проводится профилактическая работа на объектах Компании. Информация о выявляемых нарушениях ежедневно доводится до руководства объектов Компании и ответственных лиц.

Исполнительный аппарат ОГК-2 контролирует вопрос противопожарной охраны на плановой основе. В 2024 г. работниками подразделений исполнительного аппарата Компании проведены проверки филиалов по вопросам пожарной безопасности и перекрестные аудиты с участием представителей ПАО «ТГК-1» и ПАО «Мосэнерго».

В филиалах ОГК-2 вопросы пожарной безопасности ежемесячно выносятся на совещания с руководящими работниками по ключевым вопросам направления деятельности, обсуждаются выявленные нарушения, и принимаются меры по их устранению. Протоколы совещаний направляются для контроля и анализа в исполнительный аппарат. Еженедельно вопросы соблюдения пожарной безопасности обсуждаются на селекторных совещаниях технических руководителей и службы охраны труда и производственного контроля.

Обучение работников Компании в области пожарной безопасности проводится по программам противопожарного инструктажа и дополнительным профессиональным программам в виде повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Осуществляется проведение вводных, первичных и повторных противопожарных инструктажей.

В течение 2024 г. в соответствии с требованиями Положения ОГК-2 «О порядке организации и осуществления пожарного контроля на объектах ОГК-2» выполнены следующие организационные мероприятия в сфере обеспечения противопожарной защиты:

- проведены проверки противопожарного состояния эксплуатируемых объектов защиты, транспортных средств и мест их размещения и технического обслуживания, мест временного размещения работников подрядных организаций на объектах, где ведутся работы по строительству и реконструкции, жилого фонда;
- проведена ревизия размещения на территории объектов филиалов и дочерних обществ ОГК-2 временных построек, зданий и сооружений с неустановленной принадлежностью, не находящихся на балансе или принадлежащих сторонним организациям;
- установлен запрет на использование для проживания людей, в т. ч. работников подрядных организаций, временных построек, строящихся зданий и сооружений, расположенных на территории филиалов, дочерних обществ ОГК-2;
- проведены проверки противопожарного состояния филиалов ОГК-2: Грозненская ТЭС, Рязанская ГРЭС, Троицкая ГРЭС, Псковская ГРЭС, Череповецкая ГРЭС, Сургутская ГРЭС-1, Серовская ГРЭС, Новочеркасская ГРЭС, Ставропольская ГРЭС.

Все результаты проверок оформлены в соответствии с Положением о производственном контроле, а также разработаны мероприятия, направленные на устранение выявленных несоответствий и нарушений требований пожарной безопасности.

Затраты на обеспечение безопасных условий и охраны труда

[GRI 403-7]

Затраты на обеспечение безопасных условий и охраны труда включают:

- проведение периодических медицинских осмотров;
- обучение по охране труда;
- закупку специальной одежды, специальной обуви, средств индивидуальной защиты, смывающих и обеззараживающих средств;
- организацию хранения, чистки, стирки и сушки специальной одежды;
- специальную оценку условий труда;
- производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, в том числе проведение инструментальных измерений и анализов опасных и вредных производственных факторов;
- другие мероприятия, в т. ч. включенные в программу (соглашение) по улучшению условий охраны труда.

Затраты на обеспечение промышленной безопасности включают:

- затраты на лицензирование специальных видов деятельности;
- регистрацию опасных производственных объектов;
- проведение экспертизы промышленной безопасности;
- страхование гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на опасном производственном объекте;
- подготовку и аттестацию работников в области промышленной безопасности;
- прочие затраты.

Производственный травматизм

Основной фактор ухудшения здоровья в связи с работой для сотрудников ОГК-2 — производственный травматизм.

[GRI 403-2]

Нулевой уровень травматизма — наша стратегическая цель.
В 2024 г. произошло два несчастных случая, квалифицированные по результатам расследования как легкие. Причины несчастных случаев:

- в первом случае — нарушение ПДД другими участниками движения;
- во втором случае — неосторожность, невнимательность, поспешность пострадавшего.

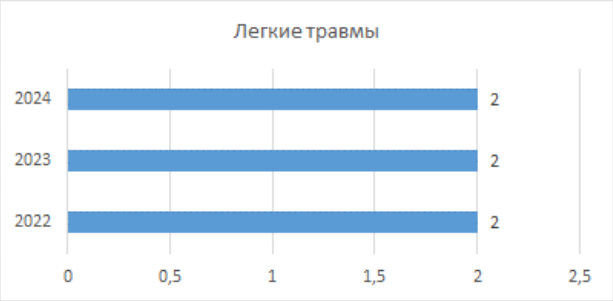
[GRI 403-9]

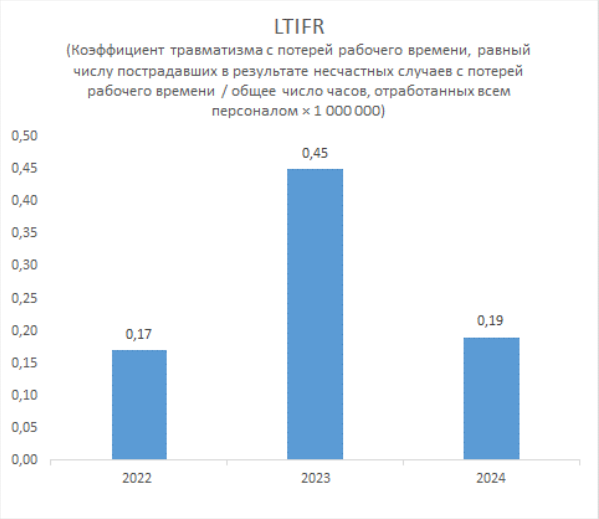
Обстоятельства несчастных случаев

Место	Количество пострадавших	Категория травмы	Причина	Мероприятия по устранению
Исполнительный аппарат ОГК-2	1	Легкая	Нарушение правил дорожного движения другим участником движения (легковой автомобиль) – резкое перестроение с последующим торможением перед автобусом (угроза возникновения ДТП), что привело к необходимости осуществить водителем служебного автобуса экстренное торможение.	1. Рекомендовать организации осуществляющей перевозки сотрудников ОГК-2 оснастить автобусы памятками о соблюдении личной безопасности в автобусе, для примера: держаться за поручни, спинки сидений, не пользоваться сотовыми телефонами. 2. Рекомендовать организации осуществляющей перевозки сотрудников ОГК-2 оснастить автобусы средствами видеорегистрации, осуществляющими видео и аудио фиксацию обстановки перед автобусом. 3. Ознакомить с материалами расследования всех сотрудников Исполнительного аппарата ОГК-2 в течении 30 дней с момента завершения расследования. 4. Для предотвращения аналогичных происшествий, составить и распространить информационный листок «Внимание!».
Ставропольская ГРЭС	1	Легкая	Неосторожность, невнимательность, поспешность	1. Провести внеплановый инструктаж персоналу филиала ПАО «ОГК-2» — Ставропольская ГРЭС о порядке передвижения по территории Филиала. 2. Провести для персонала внеплановый инструктаж об обязательности применения средств индивидуальной защиты при выполнении работ. 3. Провести внеочередную проверку знаний кладовщика 3 разряда отдела ресурсов управления ресурсообеспечения и общих вопросов.

				4. Провести внеочередную проверку знаний ведущему товароведу отдела ресурсов управления ресурсообеспечения и общих вопросов. 5. Провести внеочередную проверку знаний начальнику отдела ресурсов управления ресурсообеспечения и общих вопросов. 6. Провести внеочередную проверку знаний начальнику управления ресурсообеспечения и общих вопросов. 7. Провести внеплановую специальную оценку на рабочем месте «Кладовщик 3 разряда отдела ресурсов управления ресурсообеспечения и общих вопросов». 8. Провести внеплановую оценку профессиональных рисков на рабочем месте кладовщика 3 разряда отдела ресурсов управления ресурсообеспечения и общих вопросов филиала ПАО «ОГК-2» — Ставропольская ГРЭС. 1. Для предотвращения аналогичных происшествий, составить и распространить информационный листок «Внимание!».

Травмы в разбивке по степени тяжести и профессиональные заболевания





0

смертельных случаев за последние 3 года

За 2019–2024 гг. в ОГК-2 не установлено наличие работников с профессиональными заболеваниями.

Описание опасных факторов, связанных с работой, которые создают риск ухудшения здоровья

Опасными факторами, создающими риск ухудшения здоровья, являются факторы производственной среды и трудового процесса, фактические значения которых превышают установленные нормативами (гигиеническими нормативами) для условий труда. К типовым опасным (вредным) факторам можно отнести: тяжесть трудового процесса, шум, аэрозоли преимущественно фиброгенного действия, химические вещества, ультрафиолетовое излучение, вибрацию общую.

Порядок действий и ответственность при возникновении несчастных случаев

Порядок организации расследования и учета инцидентов на производственных объектах Компании установлен «Типовым положением ОГК-2 «О порядке расследования причин инцидентов на объектах филиалов ОГК-2, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору».

Расследование причин несчастных случаев осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ и «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утвержденным Приказом

Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 20.04.2022 г. № 223н.

Стандартный план действий при возникновении несчастного случая следующий:

- первоочередные меры:
  - организация первой помощи пострадавшему;
  - предотвращение развития аварийной или иной ситуации и воздействующих факторов на других лиц;
  - сохранение до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она зафиксирована на момент происшествия (при возможности);
- направление извещения о несчастном случае;
- формирование / создание комиссии по расследованию несчастного случая;
- расследование несчастного случая;
- оформление материалов расследования;
- регистрация и учет несчастного случая;
- рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев (при необходимости).

Подробные количественные показатели, характеризующие деятельность Компании в области охраны труда и промышленной безопасности, приведены в Приложении 1.

Развитие регионов присутствия и взаимодействие с местными сообществами

Вклад в социально-экономическое развитие регионов присутствия

[GRI 2-16], [GRI 203-1]

Перечень основных документов, регламентирующих управление вопросами социально-экономического развития регионов присутствия, приводится в Приложении 2.

Подход к управлению

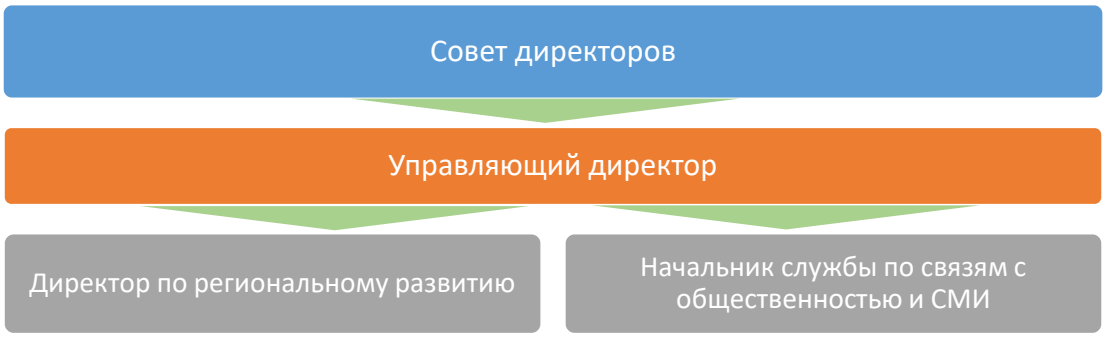
[GRI 3-3]

Компания уделяет внимание не только финансовой и производственной, но и социальной составляющей деятельности, активно взаимодействуя с муниципальными органами власти, некоммерческими организациями и местным населением, учитывает их интересы при принятии решений. Компания регулярно участвует в спонсорских и благотворительных проектах социально-гуманитарного характера.

Электростанции и другие производственные объекты ОГК-2 являются крупными промышленными объектами, и их деятельность не проходит бесследно для окружающей среды и общественной жизни в регионах их расположения, несмотря на все принимаемые предупредительные меры. При реализации инфраструктурных инвестиционных проектов Компания может причинять неудобства местным жителям. Каждый раз при начале реализации проектов нового строительства на промышленных объектах ОГК-2 проводятся открытые слушания с участием представителей общественности, регулирующих органов, органов федерального и муниципального управления, экологических организаций.

Распределение ответственности по вопросам социально-экономического развития регионов присутствия и взаимодействия с местными сообществами

[GRI 2-13]



Влияние деятельности Компании на региональное развитие

[GRI 103-2]

Компания уделяет внимание не только финансовой и производственной, но и социальной составляющей деятельности, активно взаимодействуя с муниципальными органами власти, некоммерческими организациями и местным населением, учитывает их интересы при принятии решений. Компания регулярно участвует в спонсорских и благотворительных проектах социально-гуманитарного характера.

[GRI 415-1]

ОГК-2 не принимает участия в политической деятельности и не финансирует политические партии и организации. При этом Компания не ограничивает право сотрудников принимать участие в общественной и политической деятельности, если она не осуществляется в рабочее время и не требует использования ресурсов Компании.

[GRI 413-1]

В регионах присутствия ОГК-2 является крупным работодателем и входит в число крупнейших налогоплательщиков. Таким образом, можно говорить о преимущественно положительном воздействии деятельности ОГК-2 на местные сообщества и региональную экономику. Компания инвестирует в создание небольших инфраструктурных объектов социального значения на безвозмездной основе. Объем этих инвестиций незначителен для бюджета Компании и не может существенно отразиться на финансовой устойчивости бизнеса, однако они имеют большое социальное значение и способствуют как повышению качества жизни местного населения, так и улучшению имиджа ОГК-2.

Взаимодействие с региональными органами власти

В ОГК-2 выстроены многолетние партнерские отношения с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными организациями регионов присутствия. Важнейшим направлением взаимодействия является реализация региональных проектов развития, экологических, социально значимых мероприятий и проектов.

Благотворительность и спонсорство

ОГК-2 в рамках благотворительной деятельности проводит работу, направленную на поддержку двенадцати регионов присутствия Общества: филиалов и исполнительного аппарата. Определение формы оказания благотворительной помощи и распределение средств происходит в рамках очных и заочных заседаний Комиссии по благотворительной и спонсорской деятельности, действующей на основании соответствующего Положения, и обращений, поступающих в адрес Общества и филиалов.

Наибольшее внимание ОГК-2 в 2024 г. уделило поддержке детей-инвалидов, образовательных учреждений, учреждений культуры и адресной поддержке в трудных жизненных ситуациях. В 2024 г. регулярно организовывались благотворительные мероприятия для детей с ограниченными возможностями здоровья в том числе инклюзивные проекты.

Расходы ОГК-2 на благотворительность за 2024 г. составили 4,64 млн руб.

Корпоративное волонтерство

Наши сотрудники регулярно участвуют в волонтерских проектах.

В Компании утверждена Политика корпоративного добровольчества (волонтерства) ПАО «ОГК-2» (приказ ОГК-2 от 14.03.2025 г. № 62). Этот документ:

- определяет цели корпоративной волонтерской деятельности, направленной на решение социально значимых задач в регионах присутствия Компании;
- поддерживает участие работников Компании в корпоративной волонтерской деятельности;
- укрепляет репутацию ОГК-2 как социально ориентированного работодателя.

Также Политика корпоративного добровольчества (волонтерства) ПАО «ОГК-2» закрепляет безвозмездность и добровольность участия, а также запрет использования данных об участии сотрудников в волонтерской деятельности при оценке их трудовой деятельности в качестве основополагающих принципов корпоративного волонтерства в Компании.

Волонтерские проекты

Волонтерский проект	**Цели**	**Предпринятые меры**
Акция по зарыблению реки Шелонь (п. Дедовичи, Псковская область)	Улучшение экологической ситуации	Выпуск 880 мальков судака в водоем
Проведение благотворительной акции «Особый друг: с энергией добра» (п. Дедовичи, Псковская область)	Помощь животным	Закупка кормов, амуниции.
Проведение благотворительной акции «Особый друг: с энергией добра» (Санкт-Петербург)	Помощь животным-инвалидам	Закупка лекарств, кормов и пр.
Высадка черешчатых дубов в парке «Прибрежный» (г. Кириши)	Улучшение экологической ситуации	Закупка и посадка деревьев на «Аллее энергетиков»
Участие в масштабной акции по озеленению районов (г. Сургут)	Улучшение экологической ситуации	Посадка сосен
Субботник на Аллее первостроителей им. А. А. Мешкова (п. Дедовичи, Псковская область)	Поддержание чистоты на аллее. Сохранение памяти о почетном гражданине Дедовичского района Алексее Мешкове	Очистка от прошлогодних листьев, вырубка кустарников, покос травы Покраска деревьев и ограждений
Сбор макулатуры в рамках благотворительной акции (п. Дедовичи, Псковская область)	Улучшение экологической ситуации	Сбор макулатуры, отправка в переработку.
Экологическая акция «На работу на велосипеде или пешком»	Снижение негативных выбросов в атмосферу	Отказ от автотранспорта
Приведение в порядок могилы Героя Советского Союза Л. Голикова (д. Острая Лука, Псковская область)	Поддержание в надлежащем состоянии захоронения Героя Советского Союза — Леонида Голикова. Сохранение памяти о героях ВОВ	Очистка от прошлогодних листьев, вырубка кустарников, покос травы

Волонтерский проект	Цели	Предпринятые меры
Облагораживание стелы «Передний край обороны» (г. Кириши)	Поддержание в надлежащем состоянии памятников, посвященных победе в ВОВ	Очистка стелы, покраска деревьев и ограждений
Субботник на территории п. Энергетиков (г. Серов)	Очистка улиц поселка	Очистка от прошлогодних листьев Уборка песка с обочин центральных дорог
Благоустройство братской могилы участников Великой Отечественной войны в деревне Пчева (Киришский район)	Поддержание в надлежащем состоянии захоронения	Благоустройство территории, очистка ограждений и основания, уборка мусора
Субботник на территории п. Солнечнодольска	Очистка улиц поселка	Очистка от прошлогодних листьев Уборка песка с обочин центральных дорог
Участие в первом городском фестивале «ЭкоВесна» (г. Свободный)	Популяризация ответственного отношения к окружающей среде	Сбор мусора в переработку

Более подробно показатели, характеризующие деятельность Компании в области социально-экономического развития регионов присутствия, приводятся в Приложении 1.

Профилактика чрезвычайных ситуаций

В 2024 г. мероприятия по защите работников и имущественного комплекса ОГК-2 от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера планировались и реализовывались с учетом требований, указаний и рекомендаций МЧС России, Минэнерго России и контролирующего акционера.

В указанный период продолжалась целенаправленная работа по совершенствованию деятельности системы гражданской защиты ОГК-2. Введены в действие нормативные и распорядительные документы, определяющие мероприятия в области защиты работников и производственных объектов от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций.

Координация деятельности по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в филиалах ОГК-2 осуществляется Отделом по ГО и ЧС, находящимся в непосредственном подчинении управляющему директору / генеральному директору. Также в Компании действуют две специализированные комиссии, подотчетные управляющему директору / генеральному директору:

- комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ОГК-2;
- комиссия по вопросам повышения устойчивости функционирования ОГК-2 в военное время, которая планирует проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации и обеспечению жизнедеятельности работников организации в чрезвычайных ситуациях.

В целях повышения уровня защиты работников в филиалах ОГК-2 разработаны программы инструктажей по действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в соответствии с которыми проводятся инструктажи и обучение сотрудников:

- вводные инструктажи с вновь принятыми работниками в течение первого месяца работы;
- инструктажи по действиям в чрезвычайных ситуациях со всеми работниками ОГК-2 не реже одного раза в год;
- курсовое групповое обучение личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований филиалов в течение года.

Основные усилия ОГК-2 при организации обучения направлены на повышение готовности работников к умелым и адекватным действиям при угрозе и возникновении опасностей, присущих ЧС и характерных для района размещения энергетических объектов.

В течение 2024 г. прошли подготовку в УМЦ ГОЧС, на курсах ГО муниципальных образований и в УЦ ФПС:

- председатели и члены комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности — 7 человек;
- руководители и специалисты дежурно-диспетчерских служб — 21 человек.

В целях совершенствования практических навыков с работниками проводятся учения и тренировки. На учения и тренировки привлекаются работники филиалов Общества, внештатные аварийно-спасательные формирования, представители экстренных служб

территориальной РСЧС, а также силы и средства территориальных органов МЧС России. В ходе проведенных учений и тренировок органы управления системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций филиалов ОГК-2 показали способность оперативно принимать взвешенные решения, работники действовали организованно и показали хорошие практические навыки.

В 2024 г. проведено:

- 4 комплексных учения;
- 12 командно-штабных учений (тренировок);
- 4 тактико-специальных учения;
- 36 объектовых тренировок.

Проведенные учения и тренировки по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций за 2022–2024 гг., шт.		
2022	**2023**	**2024**
65	62	56

Налоговая политика

Подход к управлению

[GRI 2-16], [GRI 3-3], [GRI 207-1], [GRI 207-2]

Достижение целей устойчивого развития невозможно без неукоснительного соблюдения налогового законодательства, полной и своевременной уплаты налогов и сборов.

Мы неукоснительно выполняем требования налогового законодательства Российской Федерации при определении своих налоговых обязательств.

По вопросам налогообложения мы работаем в активном контакте с Минэкономразвития России, Минэнерго России, ФНС России и другими государственными органами, связанными с налогообложением. Мы находимся в постоянном контакте с представителями рейтинговых агентств, незамедлительно комментируя возникающие у них вопросы касательно налоговой нагрузки.

ОГК-2 является одним из крупнейших налогоплательщиков среди энергетических компаний России.

Налоговая функция Компании осуществляется в соответствии с налоговой стратегией и политикой, которые основаны на базовых принципах:

- законности, основой которой является неукоснительное и строгое соблюдение требований налогового законодательства;
- добросовестности и прозрачности, предполагающих раскрытие налоговым органам всех фактов и обстоятельств на своевременной и прозрачной основе;
- рациональности, оптимальности и разумной осмотрительности налогового планирования: механизмы и возможности налогового планирования должны использоваться рационально с учетом интересов акционеров и стратегических целей компании;
- гибкости и оперативности: налоговая политика должна быстро реагировать на динамично меняющуюся среду и адаптироваться к работе в новых условиях;
- централизации и унификации: процессы управления налогообложением должны координироваться на системной основе из единого методологического центра в лице управляющей организации.

Управление налоговой функцией направлено на соблюдение баланса между оптимизацией налоговой нагрузки и налоговыми рисками при строгом и неукоснительном соблюдении законодательства о налогах и сборах, предписаний контролирующих органов, с учетом сформированной судебной практики.

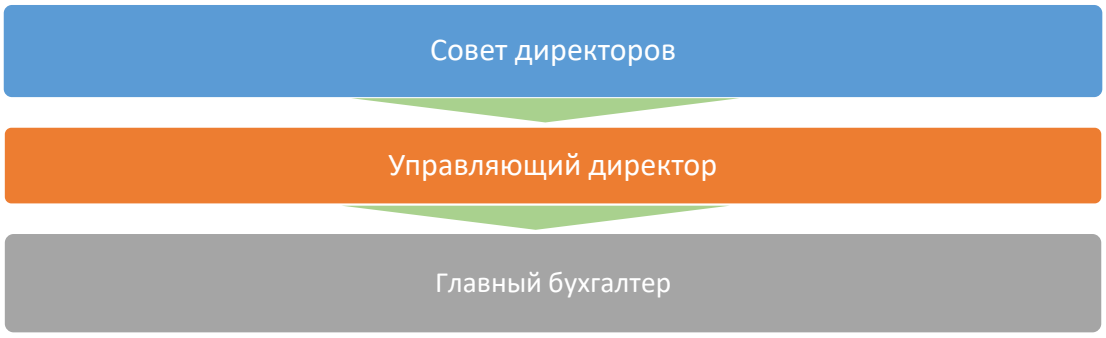
Компания применяет налоговые льготы и преференции, предоставляемые законодательством о налогах и сборах. Законность применения льгот подтверждена в том числе отсутствием претензий налоговых органов в результате осуществления мероприятий налогового контроля.

Компания в полной мере выполняет требования законодательства о налоговом контроле цен (трансфертном ценообразовании).

Компания не применяет трансфертное ценообразование в качестве инструмента налогового планирования, сделки с аффилированными лицами осуществляются на основе принципа независимости участников сделки. При этом применяемые Компанией цены и тарифы во внутригрупповых сделках являются экономически обоснованными.

Распределение ответственности по вопросам реализации налоговой политики

[GRI 2-13]



Реализация налоговой политики в Компании отнесена к функционалу блока Бухгалтерии. В подразделении работают специалисты, обладающие глубокими знаниями и необходимым опытом в налоговой сфере. С целью повышения компетенций и для решения специфических вопросов дополнительно привлекаются консультанты из крупнейших консалтинговых, юридических и аудиторских компаний.

Взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам налогообложения

[GRI 207-3], [GRI 2-29]
Налоговым органом в соответствии с гл. 14.7, 14.8 Налогового кодекса РФ в отношении Компании проводится налоговый контроль. В Компании функционирует система управления рисками и внутреннего контроля в соответствии со стандартами ФНС России. Информация о рисках по формам ФНС России предоставляется ежеквартально в соответствии с Приказом ФНС России от 25.05.2021 г. № ЕД-7-23/518@.

Крупные, существенные и сложные сделки Компания согласовывает с налоговым подразделением управляющей организацией, совместно с которым прорабатываются оптимальные бизнес-решения.

Ключевой принцип взаимодействия с заинтересованными сторонами — открытость, поскольку выстраивание конструктивного диалога крайне необходимо для формирования основы принятия экономически взвешенных управленческих решений, развития бизнеса, а также реализации стратегических целей Компании.

Показатели, характеризующие деятельность Компании в части реализации налоговой политики, приводятся в Приложении 1.

Развитие цепочек поставок

Перечень основных документов, регламентирующих управление вопросами закупок и развития цепочек поставок в Компании, приводится в Приложении 2.

Подход к управлению

[GRI 3-3]

Основной целью деятельности ОГК-2 в области закупок является своевременное и полное обеспечение потребностей Общества в товарах, работах, услугах, совершенствование порядка и повышение эффективности закупочной деятельности.

Основные принципы политики в области закупок ОГК-2 в 2024 г.:

- создание условий для своевременного и полного обеспечения потребностей Общества в товарах, работах, услугах и выявления поставщика (подрядчика, исполнителя), способного своевременно и качественно удовлетворить потребности заказчика, с требуемыми показателями цены, качества и надежности;
- обеспечение безопасности функционирования опасных производственных объектов электроэнергетики;
- информационная открытость закупок;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика, минимизацию налоговых рисков;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки;
- создание условий для конкуренции между хозяйствующими субъектами при проведении закупок в целях получения лучших условий удовлетворения потребности по параметрам цены, качества и сроков на соответствующем товарном рынке;
- обеспечение баланса издержек на организацию и проведение процедур конкурентных закупок и ожидаемой экономической выгоды от их результатов.

Организация закупок и заключение договоров с поставщиками и подрядчиками

В безусловном и приоритетном порядке устанавливаются взаимоотношения с контрагентами, имеющими безупречную репутацию, соблюдающими законодательство, а также нормы корпоративной и деловой этики. Компания выбирает поставщиков и подрядчиков преимущественно на конкурентной основе. Взаимоотношения со всеми поставщиками, вне зависимости от их доли в структуре поставок, строятся на принципах ответственного партнерства. ОГК-2 стремится к поддержанию долгосрочных, стабильных, взаимовыгодных отношений с поставщиками.

Типовым договором может предусматриваться обязанность соблюдения природоохранных требований законодательства Российской Федерации. Продукция поставляется в

Компанию с соответствующими паспортами безопасности, в которых разъяснены возможные опасности при обращении с продукцией и необходимые меры предосторожности.

В договоры на оказание услуг в области обращения с отходами включены требования о наличии лицензии на право осуществления деятельности по работе с соответствующими отходами. Приложения к договорам содержат информацию о штрафных санкциях за несоблюдение требований природоохранного законодательства. В процессе обходов производственных территорий экологами контролируется соблюдение подрядными организациями требований по обращению с отходами.

[GRI 414-2]

В Компании пока не внедрена практика мониторинга поставщиков и подрядчиков Компании на предмет применения ими в своей деятельности принципов устойчивого развития, но ОГК-2 при принятии решений о начале сотрудничества с поставщиками и подрядчиками учитывает их деловую репутацию и соблюдение ими требований трудового и природоохранного законодательства.

В 2024 г. при проведении закупок Обществом выполнялись требования законодательства по размещению закупок, а именно:

- вся информация о планируемых закупках по установленной форме (План закупок) размещалась на официальном сайте http://zakupki.gov.ru;
- все открытые закупочные процедуры на конкурентной основе публиковались на официальном сайте http://zakupki.gov.ru.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме» от 21.06.2012 г. № 616 и Годовой комплексной программой закупок, утвержденной на 2024 г., на сайте электронной торговой площадки «ЭТП ГПБ» https://etpgpb.ru/ в электронной форме проведено 96,07% открытых закупочных процедур на конкурентной основе.

Основные достижения отчетного периода	**Цели и планы**
• Бесперебойное обеспечение филиалов Общества технологическим топливом для производства электрической и тепловой энергии. • Оптимизация топливного баланса с целью минимизации затрат, предусматривающая максимально возможное замещение дорогого топлива другими видами топлива. • Расширение ресурсной базы поставщиков с целью снижения рисков	• Соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных документов Общества в рамках организации обеспечения потребностей Общества в товарах, работах, услугах, иных объектах гражданских прав. • Организация эффективного снабжения материально-техническими ресурсами (далее — МТР) филиалов Общества для реализации программ ремонтов,

необеспечения филиалов Общества технологическим топливом.	техперевооружения и реконструкции, капитального строительства. • Оптимизация совокупных затрат на закупки (частота заказа, объем заказа, момент заказа, остаток на складе).

Цепочка поставок

[GRI 2-6]

Основным ресурсом, закупаемым ОГК-2 для производства электрической и тепловой энергии, является топливо. Затраты на топливо также преобладают в структуре переменных расходов Компании[27].

Показатели	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Затраты на топливо	млн руб.	67 570	85 445	102 425
Переменные расходы	млн руб.	77 520	97 767	117 131
Доля затрат на топливо в переменных расходах	%	87	87	87

В структуре постоянных расходов преобладают затраты на персонал, ремонты и техническое обслуживание, а также налоги.

Стратегия ОГК-2 в области топливообеспечения направлена на оптимизацию топливного баланса с целью минимизации затрат. Она предусматривает максимально возможное замещение дорогого топлива другими видами топлива, закупку топлива путем проведения конкурентных процедур, заключение долгосрочных договоров на поставку топлива.

Мощности Общества рассредоточены по 12 регионам России. В связи с этим ОГК-2 активно сотрудничает с региональными поставщиками угля и оптимизирует топливные затраты за счет использования электростанциями газа и различных видов угля. Для нужд филиалов ОГК-2 уголь закупается непосредственно у производителей по долгосрочным договорам поставки.

За 2024 г. существенных изменений в цепочке поставок Компании не наблюдалось.

[27] По данным отчетности, составленной по стандартам РСБУ.

На схеме цепочки поставок ОГК-2 отражены наиболее значимые поставщики и приходящиеся на них доли в расходах Общества на закупку основных видов используемого сырья — газа, угля, мазута и дизельного топлива. При отборе наиболее значимых поставщиков мы руководствовались принципом существенности — на схеме отражены поставщики, доля которых составляет более 10% в общей стоимости поставок данного вида сырья за 2024 г.

Поддержка МСП и локальных поставщиков

[GRI 204-1]

Деятельность ОГК-2 напрямую сказывается на экономическом благополучии регионов присутствия. Компания активно сотрудничает с местными поставщиками, помогая им развивать бизнес и улучшать благосостояние территорий, где ведется деятельность. Мы стремимся поддерживать локальных поставщиков в регионах присутствия.

В связи со сложной геополитической обстановкой в мире в ОГК-2 проводится политика сокращения закупки импортных товаров и услуг. Производится постепенная замена

иностранного оборудования на российское. В рамках программы импортозамещения проводятся мероприятия по реинжинирингу запасных частей ГТУ/ПГУ с целью локализации и производства в России запасных частей для турбин иностранного производства.

Показатели, характеризующие закупки Компании, приводятся в Приложении 1.

Инновационная деятельность

Перечень основных документов, регламентирующих управление инновационной деятельностью в Компании, приводится в Приложении 2.

Подход к управлению

[GRI 2-16], [GRI 3-3]

Внедрение инновационных технологий — важный элемент решения фундаментальных для Компании задач: снижения издержек, повышения эффективности бизнес-процессов. ОГК- 2 обладает большим научным и инженерным потенциалом, специалистами в самых различных областях, преданными своему делу талантливыми людьми, способными разрабатывать самые передовые технологии и решения.

Инновационная политика ОГК-2 построена в соответствии с общегосударственной политикой в сфере инновационной деятельности, ориентированной на скорейший переход российской экономики к инновационному типу развития.

Основные достижения отчетного периода	**Цели**
• В отчетном периоде информационные технологии не внедрялись.	• Повышение конкурентоспособности компаний Группы на энергетическом рынке за счет оптимизации производственного и технологического потенциала электростанций. **Планы на 2025 г.** • Опытная эксплуатация комплексных компьютерных тренажеров блока ПГУ-180 Адлерской ТЭС и конденсационного энергоблока 215 МВт Сургутской ГРЭС-1 для осуществления подготовки и повышения квалификации оперативного персонала станций путем отработки порядка действий и способов реагирования на нестандартные и аварийные ситуации. • Создание системы очистки наружных оребренных поверхностей теплообменников «сухой» вентиляторной градирни энергоблока ст. № 9 ПГУ-450 для Серовской ГРЭС. • Оптимизация эксплуатационных режимов систем охлаждения конденсаторов ПТУ, включая СВГ, для Адлерской ТЭС.

Для достижения поставленных целей ведется работа по следующим направлениям:

- минимизация удельных расходов топлива на производство электроэнергии и тепла за счет внедрения передовых технологий и современного высокоэкономичного оборудования;
- оптимизация ремонта и технического обслуживания оборудования, зданий и сооружений электростанций;

- выполнение экологических нормативов в соответствии с принятыми международными обязательствами и национальными стандартами;
- повышение уровня автоматизации производства электроэнергии и тепла с целью сокращения расходов на управление технологическими процессами и снижения себестоимости продукции.

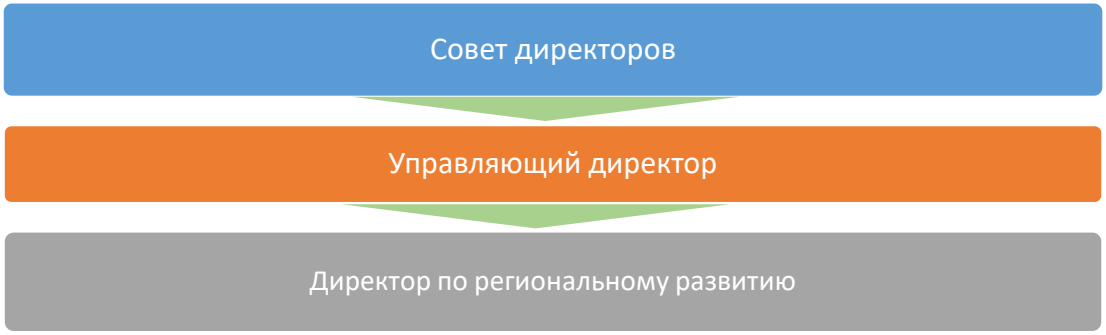
В настоящее время применяются следующие инновационные технологии:

- подшипники на основе полимерных антифрикционных материалов на бустерном электронасосе типа 12ПД-8 с электродвигателем;
- безразборная очистка поверхностей теплообмена пластинчатых теплообменников.

В 2024 г. в Компании велась научно-исследовательская работа по направлению «Повышение квалификации оперативного персонала станции путем отработки порядка действий и способов реагирования на нестандартные и аварийные ситуации, возникающие при работе оборудования энергоблоков и блока ПГУ».

Распределение ответственности по вопросам реализации инновационной политики

[GRI 2-13]



Внедрение цифровых решений в деятельность Компании

ОГК-2 участвует в реализации стратегии цифровой трансформации контролирующего акционера, утвержденной Советом директоров контролирующего акционера (решения от 28.12.2022 г. № 3877 и от 03.04.2024 г. № 4065), согласованной Минцифры России и Минэнерго России (письма от 09.12.2021 г. № МП-П11-070-57686 и от 01.12.2021 г. № ПС-14799/10), в части мероприятий, показателей и индикаторов эффективности перехода ОГК-2 на преимущественное использование отечественного программного обеспечения (ПО), а также показателей эффективности закупок отечественного ПО, осуществляемых ОГК-2.

ОГК-2 при реализации ИТ-проектов переходит на использование отечественного программного обеспечения, входящего в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, а также оборудования, состоящего в Едином реестре материально-технических ресурсов, допущенных к применению на объектах Компании.

В частности, затраты Компании на замену импортного программно-технического комплекса автоматизированных систем управления технологическими процессами (ПТК АСУ ТП) на отечественные аналоги в 2024 г. составили 2 329 078 тыс. руб.

Выполнена работа по доработке учетных систем ОГК-2 по организации информационного взаимодействия с налоговым органом. Механизм реализован в рамках налогового мониторинга информационно-управляющей системой налогового контроля (ИУС НК).

Показатели инновационной деятельности	Ед. изм.	2022	2023	2024
Объем инвестиций в НИОКР	млн руб.	35,9	21,2	74,9[28]
Количество полученных патентов за календарный год	ед.	1	0	0
Затраты на замену импортного программно-технического комплекса автоматизированных систем управления технологическими процессами (ПТК АСУ ТП) на отечественные аналоги	млн руб.	1 160,2	1 535,9	2 329,1

[28]Данные в соответствии с отчетностью РСБУ.

Приложения

Приложение 1. Основные количественные данные

[GRI 2-9]

Показатели, характеризующие работу Совета директоров				
Совет директоров	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Количество директоров в Совете	чел.	11	11	11
Исполнительные директора	чел./%	-	-	-
Неисполнительные директора	чел./%	-	-	-
Независимые директора	чел./%	2	1	1
Вхождение управляющего директора в состав Совета директоров	да/нет	да	да	да
Количество заседаний, в т. ч.:	шт.	21	21	22
очных заседаний	шт.	-	-	-
Уровень участия в заседаниях Совета директоров	%	100	80,96	98,76
Срок работы	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
До 1 года	%	-	-	-
От 1 до 7 лет	%	-	-	-
От 7 лет и выше	%	100	100	100
Вопросы, рассмотренные Советом директоров	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Общее количество вопросов	*шт.*	68	83	92
Вопросы, относящиеся к устойчивому развитию	*шт.*	8	9	28

[GRI 405-1]

Показатели, характеризующие многообразие структуры Совета директоров				
Состав Совета директоров в разбивке по полу и возрасту	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
До 30 лет	-	-	-	-
Мужчины	чел.	0	0	0
Женщины	чел.	0	0	0
30— 50 лет	-	-	-	-
Мужчины	чел.	7	6	6
Женщины	чел.	1	2	2
Старше 50 лет	-	-	-	-
Мужчины	чел.	3	3	3
Женщины	чел.	0	0	0

Показатели, характеризующие работу Комитетов при Совете директоров				
Комитеты при Совете директоров	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Комитет по стратегии, инвестициям и устойчивому развитию				
Общая численность, в т. ч.:	чел.	10	9	7
Исполнительные директора	чел.	0	0	0
Неисполнительные директора	чел.	1	1	0
Независимые директора	чел.	2	0	0
Председатель — независимый директор	да/нет	нет	нет	нет
Количество заседаний	шт.	2	3	4

Количество рассмотренных вопросов, относящихся к устойчивому развитию	шт.	1	3	7
Комитет Совета директоров по аудиту				
Общая численность, в т. ч.:	чел.	3	3	3
Исполнительные директора	чел.	0	0	0
Неисполнительные директора	чел.	1	2	2
Независимые директора	чел.	2	1	1
Председатель — независимый директор	да/нет	да	да	да
Количество заседаний	шт.	4	9	4
Количество рассмотренных вопросов, относящихся к устойчивому развитию	шт.	2	4	7
Комитет Совета директоров по кадрам и вознаграждениям				
Общая численность, в т. ч.:	чел.	6	6	3
исполнительные директора	чел.	0	0	0
неисполнительные директора	чел.	4	4	3
независимые директора	чел.	2	2	1[29]/0[30]
председатель — независимый директор	да/нет	нет	нет	нет
Количество заседаний	шт.	4	3	4
Количество рассмотренных вопросов, относящихся к устойчивому развитию	шт.	2	4	7
Комитет Совета директоров по надежности[31]				
Общая численность, в т. ч.:	чел.	-	-	-
исполнительные директора	чел.	-	-	-
неисполнительные директора	чел.	-	-	-
независимые директора	чел.	-	-	-
председатель — независимый директор	да/нет	нет	нет	нет
Количество заседаний	шт.	4	9	5
Количество рассмотренных вопросов, относящихся к устойчивому развитию	шт.	5	4	4

[GRI 2-25], [GRI 2-26], [GRI 2-27], [GRI 205-2], [GRI 205-3]

Показатели, характеризующие деятельность Компании в области этики и противодействия коррупции				
Наименование показателя	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Численность работников, до которых доведены нормы корпоративной этики	чел.	6 796	6 622	6 381
Численность работников, прошедших обучение в области норм корпоративной этики	чел.	704	3 697	1 257
Количество случаев конфликта интересов у ЕИО Компании	ед.	0	0	0
Численность работников, прошедших обучение по темам в области противодействия коррупции	чел.	333	235	220
Число обращений на горячую линию	ед.	0	0	0
Результат расследования	ед.	Нарушения не обнаружены	Нарушения не обнаружены	Нарушения не обнаружены
Подтвержденные случаи коррупции	ед.	0	0	0

[29] До избрания нового состава 30.08.2024 г.

[30] После избрания нового состава 30.08.2024 г.

[31] Члены Совета директоров ПАО «ОГК-2» в период с 2022 по 2024 гг. (включительно) не входили в состав Комитета по надежности Совета директоров ПАО «ОГК-2».

Подтвержденные случаи увольнения или наказания работников за коррупцию	ед.	0	0	0
Подтвержденные случаи расторжения или непродления договоров с деловыми партнерами из-за нарушений, связанных с коррупцией	ед.	0	0	0
Подтвержденные случаи нарушений Кодекса корпоративной этики[32]	ед.	0	4	2
Судебные иски, связанные с нарушением антимонопольного законодательства [33] [GRI 206-1]	ед.	0	0	0
Судебные иски, связанные с нарушение 223-ФЗ при проведении закупочных процедур[34]	ед.	0	0	0

[GRI 201-1]

Структура расходов на охрану окружающей среды				
Показатели	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Общие расходы на охрану окружающей среды (ООС)	тыс. руб.	413 724	441 102	547 493
Доля общих расходов на ООС в выручке	%	0,3	0,3	0.3
Количество штрафов, наложенных за несоблюдение экологического законодательства и нормативных требований [GRI 2-27]	ед.	3	1	1
Выплачено штрафов за нарушение природоохранного законодательства в Российской Федерации [GRI 2-27]	тыс. руб.	10	150	100
Плата за негативное воздействие на окружающую среду [GRI 2-27]	тыс. руб.	42 965	45 651	54 296
Количество работников, прошедших экологическое обучение	чел.	94	78	102
Разработка и согласование разрешительной документации	тыс. руб.	5 410	1 480	21 082
Производственный экологический контроль и мониторинг	тыс. руб.	27 413	24 455	21 060
Инвестиции в основной капитал с целью охраны окружающей среды, включая:	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0
охрану водных ресурсов	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0
охрану атмосферного воздуха	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0
охрану земель	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0
охрану и воспроизводство рыбных запасов	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0
утилизацию, обезвреживание и захоронение токсичных отходов	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0
прочие направления	тыс. руб.	0,0	0,0	472,2
Текущие (эксплуатационные) затраты на охрану окружающей среды, включая:	тыс. руб.	413 730	441 102	547 493
охрану атмосферного воздуха	тыс. руб.	166 918	182 321	211 504

[32] Поступившие и рассмотренные Комиссией обращения о нарушении требований к личному поведению работников.

[33] Под судебными исками, связанными с нарушением антимонопольного законодательства, понимаются все иски, поданные в связи с нарушением национальных законов, направленных на поддержание эффективности работы конкурентного рынка, включая, но не ограничиваясь случаями слияния и поглощения, ценовых сговоров между участниками рынка, формирования искусственных барьеров для входа на рынок новых участников. Необходимо указать все иски, находившиеся в процессе разбирательства в отчетном периоде, как поданные до начала отчетного периода, так и завершенные до окончания отчетного периода.

[34] Необходимо указать случаи (при наличии), непосредственно не подпадающие под действие антимонопольного законодательства, но ставшие предметом разбирательств антимонопольных органов и судебных споров при проведении закупочных процедур в рамках Федерального закона 223-ФЗ.

предотвращение изменения климата [GRI 201-2]	тыс. руб.	0	0	0
сбор и очистку сточных вод	тыс. руб.	199 541	196 760	288 227
обращение с отходами	тыс. руб.	27 390	39 334	28 629
защиту и реабилитацию земель, поверхностных и подземных вод	тыс. руб.	8 468	9 470	3 627
защиту окружающей среды от шумового, вибрационного и других видов физического воздействия	тыс. руб.	4 546	4 706	6 006
прочие затраты	тыс. руб.	6 867	851 11	9 500

[GRI 305-1], [GRI 305-4], [GRI 305-7]

Структура выбросов в атмосферу значимых загрязняющих веществ				
Показатели	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Прямые выбросы парниковых газов (охват 1)	млн т CO_2-экв.	27,354	29,833	31,211
Удельные прямых выбросы парниковых газов (охват 1)	т CO_2-экв./млн кВт·ч	503	501	492
Валовые выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников, в т. ч.: [35]	тонн	65 703	74 508	60 778
- Углеводороды (включая метан)	тонн	237	238	241
- Выброшено твердых веществ	тонн	7 237	9 543	7 586
- Выброшено газообразных и жидких веществ	тонн	58 466	64 964	53 113
- Оксид углерода	тонн	7 606	7 517	8 472
- Оксиды азота в пересчете на NO_2	тонн	28 586	32 877	31 871
- Диоксид серы	тонн	21 151	24 244	12 438
- Летучие органические соединения (ЛОС)	тонн	85	181	168
- Твердые вещества	тонн	0	0	0
- Прочие газообразные и жидкие вещества	тонн	49	49	49

[GRI 301-1], [GRI 302-1], [GRI 302-4], [GRI 302-5]

Показатели выполнения программы энергосбережения и повышение энергетической эффективности				
Показатели	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Общее потребление энергии, в т. ч.:	тыс. т у. т.	16 372,5	17 629,4	19 351,0
Потребление электрической энергии на собственные технологические нужды	млн кВт·ч	2 924,0	3 108,0	3 280,4
Потребление тепловой энергии на собственные технологические нужды	тыс. Гкал	737,0	689,5	780,1
Потребление энергии из невозобновляемых источников, в т. ч.:	тыс. т у. т.	15 907,98	17 628,19	19 349,5
- природный газ	тыс. т у. т.	14 580,8	15 940,7	18 068,0
- уголь	тыс. т у. т.	1 319,5	1 679,8	1 272,8
- мазут	тыс. т у. т.	7,75	7,72	9,0
Экономия ТЭР в результате реализации программ энергосбережения	тыс. т у. т.	6,14	8,45	19,98
Стоимость сэкономленных энергоресурсов за счет реализации программы энергосбережения	тыс. руб.	36 483,4	45 158,7	110 228,0

[35] Измеряемые в абсолютных значениях и как интенсивность выбросов: вещества, включенные в расчет, источник используемых коэффициентов выбросов, используемые стандарты, методологии, допущения и/или инструменты расчета.

[GRI 303-3], [GRI 303-4], [GRI 303-5]

Показатели, характеризующие водопользование Компании				
Забор воды	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Забор воды, всего, в т. ч.:	$м^3$	2 469 273	3 065 459	3 102 600
из поверхностных и подземных источников	$м^3$	2 464 889	3 061 125	3 096 270
из систем водоснабжения коммунального назначения	$м^3$	3 121	3 128	3 555
сбор дождевой воды	$м^3$	0	0	0
из подземных источников	$м^3$	1 405	1 417	1 570
непресной воды	$м^3$	0	0	0
Использовано воды, всего	$м^3$	2 462 186	3 057 537	3 093 788
Объем оборотной и повторно используемой воды	$м^3$	3 570 935	3 784 497	4 754 932
Доля рециклинга (оборотной и повторно используемой) воды	%	144	123	156
Водоотведение, всего	$м^3$	2 386 923	3 007 291	3 007 115
Водоотведение в поверхностные водные объекты	$м^3$	2 385 279	3 005 652	3 005 568
Доля нормативно-чистых (без очистки) и нормативно-очищенных вод	%	99	99	99
Доля сточных вод без очистки в общем объеме сброса	%	0,008	0,002	0,002
Водоотведение на рельеф	$м^3$	0	0	0
Водоотведение в подземные горизонты	$м^3$	0	0	0
Водоотведение на поля орошения	$м^3$	0	0	0
Водоотведение на поля фильтрации	$м^3$	0	0	0
Водоотведение в накопители	$м^3$	0	0	0
Водоотведение в системы коммунального назначения	$м^3$	830	792	848
Водоотведение в прочие системы	$м^3$	348	345	338
Сброс воды	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Пресная вода (общее количество растворенных твердых веществ ≤1 000 мг/л)	$м^3$	2 386 923	3 007 291	3 007 116
Другая вода (общее количество растворенных твердых веществ >1 000 мг/л)	$м^3$	0	0	0

[GRI 306-3], [GRI 306-5]

Показатели, характеризующие деятельность Компании в сфере обращения с отходами				
Отходы	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Образование отходов, в т. ч.:	тонн	**364 189**	**481 613**	**253 715**
I класс опасности	тонн	3	2	2
II класс опасности	тонн	0	13	9
III класс опасности	тонн	2 197	1 396	884
IV класс опасности	тонн	8 364	6 890	12 255
V класс опасности	тонн	353 625	473 312	240 565
доля отходов IV класса (малоопасные) и V класса (практически неопасные)	%	99	99	99

доля отходов I (чрезвычайно опасные) и II класса (высокоопасные)	%	0,0008	0,005	0,004
Золошлаки	*%*	*95*	*79*	*70*
Нефтешламы	*%*	*0,23*	*0,02*	*0,02*
Отходов утилизировано и обезврежено	тонн	11 727	56 611	50 803
Отходов передано другим хозяйствующим субъектам для хранения:	тонн	38 206	65 422	48 370
для переработки	тонн	3 141	24 863	11 092
для утилизации	тонн	28 280	30 598	27 401
для обезвреживания	тонн	1 137	250	718
для хранения	тонн	136	82	87
для захоронения	тонн	5 512	9 629	9 072
Отходов размещено на собственных объектах хранения	тонн	232 524	292 257	89 527
Отходов размещено на собственных объектах захоронения и передано другим хозяйствующим субъектам для захоронения	тонн	112 198	197 585	135 390
Земельные ресурсы	**ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Площадь нарушенных земель	тыс. га	1 564	1 591	1 539,8
Рекультивировано нарушенных земель	тыс. га	0	0	24,2

[GRI 2-7], [GRI 401-1]

Показатели, характеризующие структуру кадрового состава Компании[36]				
Списочная численность персонала	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Списочная численность персонала	чел.	6 796	6 622	6 381
Среднесписочная численность персонала	чел.	6 882	6 571	6 344
Численность в разбивке по виду трудового договора и полу	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Работники по бессрочному трудовому договору [GRI 2-8]	**чел.**	**6 671**	**6 477**	**6 247**
Мужчины	чел.	4 380	4 215	4 025
Женщины	чел.	2 291	2 262	2 222
Работники, работающие полный рабочий день	**чел.**	**6 775**	**6 596**	**6 361**
Мужчины	чел.	4 438	4 301	4 099
Женщины	чел.	2 337	2 295	2 262
Численность в разбивке по регионам деятельности	**чел.**	**6 796**	**6 622**	**6 381**
Амурская область	чел.	196	213	218
Вологодская область	чел.	358	364	349
г. Москва	чел.	6	6	7
г. Санкт-Петербург	чел.	303	299	290
Краснодарский край	чел.	199	189	185
Ленинградская область	чел.	754	742	729
Псковская область	чел.	272	295	279
Ростовская область	чел.	1 079	1 016	970
Рязанская область	чел.	940	922	850
Свердловская область	чел.	229	215	199
Ставропольский край	чел.	704	685	644
Ханты-Мансийский автономный округ	чел.	939	941	930
Челябинская область	чел.	689	610	601
Чеченская Республика	чел.	128	125	130

[36] Без учета внешних совместителей.

Численность в разбивке по должностям	**чел.**	**6 796**	**6 622**	**6 381**
Руководители	чел.	1 338	1 341	1 332
Специалисты и служащие	чел.	1 838	1 789	1 745
Рабочие	чел.	3 620	3 492	3 304
Доля в персонале работающих инвалидов	%	0,8	1,1	1,2
Доля в персонале работающих пенсионеров	%	10,6	10,1	9,9%
Доля в персонале молодежи до 35 лет	%	22,3	19,7	15,8%
Количество работников, нанятых в отчетном периоде, и текучесть кадров (с разбивкой по территориальному признаку) [GRI 401-1]	**ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Количество нанятых работников	**чел.**	**728**	**642**	**702**
По полу	-			
Мужчины	чел.	460	424	438
Женщины	чел.	268	218	264
По возрасту	-	-	-	-
Работники младше 30 лет	чел.	327	276	296
Работники от 30 до 50 лет	чел.	324	269	245
Работники старше 50 лет	чел.	77	97	161
По регионам деятельности	-	-	-	-
Амурская область	чел.	42	39	38
Вологодская область	чел.	58	96	81
г. Москва	чел.	1	0	1
г. Санкт-Петербург	чел.	39	31	30
Краснодарский край	чел.	34	25	34
Красноярский край	чел.	-	-	-
Ленинградская область	чел.	75	57	85
Псковская область	чел.	32	42	18
Ростовская область	чел.	87	46	80
Рязанская область	чел.	91	98	90
Свердловская область	чел.	22	23	35
Ставропольский край	чел.	85	57	46
Ханты-Мансийский автономный округ	чел.	108	93	97
Челябинская область	чел.	39	25	50
Чеченская Республика	чел.	15	10	16
Текучесть кадров	**%**	**6,07**	**7,65**	**9,34**
По полу	-	-	-	-
Мужчины	%	65,15	68,39	68,62
Женщины	%	34,85	31,61	31,38
По возрасту	-	-	-	-
Работники младше 30 лет	%	24,29	27,43	27,45
Работники от 30 до 50 лет	%	42,56	48,71	43,83
Работники старше 50 лет	%	33,16	23,86	28,72
По регионам деятельности	-	-	-	-
Амурская область	%	1,80	2,71	3,51
Вологодская область	%	10,45	11,07	10,21
г. Москва	%	-	-	-
г. Санкт-Петербург	%	3,48	4,31	4,04
Краснодарский край	%	2,75	4,18	4,04
Красноярский край	%	-	-	-
Ленинградская область	%	8,98	8,49	10,43
Псковская область	%	3,48	2,21	3,62

Ростовская область	%	9,08	13,41	13,30
Рязанская область	%	9,61	14,27	17,23
Свердловская область	%	1,37	4,43	5,43
Ставропольский край	%	8,13	9,35	9,26
Ханты-Мансийский автономный округ	%	10,56	11,19	11,49
Челябинская область	%	28,93	12,79	6,28
Чеченская Республика	%	1,37	1,60	1,17
Гендерный состав работников	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Число мужчин среди работников	чел. / %	4 442 / 65,4%	4 309 / 65,1%	4 100 / 64,3%
Число женщин среди работников	чел. / %	2 354 / 34,6%	2 313 / 34,9%	2 281 / 35,7%
Число мужчин среди руководящих работников	чел. / %	1 052 / 78,6%	1 059 / 79,0%	1 046 / 78,5%
Число женщин среди руководящих работников	чел. / %	286 / 21,4%	282 / 21,0%	286 / 21,5%
Число мужчин среди специалистов и служащих	чел. / %	795 / 43,3%	745 / 41,6%	703 / 40,3%
Число женщин среди специалистов и служащих	чел. / %	1 043 / 56,7%	1 044 / 58,4%	1 042 / 59,7%
Число мужчин среди рабочих	чел. / %	2 595 / 71,7%	2 505 / 71,7%	2 351 / 71,2%
Число женщин среди рабочих	чел. / %	1 025 / 28,3%	987 / 28,3%	953 / 28,8%

[GRI 201-3]

Показатели, характеризующие защиту интересов и прав работников Компании				
Показатели	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Среднемесячная заработная плата	тыс. руб.	84,3	92,9	105,6
Социальные расходы	млн руб.	403	229	369
Прямые выплаты социального характера	млн руб.	114	143	171
Жилищная программа	млн руб.	155	92	60
Медицинское обеспечение	млн руб.	52	56	56
Негосударственное пенсионное обеспечение	млн руб.	82	81	82
Число работников, участвующих в корпоративной пенсионной программе	чел.	4 370	4 936	3 390
Расходы на оплату труда персонала	млн руб.	7 175,7	7 236,4	8 172,8
Затраты на программы личного страхования здоровья (ДМС)	млн руб.	76	75	75
Численность получающих пенсии участников пенсионной программы	чел.	214	201	226
Численность работников, застрахованных по системе ДМС, включая пенсионеров и членов семей работников	чел.	6 938	6 571	6 287
Соотношение минимальной заработной платы (с учетом компенсационных и стимулирующих выплат) к МРОТ в регионах деятельности [GRI 202-1]	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
По регионам деятельности	-	-	-	-
Амурская область	-	2,82	3,37	2,91
Вологодская область	-	1,32	1,84	1,68
г. Москва	-	4,33	4,31	4,58
г. Санкт-Петербург	-	3,70	3,61	3,59
Краснодарский край	-	1,91	2,26	2,06
Ленинградская область	-	1,31	2,19	1,87

Псковская область	-	1,57	1,47	1,53
Ростовская область	-	1,37	1,43	1,54
Рязанская область	-	1,35	1,61	1,68
Свердловская область	-	1,36	1,78	1,75
Ставропольский край	-	1,58	1,36	1,45
Ханты-Мансийский автономный округ	-	1,25	1,57	1,56
Челябинская область	-	1,26	1,72	1,80
Чеченская Республика	-	3,19	2,7	2,49

Показатели, характеризующие деятельность Компании в области обучения и развития работников, а также оценки эффективности их работы				
Обучение и развитие работников [GRI 404-1]	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Среднее количество часов обучения:	-	-	-	-
на одного руководителя, специалиста, служащего	час	48	48,9	47,0
на одного рабочего	час	60,5	52,8	54,2
Численность работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки:	-	-	-	-
руководителей, специалистов и других служащих	человеко-курс	4 519	4 609	5139
Рабочих	человеко-курс	1 161	2 289	2689
Численность прошедших производственную практику в ОГК-2 студентов / в т.ч. в вузах	чел./чел.	309/62	240/62	206/59
Численность трудоустроенных в Компании выпускников образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования	чел.	28	48	34
Количество вузов-партнеров	шт.	12	10	15
Численность студентов, обучающихся в вузах по целевому набору	чел.	1	1	1
Численность работников, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства	чел.	35	18	32
Производительность труда[37]	тыс. руб./чел.	7 338,3	7 025,4	6 732,0

Показатели, характеризующие деятельность Компании в области охраны труда и промышленной безопасности				
Промышленная безопасность Компании [GRI 403-9]	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Количество пострадавших при несчастных случаях	чел.	2	5	2
в т. ч. количество погибших	чел.	0	0	0
количество пострадавших со степенью тяжести «тяжелая»	чел.	0	3	0

[37] Расчет выполнен по данным МСФО в соответствии с методикой, приведенной в Приказе Минэкономразвития России «О внесении изменений в Методику расчета показателей производительности труда предприятия, отрасли, субъекта Российской Федерации, утвержденную приказом Минэкономразвития России от 28 декабря 2018 г. № 748» от 03.12.2020 г. № 801. Данные за 2022 и 2023 гг., ранее раскрытые в Отчете об устойчивом развитии ПАО «ОГК-2» за 2023 г., пересчитаны (ранее расчет выполнялся на основе отчетности РСБУ).

количество пострадавших со степенью тяжести «легкая»	чел.	2	2	2
Количество пожаров	шт.	0	1	0
Количество аварий и инцидентов в сфере промышленной безопасности:	шт.	4	2	1
Количество инцидентов в сфере промышленной безопасности	шт.	4	2	1
Количество аварий в сфере промышленной безопасности	шт.	0	0	0
Коэффициент частоты травматизма[38]	-	0,29	0,76	0,32
Коэффициент частоты травм с временной потерей трудоспособности (LTIFR)[39]	-	0,17	0,45	0,19
Коэффициент частоты смертельного травматизма (FAR)[40]	-	0	0	0
Коэффициент профессиональных заболеваний (ODRIFR)[41]	-	0	0	0
Общее число часов, отработанных всем персоналом	-	11 538 238	11 079 727	10 763 697
Расходы на охрану труда	млн руб.	435,98	615,29	616,79
Расходы на промышленную безопасность	млн руб.	30,3	24,9	20,9
Численность работников, прошедших обучение в области производственной безопасности	чел.	3 561	6 451	8 681
Профессиональные заболевания работников Компании [GRI 403-10]	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Случаи профессиональных заболеваний работников	ед.	0	0	0
Число профессиональных заболеваний, повлекших смерть работника	ед.	0	0	0
Количество работников, признанных инвалидами в результате профессионального заболевания	ед.	0	0	0
Профессиональные заболевания работников подрядных организаций на объектах компании [GRI 403-10]	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Случаи профессиональных заболеваний работников	ед.	не выявлено	не выявлено	не выявлено
Число профессиональных заболеваний, повлекших смерть работника	ед.	не выявлено	не выявлено	не выявлено
Количество работников, признанных инвалидами в результате профессионального заболевания	ед.	не выявлено	не выявлено	не выявлено
Работники, охваченные системой управления охраной труда и безопасностью труда	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Количество всех работников Компании, на которых распространяется такая система	чел.	6 796	6 623	6 381
Доля всех работников Компании, на которых распространяется такая система	%	100	100	100
Количество всех работников Компании, на которых распространяется такая система, прошедшая внутренний аудит	чел.	6 796	6 623	6 381

[38] Число пострадавших в результате несчастных случаев / среднесписочная численность работников × 1 000.
[39] Число пострадавших в результате несчастных случаев с потерей рабочего времени / общее число часов, отработанных всем персоналом × 1 000 000.
[40] Число пострадавших в результате несчастных случаев со смертельным исходом / общее число часов, отработанных всем персоналом × 100 000 000.
[41] Число случаев впервые выявленных профессиональных заболеваний / общее число часов, отработанных всем персоналом × 1 000 000.

Доля всех работников Компании, на которых распространяется такая система, прошедшая внутренний аудит	%	100	100	100
Количество всех работников Компании, на которых распространяется такая система, прошедшая внешний аудит или сертификацию внешней стороной	чел.	6 796	6 623	6 381
Доля всех работников Компании, на которых распространяется такая система, прошедшая внешний аудит или сертификацию внешней стороной	%	100	100	100

Показатели, характеризующие деятельность Компании в области социально-экономического развития регионов присутствия				
Местные сообщества	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Количество профинансированных Компанией благотворительных и спонсорских мероприятий	шт.	15	8	9
Полученная государственная поддержка [GRI 201-4]		**2022**	**2023**	**2024**
Налоговые освобождения и налоговые льготы	млн руб.	-	-	-
Субсидии на разницу в тарифах при продаже тепла	млн руб.	51,8	29,0	30,6
Налоговые каникулы	млн руб.	-	-	-

[GRI 207-4]

Показатели, характеризующие деятельность Компании в части реализации налоговой политики[42]				
Платежи в бюджеты Российской Федерации и регионов	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Начисленные платежи в бюджеты Российской Федерации и регионов, всего	**тыс. руб.**	**16 381 790**	**14 246 675**	**14 176 537**
в т. ч.:	-	-	-	-
Налоги и сборы	тыс. руб.	12 769 228	10 033 252	9 734 959
Страховые взносы	тыс. руб.	2 046 161	2 192 651	2 431 593
Иные обязательные платежи	тыс. руб.	1 566 401	2 020 772	2 009 985
Уплаченные платежи в бюджеты Российской Федерации и регионов, всего	**тыс. руб.**	**19 472 546**	**18 001 473**	**15 027 714**
в т. ч.:	-	-	-	-
Налоги и сборы	тыс. руб.	16 387 948	13 633 873	10 421 007
Страховые взносы	тыс. руб.	1 525 446	2 449 553	2 586 218
Иные обязательные платежи	тыс. руб.	1 918 047	1 559 152	2 020 489
Начисленные платежи в бюджеты регионов деятельности, всего	**тыс. руб.**	**10 225 952**	**9 962 985**	**8 623 656**
Чеченская Республика	тыс. руб.	110 986	152 498	357 887
Краснодарский край	тыс. руб.	384 176	363 853	255 209
Красноярский край	тыс. руб.	2 747	-	-
Ставропольский край	тыс. руб.	1 495 654	1 639 177	1 396 519
Амурская область	тыс. руб.	241 085	289 162	274 046
Архангельская область	тыс. руб.	8	8	4
Вологодская область	тыс. руб.	640 055	564 428	356 854
Ленинградская область	тыс. руб.	926 827	1 140 105	918 002

[42] Показатели определены в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации (глава 8 «Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов»), а также данными бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговой отчетности организации.

Псковская область	тыс. руб.	209 609	224 527	218 781
Ростовская область	тыс. руб.	1 853 753	1 832 010	1 509 497
Рязанская область	тыс. руб.	834 334	805 276	627 029
Свердловская область	тыс. руб.	464 896	249 570	298 329
Челябинская область	тыс. руб.	1 820 723	1 303 836	1 027 631
г. Москва	тыс. руб.	7 780	8 235	5 203
г. Санкт-Петербург	тыс. руб.	263 055	390 407	480 858
ХМАО	тыс. руб.	970 264	999 893	897 807
Уплаченные платежи в бюджеты регионов деятельности, всего	**тыс. руб.**	**10 542 467**	**10 023 200**	**9 489 313**
Чеченская Республика	тыс. руб.	102 983	117 695	420 963
Краснодарский край	тыс. руб.	418 016	346 479	246 918
Ставропольский край	тыс. руб.	1 410 443	1 643 828	1 504 057
Амурская область	тыс. руб.	215 633	303 038	291 044
Архангельская область	тыс. руб.	8	8	6
Вологодская область	тыс. руб.	661 180	557 286	460 400
Ленинградская область	тыс. руб.	921 896	1 139 601	992 615
Псковская область	тыс. руб.	205 501	213 155	235 738
Ростовская область	тыс. руб.	1 908 923	1 784 645	1 635 684
Рязанская область	тыс. руб.	818 092	814 445	717 651
Свердловская область	тыс. руб.	749 947	405 891	339 792
Челябинская область	тыс. руб.	1 934 797	1 323 124	1 153 322
г. Москва	тыс. руб.	10 809	7 563	5 471
г. Санкт-Петербург	тыс. руб.	271 878	355 276	485 129
ХМАО	тыс. руб.	912 361	1 011 166	1 000 523

Показатели, характеризующие закупки Компании				
Развитие цепочек поставок	**Ед. изм.**	**2022**	**2023**	**2024**
Доля закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в общем объеме закупок у российских организаций	%	49,5	56,2	54,4
Объем договоров с субъектами малого и среднего предпринимательства	млн руб.	6 677,07	8 540,87	11 607,59
Сокращение затрат Компании за счет заключения договоров по итогам конкурентных закупок и маркетинговых исследований	млн руб.	149,24	643,86	1 804,14
Доля электронных закупок в общем объеме конкурентных закупок и маркетинговых исследований	%	96,70	97,60	96,07

Приложение 2. Основные регламентирующие документы

Основные регламентирующие документы в области управления устойчивым развитием

Внутренние

- Политика ПАО «ОГК-2» в области устойчивого развития, утверждена решением Совета директоров от 30.08.2024 г., протокол № 327;
- План мероприятий ПАО «ОГК-2» в области устойчивого развития, утвержден решением Совета директоров от 13.12.2024 г., протокол № 333;
- Политика ПАО «ОГК-2» в области охраны труда, утверждена Приказом ПАО «ОГК-2» от 23.09.2024 г. № 227;
- Заявление о политике ПАО «ОГК-2» в области промышленной безопасности, утверждено Приказом ПАО «ОГК-2» от 19.12.2023 г. № 419;
- Экологическая политика ПАО «ОГК-2», утверждена решением Совета директоров от 31.12.2020 г. № 231.

Внешние

Международные

- Всеобщая декларация прав человека, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.;
- Международный билль о правах человека;
- Декларация Международной организации труда «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда» от 18 июня 1998 г.;
- Руководящие принципы предпринимательской деятельности в аспекте прав человека, одобренные резолюцией Совета по правам человека ООН от 16 июня 2011 г. № 17/4;
- Принципы Глобального договора Организации Объединенных Наций;
- Резолюция «Преобразование нашего мира: Повестка дня в области устойчивого развития на период до 2030 г.», принятая Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций 25 сентября 2015 г.;
- Парижское соглашение, принятое 12 декабря 2015 г. 21-й сессией Конференции Сторон Рамочной конвенции Организации Объединенных Наций об изменении климата;
- Стандарты Глобальной инициативы по отчетности;
- Международный стандарт взаимодействия с заинтересованными сторонами AA1000 (AccountAbility Stakeholder Engagement Standard);
- Международный стандарт ISO 26000:2010 «Руководство по социальной ответственности» (национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 26000-2012 «Руководство по социальной ответственности»).

Российские

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Федеральный закон от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федеральный закон от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 г. и на перспективу до 2036 г.» от 07 мая 2024 г. № 309;
- Концепция развития публичной нефинансовой отчетности и план мероприятий по реализации Концепции развития публичной нефинансовой отчетности, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 05 мая 2017 г. № 876-р;
- Кодекс корпоративного управления, одобренный Советом директоров Банка России 21 марта 2014 г.;
- Доктрина энергетической безопасности Российской Федерации, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 13 мая 2019 г. № 216;
- Энергетическая стратегия Российской Федерации на период до 2035 г., утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 09 июня 2020 г. № 1523-р.

Основные регламентирующие документы в области управления вопросами охраны окружающей среды

Внутренние

- Экологическая политика ПАО «ОГК-2» (утверждена решением Совета директоров от 31.12.2020 г. № 231);
- Регламент «Порядок обращения с отходами в ОГК-2» (утвержден распоряжением от 07.11.2022 г. № 322);
- Регламент «Организация процесса учета при осуществлении водопользования в ОГК-2» (утвержден Приказом от 24.01.2023 г. № 18).

Внешние

- Федеральные законы Российской Федерации;
- Нормативно-правовые акты в сфере охраны окружающей среды и водных биологических ресурсов;
- Приказы ФОИВ, министерств и ведомств в области экологической безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- Национальные стандарты в области экологии.

Основные регламентирующие документы в области кадровой и социальной политики

Внутренние

- **Коллективный договор ПАО «ОГК-2» на 2024–2026 гг. (подписан 04.12.2023 г. управляющим директором ОГК-2 и председателем Совета представителей первичных профсоюзных организаций ОГК-2);**
- Кодекс корпоративной этики ПАО «ОГК-2» (утвержден Советом директоров ОГК-2 от 27.12.2024 г. № 335);
- Положение об управлении персоналом по компетенциям ПАО «ОГК-2» (утверждено приказом ОГК-2 от 15.05.2014 г. № 421);
- Положение ПАО «ОГК-2» «Об аттестации руководителей, специалистов и других служащих ОГК-2» (утверждено приказом ОГК-2 от 05.06.2023 г. № 169);
- Положение об обучении и развитии персонала в ПАО «ОГК-2» (утверждено приказом ОГК-2 от 23.12.2024 г. № 310);
- Положение о работе со студентами и молодыми специалистами в ПАО «ОГК-2» (утверждено приказом ОГК-2 от 31.12.2020 г. № 337);
- Порядок проведения работы с персоналом в ПАО «ОГК-2» (утвержден приказом ОГК-2 от 20.02.2024 г. № 42).
- Положение «Об оплате труда работников ПАО «ОГК-2» (утверждено приказом ОГК-2 от 23.10.2023 г. № 321);
- Положение «Об оплате труда высших менеджеров ПАО «ОГК-2» (утверждено решением СД ОГК-2 от 23.10.2023 г., протокол № 309, введено в действие приказом ОГК-2 от 23.10.2023 г. № 325).

Внешние

- нормы законодательства Российской Федерации;
- политика управления человеческими ресурсами контролирующего акционера, его дочерних обществ и организаций.

Основные регламентирующие документы в области управления вопросами охраны труда и промышленной безопасности

Внутренние
Наименование и реквизиты
• Коллективный договор ПАО «ОГК-2» на 2024–2026 гг. от 04.12.2023 г., заключен между работодателем и работниками Общества, состоящих с ним в трудовых отношениях, в лице представителей: представитель работодателя — управляющий директор ОГК-2, полномочный представитель работников — председатель Совета представителей первичных профсоюзных организаций ОГК-2;
• Политика ПАО «ОГК-2» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, утвержденная приказом управляющего директора ОГК-2 от 23.09.2024 г. № 277;
• Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) в ПАО «ОГК-2», утвержденное приказом управляющего директора ОГК-2 от 31.10.2022 г. № 314;
• Приказ «Об утверждении ключевых показателей эффективности высших менеджеров ПАО «ОГК-2» на 2024 г.», утвержденный первым заместителем генерального директора управляющей организации ПАО «ОГК-2» от 27.03.2024 г. № 77.
• Порядок проведения работы с персоналом в ПАО «ОГК-2» (утвержден приказом ОГК-2 от 20.02.2024 г. № 42);

- Программа мероприятий по улучшению условий и охраны труда ПАО «ОГК-2» на 2024 г., утвержденная заместителем управляющего директора по производству ОГК-2 от 26.12.2023 г.;
- Положение «О системе управления промышленной безопасностью в ОГК-2» от 05.08.2024 г. № 192, утверждено приказом управляющего директора ОГК-2;
- Положение «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности» от 11.09.2024 г. № 214, утверждено приказом управляющего директора ОГК-2;
- Заявление о политике ПАО «ОГК-2» в области промышленной безопасности от 19.12.2023 г. № 419, утверждено приказом управляющего директора ОГК-2;
- Инструкции по охране труда.

Внешние

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2021 г. № 197-ФЗ (в действующей редакции);
- Приказ Минэнерго России «Об утверждении Правил работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации» от 22.09.2020 г. № 796;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Приказ Минтруда России «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда» от 29.10.2021 г. № 776н;
- Правила по охране труда, а также иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования по охране труда;
- Федеральный закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении требований к документационному обеспечению систем управления промышленной безопасностью» от 17.08.2020 г. № 1243;
- Постановление Правительства РФ «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности» от 18.12.2020 г. № 2168;
- Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 22.04.2011 г. № 99-ФЗ;
- Федеральный закон «Об обязательном страховании ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте» от 27.07.2010 г. № 225-ФЗ.

Основные регламентирующие документы в области управления вопросами социально-экономического развития регионов присутствия

Внутренние

- Регламент согласования позиции при взаимодействии с органами государственной власти и организациями, утверждено приказом ОГК-2 № 249 от 22.09.2020 г.;
- Положение о благотворительной и спонсорской деятельности ПАО «ОГК-2», утверждено приказом ОГК-2 от 20.05.2024 г. № 128.

Внешние

-

Основные регламентирующие документы в области управления вопросами закупок и развития цепочек поставок

Внутренние

- Устав ПАО «ОГК-2», утвержденный годовым Общим собранием акционеров ОГК-2 от 27.06.2023 г. (протокол от 30.06.2023 г. № 17);
- Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «ОГК-2», утвержденное решением Совета директоров ОГК-2 (протокол от 21.04.2021 г. № 257) с изменениями, утвержденными решениями Совета директоров ОГК-2 (протокол от 29.06.2021 г. № 262, протокол от 22.09.2021 г. № 265, протокол от 14.10.2021 г. № 266, протокол от 16.03.2022 г. № 273, протокол от 10.06.2022 г. № 279, протокол от 29.07.2022 г. № 282, протокол от 19.09.2022 г. № 286, протокол от 27.03.2023 г. № 296, протокол от 09.07.2024 г. № 352);
- Положение о договорной работе ПАО «ОГК-2», утв. приказом ОГК-2 от 02.09.2021 г. № 223;
- Регламент процедуры «Порядок подготовки, согласования и направления материалов для рассмотрения Комитетом по закупкам ОГК-2», утвержденный приказом ОГК-2 от 28.02.2024 г. № 51;
- Регламент процедуры «Порядок подготовки, согласования и утверждения технических заданий на приобретение МТР, работ и услуг», утвержденный приказом ОГК-2 от 07.08.2023 г. № 233;
- Инструкция «О формировании начальной (максимальной) цены при проведении закупок на выполнение работ, оказание услуг и поставку материально-технических ресурсов и оборудования», утвержденная приказом ОГК-2 от 07.11.2022 г. № 320;
- Регламент процедуры «Порядок направления Заданий на проведение закупок и Заданий на заключение договора», утвержденный приказом ОГК-2 от 26.06.2023 г. № 191;
- Инструкция ПАО «ОГК-2» «О подготовке экспертных заключений при рассмотрении и оценке заявок участников закупок», утвержденная приказом ОГК-2 от 30.03.2022 г. № 69;
- Регламент процедуры «Порядок подготовки и передачи для размещения в Единой информационной системе в сфере закупок информации о договорах, заключенных ОГК-2 по результатам закупок, в целях ведения реестра договоров, заключенных заказчиками», утвержденный приказом ОГК-2 от 04.10.2019 г. № 248 с изменениями (приказ ОГК-2 от 18.05.2020 г. № 136);
- Регламент информационного обмена для ПАО «ОГК-2», утвержденный приказом ОГК-2 от 30.07.2024 г. № 188.

Внешние

- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» от 17.09.2012 г. № 932;
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке» от 10.09.2012 г. № 908;
- Постановление Правительства РФ «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 11.12.2014 г. № 1352;
- Постановление Правительства РФ «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» от 31.10.2014 г. № 1132;
- Постановление Правительства РФ «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» от 16.09.2016 г. № 925;
- Постановление Правительства РФ «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 22.11.2012 г. № 1211;
- ISO 9001;
- СТО контролирующего акционера 9001.

Основные регламентирующие документы в области управления инновационной деятельностью

Внутренние

- Положение ПАО «ОГК-2» «О планировании, реализации и использовании результатов НИОКР в ОГК-2» (утверждено приказом от 11.08.2022 г. № 219).

Внешние

- СТО контролирующего акционера РД 1.12-096-2004 «Внутрикорпоративные правила оценки эффективности НИОКР» (внесение изменений в отчетном периоде не проводилось).

Приложение 3. Об Отчете

ОГК-2 представляет Отчет об устойчивом развитии за 2024 г. (далее — Отчет). Отчет раскрывает информацию о деятельности Компании в области соблюдения прав человека, снижения негативного влияния на окружающую среду, взаимодействия с заинтересованными сторонами, управления охраной труда и промышленной безопасностью. Отчет отражает подход Компании к ответственному ведению бизнеса: отвечать на вызовы глобальной и национальной повестки в соответствии с Целями в области устойчивого развития ООН (далее — ЦУР) и в интересах всех заинтересованных сторон, с которыми мы взаимодействуем.

Стандарты подготовки и формирования содержания Отчета	• Информационное письмо Банка России о рекомендациях по раскрытию публичными акционерными обществами нефинансовой информации, связанной с деятельностью таких обществ, от 12 июля 2021 г. № ИН-06-28/49; • Стандарты Глобальной инициативы по отчетности в области устойчивого развития (Global Reporting Initiative, GRI), «GRI Universal Standards 2021» (GRI Standards «в соответствии» или «с учетом»); • Стандарты Совета по стандартам учета в области устойчивого развития SASB (Sustainability Accounting Standards Board): SASB Electric Utilities & Power Generators и SASB Wind Technology & Project Developers; • Цели в области устойчивого развития ООН (Sustainable Development Goals (SDGs) of the UN) • Рекомендации Рабочей группы по вопросам раскрытия финансовой информации, связанной с изменением климата, при Совете по финансовой стабильности TCFD (The Task Force on Climate-related Financial Disclosures); • Приказ Минэкономразвития России «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке отчетности об устойчивом развитии» от 01.11.2023 г. № 764.
Уровень раскрытия	С учетом (with reference). Указатель содержания GRI приведен в Приложении 7.
Отчетный цикл [GRI 2-3]	1 год
Охват раскрытия информации [GRI 2-2]	ОГК-2 (с учетом дочерних и зависимых обществ, входящих в охват регулярно публикуемой на официальном сайте Компании отчетности Компании, подготовленной по стандартам МСФО, если дополнительно не указано иное — Финансовая отчетность (ogk2.ru). В части показателей сферы кадровой и социальной политики информация приводится без учета дочерних и зависимых обществ.

Период раскрытия информации [GRI 2-3]	2024 календарный год
Источники информации	– управленческая отчетность и консолидированная финансовая отчетность, подготовленная по стандартам МСФО, если не указано иное; – данные, полученные в рамках взаимодействия с профильными подразделениями Компании.

Отчет является четвертым нефинансовым отчетом Компании. В него включены описание и результаты деятельности ОГК-2 за период с 1 января по 31 декабря 2024 г. При подготовке Отчета основными стандартами стали Руководство по отчетности в области устойчивого развития GRI Standards (The Global Reporting Initiative Standards). Номера и типы индикаторов отображены непосредственно в теле Отчета и сопровождаются дополнительными комментариями, где это необходимо.

[GRI 2-4]

При подготовке текста Отчета переформулирования информации, раскрытой в предыдущие отчетные периоды, не производилось.

Мы публикуем нефинансовую отчетность о деятельности Компании, адресуя ее широкому кругу заинтересованных сторон, стремясь сбалансированно представлять существенную информацию, соответствующую интересам каждой группы. Мы стремимся постоянно совершенствовать качество раскрытия информации.

Принципы подготовки Отчета

[GRI 3-1]
Принципы подготовки настоящего Отчета соответствуют принципам стандарта GRI, которые, по нашему мнению, позволят максимально полно и корректно описать нашу деятельность с точки зрения устойчивого развития.

Контекст устойчивого развития	Наша стратегическая цель — обеспечение стабильного роста прибыли при сохранении высокого уровня надежности энергоснабжения потребителей. В Компании утверждены План мероприятий ОГК-2 в области устойчивого развития и Политика ОГК-2 в области устойчивого развития.
Полнота	Отчет раскрывает, как деятельность Компании повлияла на общество, окружающую среду и экономику в 2024 г.
Точность	Показатели, представленные в Отчете, проверены ответственными подразделениями Компании на предмет точности и корректности расчета.
Ясность	При изложении данных Отчета мы старались избегать излишне официального стиля. Данные приведены с использованием инструментов наглядной визуализации. Отчет ориентирован на разные категории заинтересованных сторон: от профессионалов

	отрасли до частных потребителей производимых нами тепла и электроэнергии.
Своевременность	Настоящий Отчет освещает деятельность Компании в контексте устойчивого развития в прошедшем 2024 г.
Сопоставимость	Как правило, показатели представлены в сравнении с 2023 г., а во многих случаях также приведены данные за 2022 г. При необходимости существенные изменения соответствующим образом комментируются.
Сбалансированность	В Отчете объективно описаны как позитивные (например, достижение поставленных целей), так и негативные (например, случаи травматизма) результаты деятельности Компании в 2024 г.
Проверяемость	Деятельность Компании в сфере устойчивого развития основана на комплексе задокументированных процессов. Соответствующие документы указаны в тексте Отчета. Данные, представленные в Отчете, проверены ответственными подразделениями Компании.

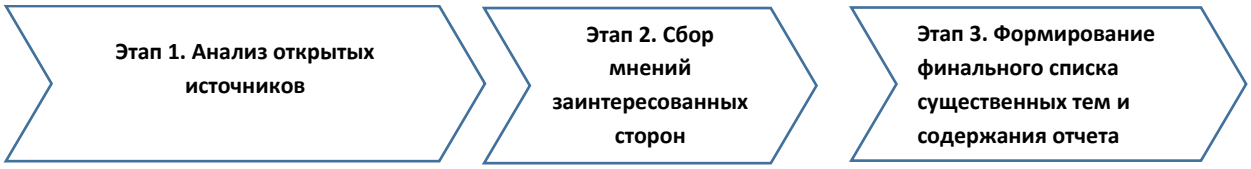
Приложение 4. Существенные темы

[GRI 3-1], [GRI 3-2], [GRI 2-29]

В связи с отсутствием значимых изменений в бизнесе и деловом окружении Компании, а также актуализаций используемой методологии GRI Standards в 2025 г. (в период подготовки Отчета по итогам 2024 г.) принято решение отказаться от повторного проведения оценки существенных тем по аспектам устойчивого развития.

В 2024 г. (в период подготовки Отчета по итогам 2023 г.) проведена оценка с пересмотренным и углубленным анализом, проведенным в соответствии с наиболее актуальными рекомендациями методологии GRI Standards. Анализ состоял из следующих этапов:

Процесс определения существенных тем



- анализ опыта раскрытия существенных тем в области устойчивого развития в ранее публиковавшихся отчетах ОГК-2 и других компаний Группы управляющей организации;
- анализ существенных тем, раскрываемых в отчетах в области устойчивого развития, являющихся образцом лучшей практики, российских и зарубежных компаний;
- анализ СМИ, профессиональных и тематических сообществ и т. п.;
- анализ требований рейтингов по корпоративной отчетности и прозрачности, а также ESG-рейтингов.

- проведение анкетирования заинтересованных сторон;
- анализ результатов анкетирования внутренних и внешних заинтересованных сторон.

- составление матриц существенности тем для внутренних и внешних заинтересованных сторон;
- определение финального списка существенных тем.

Анкетирование заинтересованных сторон ОГК-2 проводилось на официальном сайте Общества:

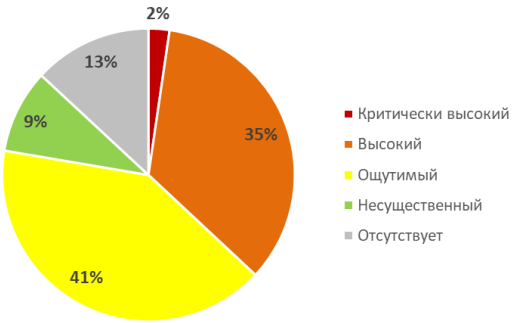
Матрицы существенности

[GRI 3-2]

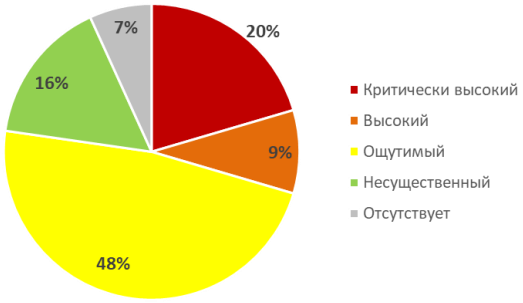
По итогам анкетирования внутренних и внешних заинтересованных сторон относительно общего уровня воздействия ОГК-2 на интересы заинтересованных сторон выявлено следующее:

Общий уровень воздействия ПАО «ОГК-2» на интересы заинтересованных сторон, %

Оценка внутренних заинтересованных сторон



Оценка внешних заинтересованных сторон



По итогам анкетирования внутренних и внешних заинтересованных сторон относительно степени воздействия ОГК-2 на заинтересованные стороны по каждой из 20 тем, относящихся к экономической и управленческой (голубой цвет), экологической (зеленый цвет) и социальной (оранжевый цвет) сферам, составлены матрицы существенности.

При этом предлагалось оценить фактическое и потенциальное воздействие с точки зрения позитивного и негативного влияния. В качестве фактического воздействия принималось воздействие, оказанное в 2023 г. В качестве потенциального воздействия — то, которое может быть оказано в будущем. Для потенциального воздействия дополнительно оценивалась вероятность его наступления.

Уровень фактического и потенциального воздействия ОГК-2 на заинтересованные стороны в разбивке по темам (по оценке внутренних заинтересованных сторон):

Легенда: существенные темы и вероятность их потенциального воздействия* – Внутренние заинтересованные стороны

Социальные

Вероятность – высокая

1 Надежное электро- и теплоснабжение потребителей в регионах деятельности ПАО «ОГК-2»

5 Формирование устойчивого спроса на квалифицированных специалистов в регионах присутствия, обеспечение достойных условий работы

15 Соответствие подходов в работе с персоналом принципам устойчивого развития

17 Поддержание и наращивание профессиональных компетенций сотрудников, обеспечение справедливых возможностей для продвижения

18 Возможности работников участвовать в трудовых объединениях

Вероятность – ощутимая

4 Поддержка научной и исследовательской деятельности

6 Участие в реализации проектов, направленных на повышение качества жизни в регионах деятельности ПАО «ОГК-2», комфорта городской среды

16 Значимость обеспечения безопасности на объектах ПАО «ОГК-2» для сотрудников Компании и компаний-подрядчиков

Экономические и управленческие

Вероятность – высокая

2 Устойчивое финансовое положение

3 Рациональное и ответственное инвестирование средств

7 Реализация ответственной закупочной политики в строгом соответствии с законодательством. Интеграция принципов устойчивого развития в закупочную деятельность

8 Следование политике нетерпимости к злоупотреблениям в бизнес-среде. Соблюдение и совершенствование кодекса корпоративной этики и требований комплаенс

19 Соблюдение антимонопольного законодательства, добросовестное конкурентное поведение в бизнес-среде

20 Уровень интеграции цифровых технологий в бизнес-процессы, устойчивость внутренней IT-инфраструктуры к внешним воздействиям

Вероятность – ощутимая

9 Соблюдение налогового законодательства. Применение критериев высокой налоговой дисциплины ко всей цепочке поставок

Экологические

Вероятность – высокая

10 Постоянная оптимизация производственной деятельности с целью снижения объема используемых энергетических ресурсов

Вероятность – ощутимая

13 Климатическое воздействие в рамках производственной деятельности

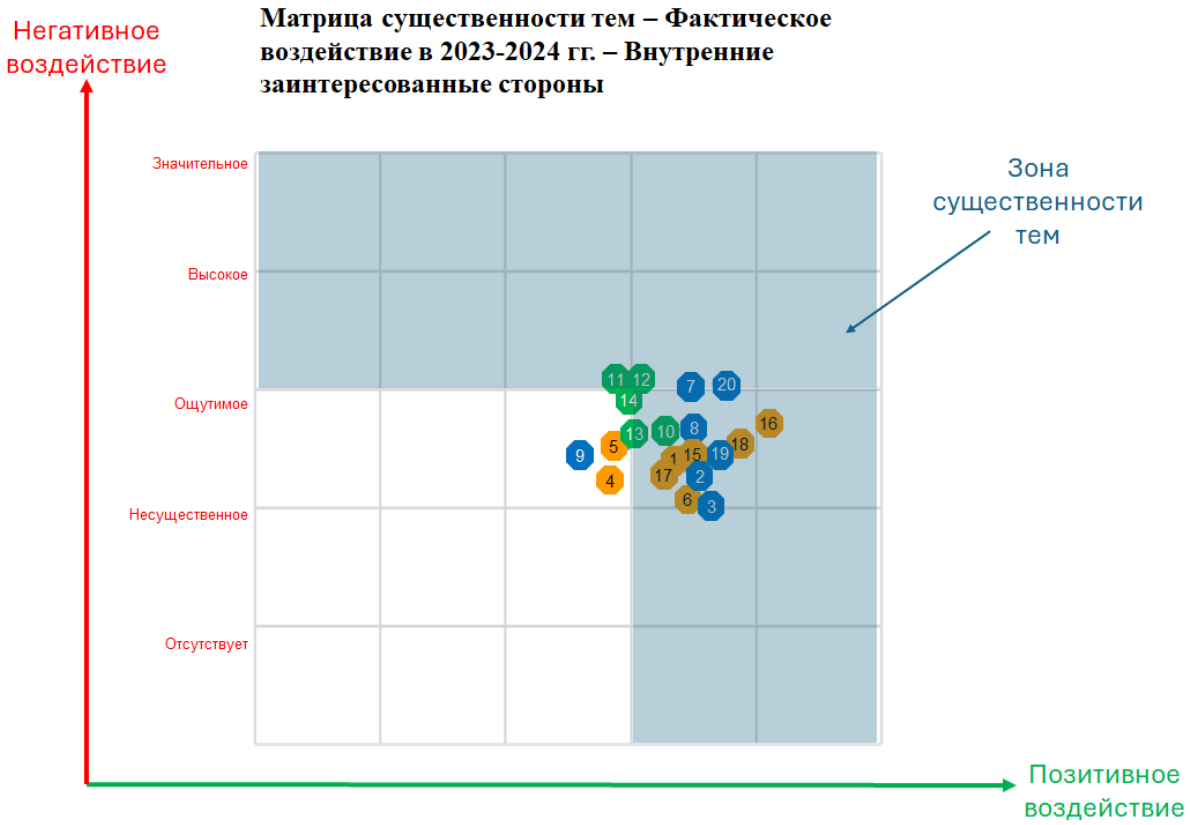
Вероятность – несущественная

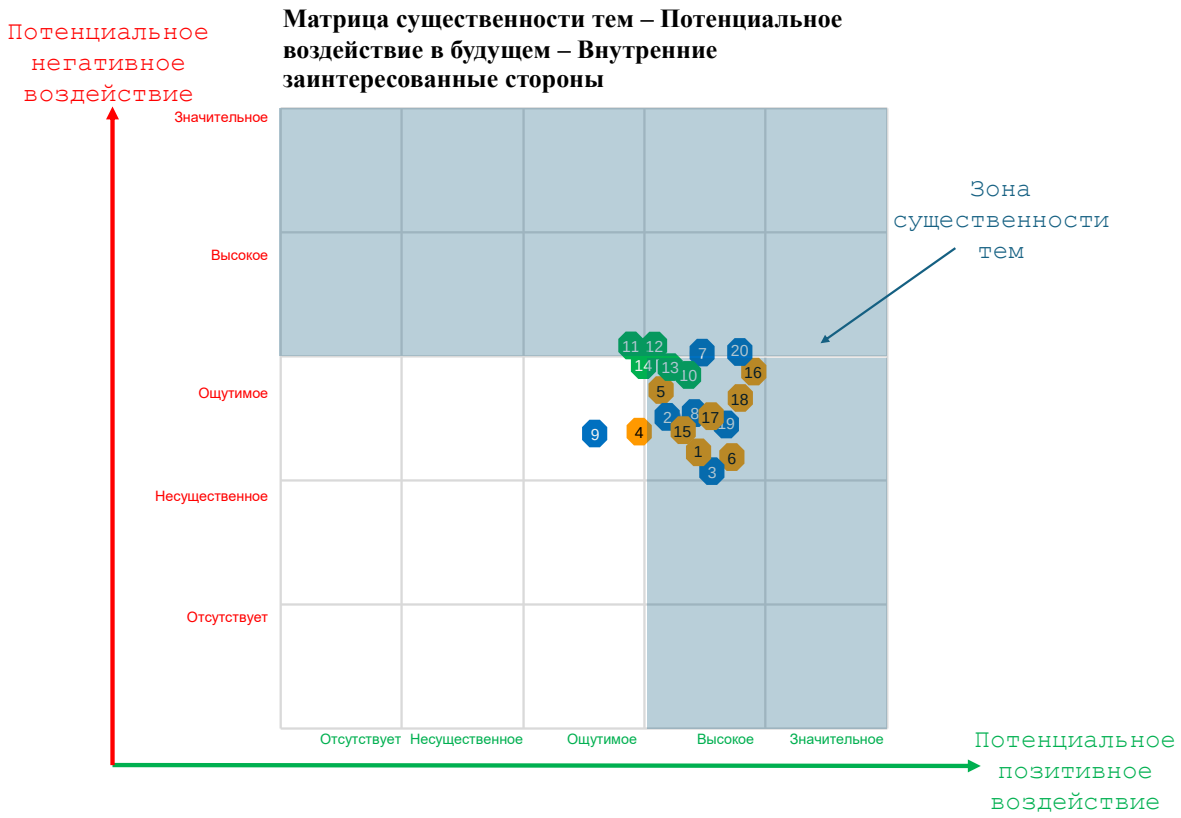
11 Бережное использование водных ресурсов в производственной деятельности

12 Забота о сохранении биоразнообразия в регионах присутствия

14 Управление процессами образования отходов и обращения с ними

** Средняя вероятность наступления потенциального воздействия по оценке респондентов. Применимо только к графикам потенциального воздействия в будущем*





Уровень фактического и потенциального воздействия ОГК-2 на заинтересованные стороны в разбивке по темам (по оценке внешних заинтересованных сторон):

Легенда: существенные темы и вероятность их потенциального воздействия* – Внешние заинтересованные стороны

Социальные

Вероятность – значительная

1 Надежное электро- и теплоснабжение потребителей в регионах деятельности ПАО «ОГК-2»

16 Значимость обеспечения безопасности на объектах ПАО «ОГК-2» для сотрудников Компании и компаний-подрядчиков

18 Возможности работников участвовать в трудовых объединениях

Вероятность – высокая

4 Поддержка научной и исследовательской деятельности

5 Формирование устойчивого спроса на квалифицированных специалистов в регионах присутствия, обеспечение достойных условий работы

6 Участие в реализации проектов, направленных на повышение качества жизни в регионах деятельности ПАО «ОГК-2», комфорта городской среды

15 Соответствие подходов в работе с персоналом принципам устойчивого развития

17 Поддержание и наращивание профессиональных компетенций сотрудников, обеспечение справедливых возможностей для продвижения

Экономические и управленческие

Вероятность – значительная*

2 Устойчивое финансовое положение

8 Следование политике нетерпимости к злоупотреблениям в бизнес-среде. Соблюдение и совершенствование кодекса корпоративной этики и требований комплаенс

20 Уровень интеграции цифровых технологий в бизнес-процессы, устойчивость внутренней IT-инфраструктуры к внешним воздействиям

Вероятность – высокая

3 Рациональное и ответственное инвестирование средств

7 Реализация ответственной закупочной политики в строгом соответствии с законодательством. Интеграция принципов устойчивого развития в закупочную деятельность

19 Соблюдение антимонопольного законодательства, добросовестное конкурентное поведение в бизнес-среде

Вероятность – ощутимая

9 Соблюдение налогового законодательства. Применение критериев высокой налоговой дисциплины ко всей цепочке поставок

Экологические

Вероятность – высокая

10 Постоянная оптимизация производственной деятельности с целью снижения объема используемых энергетических ресурсов

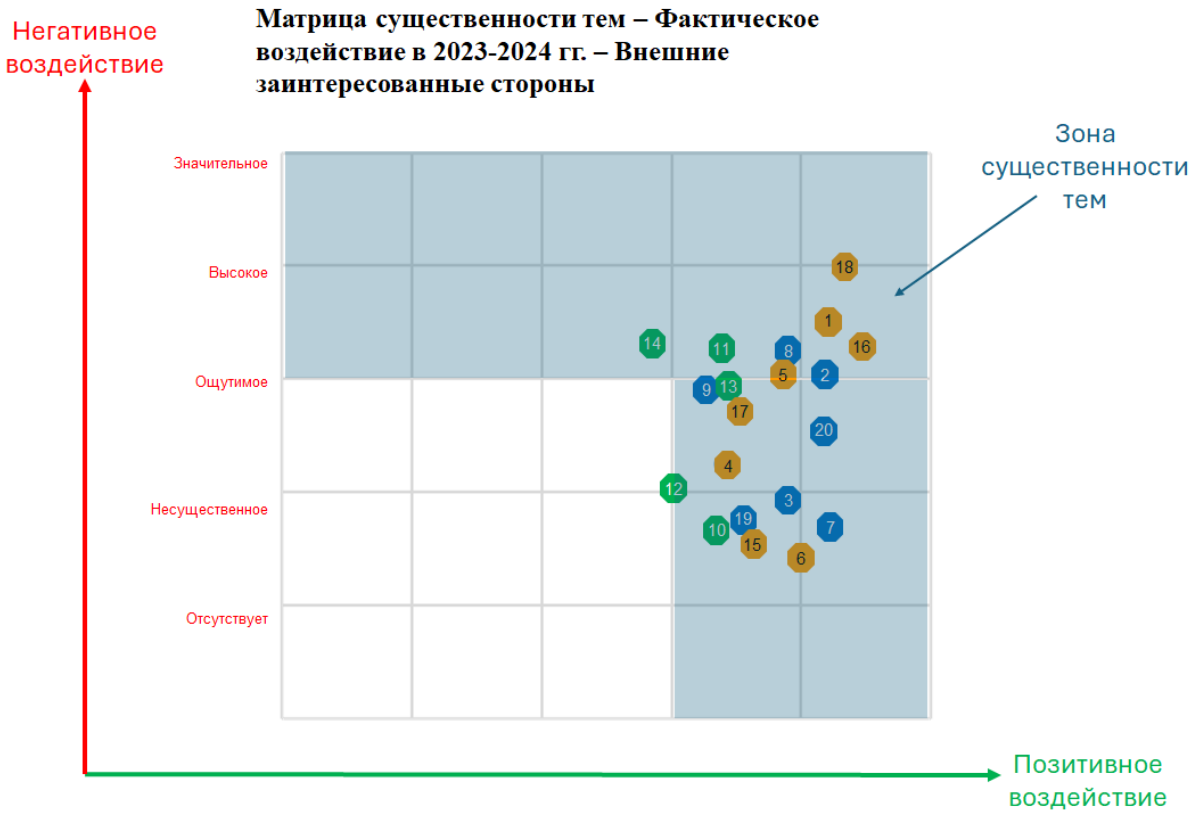
11 Бережное использование водных ресурсов в производственной деятельности

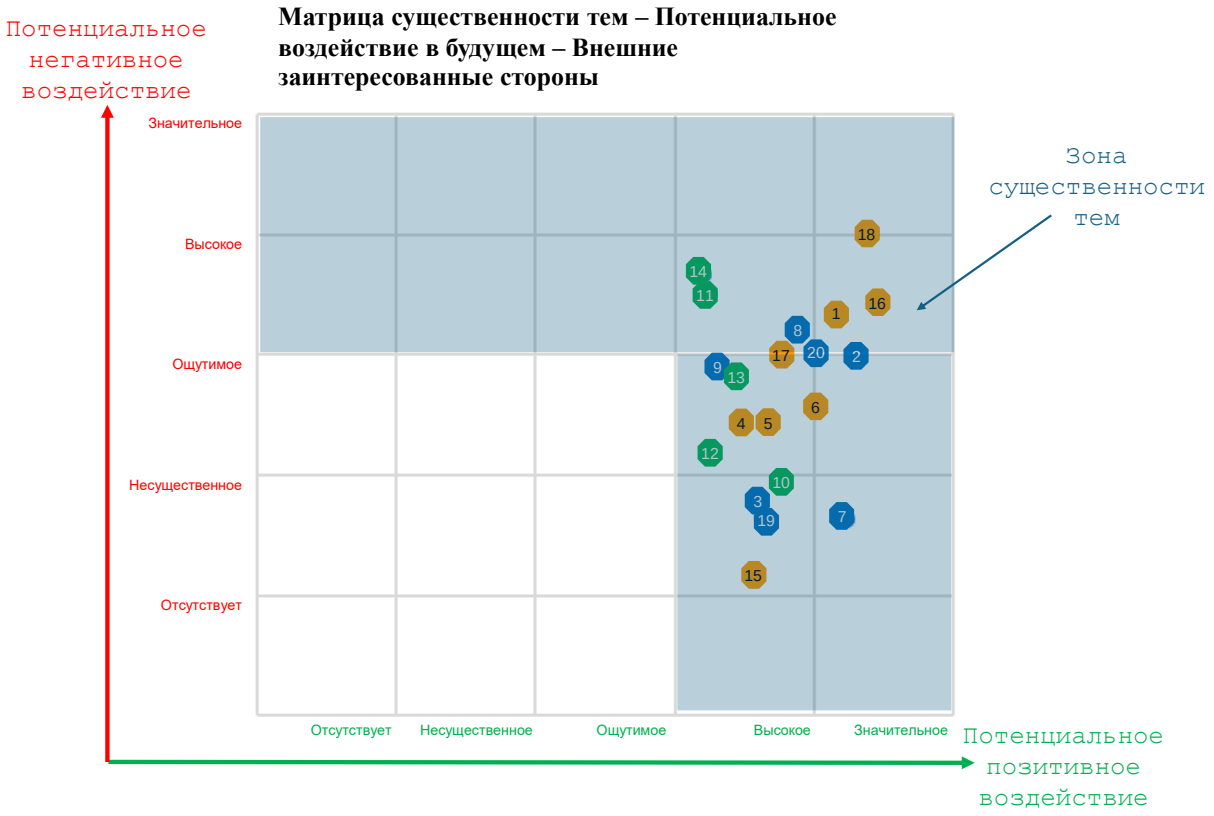
12 Забота о сохранении биоразнообразия в регионах присутствия

13 Климатическое воздействие в рамках производственной деятельности

14 Управление процессами образования отходов и обращения с ними

** Средняя вероятность наступления потенциального воздействия по оценке респондентов. Применимо только к графикам потенциального воздействия в будущем*





На основании результатов анкетирования все темы признаны существенными, поскольку вышли в зону существенности как минимум по одной из матриц.

Изменения в существенности тем

[GRI 2-4], [GRI 3-2]

По сравнению с 2022 г. существенно изменена методология GRI Standards, а следовательно, едва ли можно говорить о полной сопоставимости результатов анкетирования. Тем не менее основное различие результатов состоит в том, что многие темы, ранее признаваемые несущественными, теперь оценены более высоко. Мы это связываем с тем, что ранее не делался акцент на фактическом и потенциальном воздействии, а также заинтересованным сторонам не предлагалось учитывать вероятность наступления потенциального воздействия.

Приложение 5. Заверение Отчета

[GRI 2-5]

Ни заверение Отчета за 2024 г. внешними независимыми аудиторами, ни Общественное заверение Отчета за 2024 г. не проводилось. Однако ОГК-2 не исключает возможность внедрения этой практики в будущем.

Приложение 6. Участие в организациях и ассоциациях

[GRI 2-28]

ОГК-2 является участником следующих некоммерческих организаций:

- Ассоциация «Некоммерческое партнерство Совет рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией и мощностью» (в составе Палаты продавцов);
- Общероссийское отраслевое объединение работодателей поставщиков энергии (Союз «РаПЭ»);
- СРО Ассоциация проектировщиков «СтройАльянсПроект».

Приложение 7. Глоссарий

Сокращения

GRI — Global Reporting Initiative
ВБР — Водные биологические ресурсы
ГВС — Горячее водоснабжение
Группа, Группа управляющей организации — управляющая организация и производственные компании
ГРЭС — Государственная районная электрическая станция
ГЭС — Гидроэлектростанция
ДЗО — Дочерние и зависимые общества
ДМС — Добровольное медицинское страхование
ДПМ — Договор о предоставлении мощности
ЖКХ — Жилищно-коммунальное хозяйство
ЗШО — Золошлаковые отходы
КИУМ — Коэффициент использования установленной мощности
КОММод — Программа конкурентного отбора проектов модернизации
КПД — Коэффициент полезного действия
КПЭ — Ключевые показатели эффективности
Мосэнерго — ПАО «Мосэнерго»
МРОТ — Минимальный размер оплаты труда
МСП — Малое и среднее предпринимательство
МСФО — Международные стандарты финансовой отчетности
НИОКР — Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы
ОГК-2 — ПАО «ОГК-2»
ООПТ — Особо охраняемая природная территория
ОРЭМ — Оптовый рынок электроэнергии и мощности
ОЭС — Объединенная энергетическая система
ПГУ — Парогазовая установка
РСБУ — Российские стандарты бухгалтерского учета
РСПП — Российский союз промышленников и предпринимателей
СИЗ — Средства индивидуальной защиты
СМК — Система менеджмента качества
СПГ — Сжиженный природный газ
СУОТ — Система управления охраной труда
СЭМ — Система экологического менеджмента
СЭнМ — Система энергетического менеджмента
СУРиВК — Система управления рисками и внутреннего контроля
ТГК-1 — ПАО «ТГК-1»
ТЭК — Топливно-энергетический комплекс
ТЭР — Топливно-энергетические ресурсы
ТЭП — Технико-экономические показатели
ТЭЦ — Теплоэлектроцентраль
УРУТ — Удельный расход условного топлива

Единицы измерения

Гкал (гигакалория) — единица измерения тепловой энергии
кВт·ч (киловатт-час) — единица измерения электрической энергии
МВт (мегаватт) — единица измерения электрической мощности
Гкал/ч (гигакалория-час) — единица измерения тепловой мощности (нагрузки)
Т у. т. — тонна условного топлива

Приложение 8. Контакты

[GRI 2-3]

Направление	Контактное лицо	Электронная почта	Телефон
Устойчивое развитие	**Воронцов Кирилл Александрович** Главный специалист Управления по развитию	Vorontsov.Kirill@ogk2.ru	+7(812) 646-13-64
	Ильина Вера Владимировна Главный специалист Управления по развитию	Ilyina.Vera@ogk2.ru	+7(812) 646-13-64
Взаимодействие с акционерами и инвесторами	**Егорова Елена Николаевна** Начальник Управления корпоративных и имущественных отношений	EgorovaEN@ogk2.ru	+7(812) 646-13-64
	Гризель Наталья Олеговна Начальник отдела корпоративного управления	Grizel.Natalya@ogk2.ru	+7(812) 646-13-64
Взаимодействие с прессой	**Тихонов Вадим Евгеньевич** Пресс-секретарь	Tikhonov.Vadim@ogk2.ru	+7(812) 646-13-84

Приложение 9. Указатель содержания GRI

Код	Показатель GRI	Раздел Отчета	Комментарий
GRI 2: Компания и ее практики отчетности 2021			
2-1	Данные об организации	Краткая информация о Компании, с. 6 Рынки деятельности Компании и потенциал их развития, сс. 8–14	-
2-2	Подразделения, включенные в отчетность организации по устойчивому развитию	Приложение 3. Об Отчете, с. 195	-
2-3	Отчетный период, периодичность и контактная информация	Приложение 3. Об Отчете, сс. 195–196 Приложение 8. Контакты, с. 206	-
2-4	Пересмотр / переформулировка информации	Приложение 3. Об Отчете, с. 196 Приложение 4. Существенные темы, с. 198	-
2-5	Внешнее заверение	Приложение 5. Заверение Отчета, с. 203	Компания не проводит внешнего заверения Отчета. Проверка качества осуществляется владельцами данных.
GRI 2: Деятельность Компании и ее сотрудники			
2-6	Деятельность, цепочка создания стоимости и другие деловые отношения	Краткая информация о Компании, с. 6 Рынки деятельности Компании и потенциал их развития, сс. 8–14 Бизнес-модель, сс. 15–16 Основные показатели деятельности Компании в 2024 г., сс. 23–25 Развитие цепочки поставок, сс. 170–172	-
2-7	Информация о сотрудниках и других работниках	Структура кадрового состава, сс. 126–127 Приложение 1. Основные количественные данные, с. 182	-
2-8	Рабочие, не являющиеся постоянными сотрудниками	Приложение 1. Основные количественные данные, с. 182	Всю основную деятельность Компании осуществляет штатный персонал. Доля внештатных работников незначительна.
GRI 2: Корпоративное управление			
2-9	Структура и состав управления	Распределение обязанностей и ответственности по вопросам устойчивого развития, сс. 49–52	-

		Роль Совета директоров в области устойчивого развития, сс. 53–62 Приложение 1. Основные количественные данные, с. 176	
2-10	Выдвижение кандидатуры и утверждение членов Совета директоров	Роль Совета директоров в области устойчивого развития, сс. 54–57	-
2-11	Председатель Совета директоров	Роль Совета директоров в области устойчивого развития, сс. 57–58	-
2-12	Роль высшего руководящего органа в надзоре за управлением воздействиями	Распределение обязанностей и ответственности по вопросам устойчивого развития, сс. 50–52 Роль Совета директоров в области устойчивого развития, сс. 53–54	-
2-13	Делегирование ответственности за управление воздействиями	Распределение обязанностей и ответственности по вопросам устойчивого развития, сс. 49–52 Управление вопросами в области охраны окружающей среды, сс. 105–106 Управление вопросами кадровой и социальной политики, сс. 122–123 Управление вопросами охраны труда и промышленной безопасности, с. 142 Вклад в социально-экономическое развитие регионов присутствия, с. 159 Налоговая политика, с. 167 Инновационная деятельность, с. 174	-
2-14	Роль Совета директоров в подготовке отчетности по устойчивому развитию	Роль единоличного исполнительного органа (ЕИО) и высшего менеджмента в области устойчивого развития, с. 66	-
2-15	Конфликт интересов	Корпоративное управление устойчивым развитием, сс. 43–44 Роль Совета директоров в области устойчивого развития, сс. 60–61 Этика и противодействие коррупции, сс. 94–95	-
2-16	Коммуникация на тему критических проблем	Роль Совета директоров в области устойчивого развития, сс. 53–54	-

		Управление вопросами в области охраны окружающей среды, с. 104 Управление вопросами кадровой и социальной политики, с. 121 Управление вопросами охраны труда и промышленной безопасности, с. 138 Вклад в социально-экономическое развитие регионов присутствия, с. 159 Налоговая политика, с. 166 Инновационная деятельность, с. 173	
2-17	Коллективное знание высшего руководящего органа	Роль Совета директоров в области устойчивого развития, сс. 58–59	-
2-18	Оценка деятельности высшего органа управления	Роль Совета директоров в области устойчивого развития, сс. 59–60	-
2-19	Политика вознаграждения	Вознаграждение и мотивация ЕИО, высшего менеджмента и Совета директоров, сс. 67–68	-
2-20	Процесс определения вознаграждения	Вознаграждение и мотивация ЕИО, высшего менеджмента и Совета директоров, сс. 67–68	-
GRI 2: Стратегия, политика, практики			
2-22	Заявление от высшего должностного лица об устойчивом развитии	Обращение руководства ОГК-2 к акционерам Компании, сс. 4–5	-
2-23	Обязательства по соблюдению политики	Наш подход к управлению устойчивым развитием, сс. 30–32 Цели в области устойчивого развития, сс. 33–41 Этика и противодействие коррупции, сс. 92–95 Управление вопросами кадровой и социальной политики, сс. 123–125	-
2-24	Внедрение обязательств по политике	Наш подход к управлению устойчивым развитием, с. 30 Цели в области устойчивого развития, сс. 41–42 Распределение обязанностей и ответственности по вопросам устойчивого развития, сс. 49–52 Этика и противодействие коррупции, сс. 92–95 Управление вопросами кадровой и социальной политики, сс. 123–125	-

2-25	Процессы устранения негативных последствий	Система управления рисками устойчивого развития, сс. 78–89 Этика и противодействие коррупции, сс. 94–95 Управление вопросами в области охраны окружающей среды, с. 107 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 177–178	-
2-26	Механизмы обращения за советом и выражения опасений	Этика и противодействие коррупции, сс. 94–95 Управление вопросами кадровой и социальной политики, сс. 124–125 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 177–178	-
2-27	Соблюдение законов и правил	Управление вопросами в области охраны окружающей среды, сс. 106–107 Управление вопросами кадровой и социальной политики, с. 124 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 177–179	-
2-28	Членские ассоциации	Приложение 6. Участие в организациях и ассоциациях, с. 204	-
GRI 2: Взаимодействие с заинтересованными сторонами			
2-29	Подход к взаимодействию с заинтересованными сторонами	Обращение руководства ОГК-2 к акционерам Компании, сс. 4–5 Наш подход к управлению устойчивым развитием, сс. 30–32 Взаимодействие с заинтересованными сторонами, сс. 96–102 Налоговая политика, с. 167 Приложение 4. Существенные темы, сс. 198–202	-
2-30	Коллективные договора	Защита интересов и прав работников, с. 131	-
GRI 3: Существенные темы (2021)			
3-1	Процесс определения существенных тем	Приложение 3. Об Отчете, сс. 196–197 Приложение 4. Существенные темы, сс. 198–202	-
3-2	Список существенных тем	Приложение 4. Существенные темы, сс. 198–202	-

3-3	Управление существенными темами	Управление вопросами в области охраны окружающей среды, сс. 103–107 Выбросы парниковых газов и загрязняющих веществ в атмосферу, сс. 108–109 Обращение с отходами, с. 117 Управление вопросами кадровой и социальной политики, сс. 121–123 Управление вопросами охраны труда и промышленной безопасности, сс. 138–144 Вклад в социально-экономическое развитие регионов присутствия, с. 159 Налоговая политика, сс. 166–167 Развитие цепочек поставок, сс. 168–170 Инновационная деятельность, сс. 173–174	-
GRI 201: Экономические показатели			
201-1	Созданная и распределенная прямая экономическая стоимость	Взаимодействие с заинтересованными сторонами, сс. 102–103	-
201-2	Финансовые последствия и другие риски и возможности, связанные с изменением климата	Бизнес-модель, сс. 17–18 Система управления рисками устойчивого развития, сс. 86–87 Выбросы парниковых газов и загрязняющих веществ в атмосферу, с. 109 Приложение 1. Основные количественные данные, с. 179	-
201-3	Обеспечение организацией пенсионных выплат сотрудников	Управление вопросами кадровой и социальной политики, с. 122 Защита интересов и прав работников, с. 132 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 184	-
201-4	Финансовая помощь, полученная от государства	Приложение 1. Основные количественные данные, с. 187	-
GRI 202: Присутствие на рынке			
202-1	Отношение стандартной заработной платы начального уровня сотрудников разного пола к установленной минимальной заработной плате в	Защита интересов и прав работников, сс. 128–129 Приложение 1. Основные количественные данные, с. 184	Компания не располагает информацией об уровне заработной платы сотрудников, которые не являются

	регионах, где организация ведет существенную деятельность		сотрудниками Компании.
GRI 203: Непрямое экономическое воздействие			
203-1	Инвестиции в инфраструктуру и безвозмездные услуги	События года, сс. 26–28 Вклад в социально-экономическое развитие регионов присутствия, сс. 159–163 Приложение 1. Основные количественные данные, с. 178	Все филиалы Компании стремятся увеличить положительное воздействие и минимизировать возможные негативные последствия своей деятельности для местных сообществ. В отчетном периоде значимых случаев негативного воздействия на местные сообщества не было.
GRI 204: Практика закупочной деятельности			
204-1	Доля закупочного бюджета, используемого для закупок у локальных поставщиков в регионах деятельности организации	Развитие цепочек поставок, сс. 171–172	-
GRI 205: Противодействие коррупции (2016)			
205-2	Обучение антикоррупционной политике и процедурам	Наш подход к управлению устойчивым развитием, с. 31 Этика и противодействие коррупции, сс. 93–94 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 177–178	-
205-3	Подтвержденные случаи коррупции и предпринятые действия	Этика и противодействие коррупции, с. 95 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 177–178	-
GRI 206: Противодействие антиконкурентному поведению (2016)			
206-1	Судебные иски за антиконкурентное поведение, антимонопольную и монопольную практику	Этика и противодействие коррупции, с. 95 Приложение 1. Основные количественные данные, с. 178	-
GRI 207: Налоги			
207-1	Политика в области налогообложения	Налоговая политика, сс. 166–167	-

207-2	Управление корпоративными налогами и системы контроля и риск-менеджмента	Налоговая политика, сс. 166–167	-
207-3	Вовлечение заинтересованных сторон и управление вопросами, касающимися налогообложения	Налоговая политика, с. 167	-
207-4	Отчетность в разбивке по странам	Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 187–188	ОГК-2 осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.
GRI 301: Материалы (2016)			
301-1	Использованные материалы с указанием массы и/или объема	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности, с. 112 Приложение 1. Основные количественные данные, с. 180	-
GRI 302: Энергия			
302-1	Энергопотребление внутри организации	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности, с. 112 Приложение 1. Основные количественные данные, с. 180	-
302-4	Сокращение общего энергопотребления	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности, сс. 112–113 Приложение 1. Основные количественные данные, с. 180	-
302-5	Инициативы компании, направленные на повышение энергоэффективности, и снижение потребности в топливе в результате этих инициатив за отчетный период	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности, сс. 112–113 Приложение 1. Основные количественные данные, с. 180	-
GRI 303: Водопотребление и водосброс (2018)			
303-1	Взаимодействие с водой как общим ресурсом	Использование водных ресурсов, сс. 114–116	-
303-2	Управление сбросом сточных вод и связанных с ним воздействий на водные ресурсы	Использование водных ресурсов, сс. 114–116	-
303-3	Водозабор	Использование водных ресурсов, сс. 115–116	-

		Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 180–181	
303-4	Водосброс	Использование водных ресурсов, с. 116 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 180–181	-
303-5	Потребление воды	Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 180–181	-
GRI 304: Биоразнообразие			
304-1	Производственные площадки, находящиеся в собственности, аренде или управлении Компании, и расположенные на особо охраняемых природных территориях и территориях с высокой ценностью биоразнообразия	Использование водных ресурсов, с. 114 Сохранение биоразнообразия, с. 120	-
304-2	Воздействие Компании на биоразнообразие	Сохранение биоразнообразия, с. 120	-
GRI 305: Выбросы в атмосферу (2016)			
305-1	Прямые выбросы парниковых газов (область охвата 1)	Выбросы парниковых газов и загрязняющих веществ в атмосферу, сс. 109–110 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 179–180	-
305-4	Интенсивность выбросов парниковых газов	Выбросы парниковых газов и загрязняющих веществ в атмосферу, сс. 109–110 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 179–180	-
305-5	Сокращение выбросов парниковых газов	Выбросы парниковых газов и загрязняющих веществ в атмосферу, сс. 108–110	-
305-6	Выбросы озоноразрушающих веществ	Выбросы парниковых газов и загрязняющих веществ в атмосферу, сс. 110–111	-
305-7	Выбросы в атмосферу оксидов азота, оксидов серы и других значимых загрязняющих веществ	Выбросы парниковых газов и загрязняющих веществ в атмосферу, сс. 110–111 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 179–180	-
GRI 306: Отходы (2020)			

306-1	Образование отходов и значительные воздействия, связанные с отходами	Обращение с отходами, сс. 117–119	-
306-2	Управление значительными воздействиями, связанными с отходами	Обращение с отходами, сс. 117–119	-
306-3	Масса образующихся отходов	Обращение с отходами, сс. 117–119 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 181–182	-
306-5	Масса утилизируемых отходов	Обращение с отходами, сс. 117–119 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 181–182	-
GRI 308: Экологическая оценка поставщиков (2016)			
308-1	Новые поставщики, прошедшие проверку с использованием экологических критериев	Наш подход к управлению устойчивым развитием, с. 31	-
GRI 401: Занятость (2016)			
401-1	Общее количество новых сотрудников, текучесть кадров	Структура кадрового состава, сс. 126–127 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 182–183	-
401-2	Льготы для сотрудников, работающих на условиях полной занятости, которые не предоставляются сотрудникам, работающим на условиях временной или неполной занятости	Защита интересов и прав работников, сс. 129–133	-
GRI 402: Взаимодействие менеджмента с сотрудниками (2016)			
402-1	Минимальный период уведомления в отношении существенных изменений в деятельности организации	Защита интересов и прав работников, с. 130	-
GRI 403: Здоровье и безопасность на рабочем месте (2018)			

403-1	Система управления вопросами охраны труда	Управление вопросами охраны труда и промышленной безопасности, сс. 138–144	-
403-2	Определение и оценка производственных рисков и опасностей и расследование инцидентов, связанных с реализацией этих рисков	Система управления рисками устойчивого развития, сс. 88–89 Производственный травматизм, сс. 153–158	-
403-3	Деятельность по охране труда на производстве	Принимаемые меры по обеспечению безопасных условий труда, сс. 149–153	-
403-4	Участие сотрудников, проведение консультаций и предоставление информации по вопросам охраны труда	Развитие культуры безопасности в Компании, с. 147	-
403-5	Обучение сотрудников в области охраны труда	Обучение в области охраны труда и промышленной безопасности, с. 148	-
403-6	Содействие улучшению здоровья сотрудников	Защита интересов и прав работников, с. 133	-
403-7	Профилактика и смягчение воздействия на здоровье и безопасность труда, напрямую связанного с деловыми отношениями	Принимаемые меры по обеспечению безопасных условий труда, сс. 152–153	-
403-8	Сотрудники, на которых распространяется система управления охраной труда и производственной безопасностью	Управление вопросами охраны труда и промышленной безопасности, сс. 138–144	-
403-9	Производственный травматизм	Производственный травматизм, сс. 155–158 Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 185–186	-
403-10	Профессиональные заболевания	Принимаемые меры по обеспечению безопасных условий труда, сс. 149–153 Приложение 1. Основные количественные данные, с. 186	-
GRI 404: Обучение и образование (2016)			
404-1	Среднегодовое количество часов	Обучение и развитие работников, сс. 135	-

	обучения одного сотрудника	Приложение 1. Основные количественные данные, сс. 184–185	
404-2	Программы повышения квалификации сотрудников и непрерывного профессионального роста	Обучение и развитие работников, сс. 134–135	-
GRI 405: Многообразие и равные возможности (2016)			
405-1	Социокультурное разнообразие руководящих органов и сотрудников	Роль Совета директоров в области устойчивого развития, с. 56 Приложение 1. Основные количественные данные, с. 176	-
405-2	Отношение базовой зарплаты женщин и мужчин	Указатель содержания GRI, с. 217	В Компании не проводится различие между оплатой труда мужчин и женщин
GRI 406: Предотвращение дискриминации (2016)			
406-1	Случаи дискриминации и принятые корректирующие меры	Управление вопросами кадровой и социальной политики, с. 124	-
GRI 407: Свобода объединений и ведения коллективных переговоров (2016)			
407-1	Подразделения и поставщики, у которых право на использование свободы объединений и ведения коллективных переговоров может подвергаться риску	Управление вопросами кадровой и социальной политики, с. 123	-
GRI 408: Детский труд (2016)			
408-1	Операции и поставщики, подверженные риску случаев использования детского труда	Управление вопросами кадровой и социальной политики, с. 123–124	-
GRI 409: Принудительный труд (2016)			
409-1	Предприятия и поставщики, подвергающиеся значительному риску случаев принудительного или обязательного труда	Управление вопросами кадровой и социальной политики, с. 123–124	-
GRI 413: Местные сообщества (2016)			
413-1	Подразделения с внедренными программами взаимодействия с местными сообществами,	Вклад в социально-экономическое развитие регионов присутствия, с. 160	-

	программами оценки воздействия деятельности на местные сообщества и программами развития местных сообществ		
413-2	Существенное фактическое или потенциальное негативное воздействие на местные сообщества	Указатель содержания GRI, с. 218	ОГК-2 не оказывает существенного негативного воздействия на местные сообщества.

Приложение 10. Таблица соответствия Методическим рекомендациям по подготовке отчетности об устойчивом развитии Минэкономразвития России

№	Показатель	Ссылка на раздел Отчета	Комментарий
Экономические			
1	Выручка (показатель, аналогичный выручке)	Основные показатели деятельности Компании в 2024 г.	-
2	Добавленная стоимость	Бизнес-модель	-
3	Чистая добавленная стоимость	-	
4	Общие расходы на исследования и разработки	Инновационная деятельность	-
5	Производительность труда	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие деятельность Компании в области обучения и развития работников, а также оценки эффективности их работы»)	-
6	Сумма начисленных обязательных платежей (за исключением штрафов, пеней), всего, в том числе: • налогов и сборов; • страховых взносов; • иных обязательных платежей.	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие деятельность Компании в части реализации налоговой политики»)	-
7	Сумма уплаченных обязательных платежей (за исключением штрафов, пеней), всего, в том числе: • налогов и сборов; • страховых взносов; • иных обязательных платежей.	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие деятельность Компании в части реализации налоговой политики»)	-
8	Доля закупок российских товаров, работ, услуг в общем объеме закупок товаров, работ, услуг	Развитие цепочек поставок Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие закупки Компании»)	-
9	Доля закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели,	-

	в общем объеме закупок у российских организаций	характеризующие закупки Компании»)	
10	Устойчивые, в том числе «зеленые» инвестиции	Управление вопросами в области охраны окружающей среды Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Структура расходов на охрану окружающей среды»)	-
11	Инвестиции в проекты, связанные с достижением технологического суверенитета и структурной адаптацией экономики Российской Федерации	Инновационная деятельность	-
12	Показатель экономической уязвимости хозяйственной и иной деятельности к климатическим рискам	-	В связи с отсутствием существенных рисков природно-климатических катаклизмов (землетрясений, затоплений, ураганов, экстремальных температур и др.) в регионах присутствия нет необходимости в расчете данного показателя.
13	Объем использованной воды из всех источников водоснабжения	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие водопользование Компании»)	-
14	Объем оборотного и повторно-последовательного водоснабжения	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие водопользование Компании»)	-
15	Объем сброса загрязненных сточных вод, всего, в том числе без очистки	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие водопользование Компании»)	-

16	Эффективность водопользования («удельное водопотребление»)	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие водопользование Компании»)	-
17	Образовано отходов I–V классов опасности, всего, в том числе: • I класса; • II класса; • III класса; • IV класса; • V класса.	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие деятельность Компании в сфере обращения с отходами»)	-
18	Обращение с отходами I–V классов опасности, всего, в том числе по категориям: • утилизировано отходов; • обезврежено отходов; • захоронено отходов; • использовано повторно отходов; • переработано отходов; • сокращение образования отходов.	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие деятельность Компании в сфере обращения с отходами»)	-
19	Масса выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух от стационарных источников	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Структура выбросов в атмосферу значимых загрязняющих веществ»)	-
20	Выбросы парниковых газов	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Структура выбросов в атмосферу значимых загрязняющих веществ»)	-
21	Расходы на реализацию мероприятий, связанных с охраной окружающей среды, всего, в том числе: охраной атмосферного воздуха и предотвращением изменений климата; сбором и очисткой сточных вод; обращением с отходами; сохранением биоразнообразия и охраной природных территорий	Управление вопросами в области охраны окружающей среды. Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Структура расходов на охрану окружающей среды»)	-
22	Потребление возобновляемой и низкоуглеродной энергии	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели	-

		выполнения программы энергосбережения и повышение энергетической эффективности»)	
23	Энергоэффективность: энергопотребление в расчете на единицу чистой добавленной стоимости	Данный показатель в ОГК-2 не применяется.	
24	Расходы на оплату труда, всего	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие защиту интересов и прав работников Компании»)	-
25	Среднесписочная численность работников, всего, в том числе численность инвалидов	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие структуру кадрового состава Компании»)	-
26	Средняя заработная плата, всего, в том числе: • по группам занятий; • по полу; • по возрастным группам.	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие защиту интересов и прав работников Компании»)	-
27	Расходы на мероприятия по охране труда, всего, в том числе в среднем на одного работника	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие деятельность Компании в области охраны труда и промышленной безопасности»)	-
28	Расходы на организацию и проведение социальных, физкультурно-оздоровительных, медицинских мероприятий для работников и членов их семей	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие защиту интересов и прав работников Компании»)	-
29	Численность пострадавших при несчастных случаях на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом, в том числе со смертельным исходом	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие деятельность Компании в области охраны труда и	-

		промышленной безопасности»)	
30	Расходы на обучение работников, всего, в том числе в среднем на одного работника	Обучение и развитие работников	
31	Среднее количество часов обучения в год на одного работника по группам занятий	Обучение и развитие работников	
32	Доля работников, охваченных коллективным договором, в среднесписочной численности работников	Защита интересов и прав работников	-
33	Коэффициент текучести кадров	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие структуру кадрового состава Компании»)	-
34	Расходы на участие в поддержке социальных программ, не направленных на работников и членов их семей, всего, в том числе: • благотворительных; • в жилищной сфере; • в сфере здравоохранения; • в сфере образования; • по поддержке граждан, нуждающихся в социальной помощи.	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие защиту интересов и прав работников Компании»)	-
35	Наличие политики по устойчивому развитию и (или) иных стратегических документов в этой сфере	Управление устойчивым развитием	-
36	Количество заседаний совета директоров и коэффициент их посещаемости	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие работу Совета директоров»)	-
37	Количество членов совета директоров, всего, в том числе по возрастным группам	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие работу Совета директоров»)	-
38	Количество заседаний аудиторского комитета (комитета по аудиту) и коэффициент их посещаемости	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие работу Комитетов при Совете директоров»)	-

39	Участие в индексах и рейтингах устойчивого развития (ESG)	Награды и премии в области устойчивого развития	
40	Количество зафиксированных случаев нарушений прав коренных малочисленных народов Российской Федерации	-	Компания не ведет деятельность в регионах концентрированного проживания коренных малочисленных народов Российской Федерации
41	Доля работников, замещающих должности с высоким коррупционным риском	Данный показатель в ОГК-2 не применяется	
42	Среднее количество часов обучения по вопросам противодействия коррупции на одного работника	Данный показатель в ОГК-2 не применяется	
43	Количество случаев привлечения организации, ее дочерних и зависимых обществ к административной ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Этика и противодействие коррупции	-
44	Доля женщин-руководителей в общей численности руководителей, всего, в том числе в совете директоров (наблюдательном совете)	Приложение 1. Основные количественные данные (Табл. «Показатели, характеризующие работу Совета директоров»)	-